

ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος ασφαλείας συστημάτων και δικτύων πληροφορικής και επικοινωνιών

ΕΚΔΟΣΗ:	3
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	11/09/2024

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Ψηφιακή Πολιτική και Δίκτυα Επικοινωνιών	12.4	Υπεύθυνος ασφαλείας συστημάτων και δικτύων πληροφορικής και επικοινωνιών ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ (SOFTWARE)

Οργανισμός
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ "ΑΤΤΙΚΟΝ" - Γ.Ν. ΔΥΤΙΚΗΣ ΑΤΤΙΚΗΣ "Η ΑΓΙΑ ΒΑΡΒΑΡΑ" ΟΜΕ "ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΑΚΟ ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΟΜΕΙΟ "ΑΤΤΙΚΟΝ"

Μονάδα
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ - ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΛΟΓΙΣΜΙΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ (SOFTWARE)

Κωδικός Θέσης	Κατηγορία Προσωπικού
5094512289	ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Εργασιακή Σχέση
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

Εντός Προσωντολογίου	Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΝΑΙ	ΠΕ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (SOFTWARE)

Τόπος Εργασίας	Εξυπηρέτηση Πολίτη
ΡΙΜΙΝΙ 1, 12462, ΔΗΜΟΣ ΧΑΪΔΑΡΙΟΥ, Ελλάδα	ΝΑΙ

Συντομη Περιγραφή της θέσης εργασίας
Σχεδιάζει, συντονίζει και διευθύνει τις υπηρεσίες Πληροφορικής που παρέχει η Υποδιεύθυνση Πληροφορικής υπό την καθοδήγηση και τις οδηγίες της Διοικητικής και Οικονομικής Υπηρεσίας και της Διοίκησης του Νοσοκομείου σε συνεργασία με τις λοιπές οργανικές μονάδες του φορέα. Μεριμνά για την ανάπτυξη και διαρκή εξέλιξη προηγμένων ισχυρών και αξιόπιστων εφαρμογών λογισμικού ηλεκτρονικών υπολογιστών και ενεργητικού-παθητικού εξοπλισμού με στόχο τη διατήρηση σε υψηλά επίπεδα της λειτουργικότητας των μηχανογραφημένων και μη διαδικασιών του φορέα.

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	Βαθμός

☒ Υπαγωγή στο μισθολόγιο	• Α΄ • Β΄
☐ Εξαίρεση από το μισθολόγιο	
☐ Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	Αναφέρεται σε
	• Προϊστάμενος μονάδας: ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ • Ιεραρχικά περαιτέρω στη Διοίκηση του Φορέα.

Κύρια καθήκοντα
• Η οργάνωση, ο προγραμματισμός, η υλοποίηση και η υποστήριξη της ανάπτυξης συστημάτων μηχανοργάνωσης του Νοσοκομείου, τα οποία διευκολύνουν τη λειτουργία του, προσφέροντας λύσεις που είναι χρήσιμες, αποτελεσματικές και ευέλικτες. • Η ανάληψη μελετών που σχετίζονται με την επέκταση της μηχανοργάνωσης στο σύνολο των υπηρεσιών του Νοσοκομείου και τη διερεύνηση των δυνατοτήτων για προσθήκη νέων υπολογιστικών ή τερματικών σταθμών για την καλύτερη οργάνωση και λειτουργία της. • Η Τεχνική υποστήριξη και πληροφόρηση των χρηστών υπηρεσιών Πληροφορικής αναφορικά με τις τεχνικές δυνατότητες των Πληροφοριακών Συστημάτων του Νοσοκομείου και η φροντίδα για την έγκαιρη βελτίωση ή τροποποίηση των υφιστάμενων μηχανογραφικών εφαρμογών, όταν οι εξελίξεις το απαιτούν. • Φροντίζει για την εκπαίδευση του προσωπικού του Νοσοκομείου πάνω σε νέα μηχανογραφικά προγράμματα, με σκοπό την αρτιότερη χρήση των προγραμμάτων αυτών και την επίλυση αποριών και προβλημάτων που προκύπτουν από τη χρήση τους. • Συνεργάζεται με τα υπόλοιπα τμήματα του Νοσοκομείου με σκοπό τον καθορισμό των γενικότερων στρατηγικών προσανατολισμών του Νοσοκομείου και με γνώμονα πάντα την επίτευξη της καλύτερης δυνατής αξιοποίησης των μηχανογραφικών υπηρεσιών. • Ορίζει σε συνεργασία με τους Προϊσταμένους των Τμημάτων της Υποδιεύθυνσής του τη στοχοθεσία ανά τμήμα. • Συνεργάζεται με τις εταιρείες υποστήριξης των Πληροφοριακών Συστημάτων και εξοπλισμού του Νοσοκομείου για την επίτευξη των στόχων της Υποδιεύθυνσης Πληροφορικής. • Ελέγχει τη λειτουργία και εφαρμογή του συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας της Υποδιεύθυνσης σε συνεργασία με τον Υπεύθυνο Ποιότητας της Υποδιεύθυνσης. • Διενεργεί ελέγχους για την επισκόπηση της ορθής εφαρμογής της πολιτικής ασφαλείας και την αποτίμηση της αποτελεσματικότητας των μέτρων ασφαλείας. • Ελέγχει τους δείκτες επίδοσης της Υποδιεύθυνσης Πληροφορικής. • Διαχειρίζεται το ανθρώπινο δυναμικό της Υποδιεύθυνσης Πληροφορικής σε συνεργασία με τους Προϊσταμένους των Τμημάτων και καταρτίζει προγράμματα εφημεριών-βαρδιών. • Καταρτίζει πρόγραμμα Προμηθειών Λογισμικού και Εξοπλισμού Πληροφορικής. • Παρακολουθεί και ενημερώνεται τακτικά για τις ρυθμιστικές και τις τεχνολογικές εξελίξεις στο χώρο της ασφάλειας των συστημάτων & δικτύων πληροφορικής και επικοινωνιών.

Θεσμική Εκπροσώπιση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα	ΌΧΙ

Τυπικά Προσόντα	
Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022	Πτυχίο ή δίπλωμα Πληροφορικής ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής με κατεύθυνση: i) Εφαρμοσμένης Πληροφορικής ή ii) Διοίκησης Τεχνολογίας ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής - εισαγωγική κατεύθυνση Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή Εφαρμοσμένης Πληροφορικής - εισαγωγική κατεύθυνση Πληροφοριακά Συστήματα ή Πληροφορικής και Τηλεματικής ή Επιστήμης Υπολογιστών ή Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών ή Επιστήμης και Τεχνολογίας Υπολογιστών ή Επιστήμης και Τεχνολογίας Τηλεπικοινωνιών ή Πληροφορικής με εφαρμογές στην Βιοϊατρική ή Διδακτικής της Τεχνολογίας και Ψηφιακών Συστημάτων ή Ψηφιακών Συστημάτων ή Επιστημών και Πολιτισμού – Κατεύθυνση Η/Υ ή Μηχανικού Ηλεκτρονικών Υπολογιστών και Πληροφορικής ή Μηχανικού Πληροφορικής και Τηλεπικοινωνιών ή Μηχανικών Πληροφοριακών και Επικοινωνιακών Συστημάτων ή Μηχανικών Πληροφορικής και Υπολογιστών ή Μηχανικού Πληροφορικής, Υπολογιστών και Τηλεπικοινωνιών ή Μηχανικών Πληροφορικής και Ηλεκτρονικών Συστημάτων ή Τεχνολογιών Ψηφιακής Βιομηχανίας Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.
Γνώσεις	• Γνώση μεθοδολογίας και τεχνικών ανάλυσης επικινδυνότητας. • Γνώση προτύπων, τεχνικών και διαδικασιών ασφαλείας συστημάτων & δικτύων πληροφορικής και επικοινωνιών. • Βασικές γνώσεις περί το δίκαιο της πληροφορίας (ασφάλεια πληροφοριών, πληροφοριακών συστημάτων και δικτύων, ειδικά ζητήματα προστασίας προσωπικών δεδομένων). • Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας (έμφαση σε τεχνική ορολογία).
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	Επιθυμητό επίπεδο
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Υψηλό
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Χαμηλό
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
Επιθυμητά Προσόντα	

Διάρκεια Θητείας	Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης	Άλλες Πληροφορίες