

ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος σε θέματα γεωλογίας

ΕΚΔΟΣΗ:	3
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	20/06/2025

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Αγροτική Ανάπτυξη, Ποιότητα και Ασφάλεια Τροφίμων	14.5	Υπεύθυνος σε θέματα γεωλογίας ΤΜΗΜΑ ΓΕΩΧΗΜΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

Οργανισμός
ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΑΡΧΗ ΓΕΩΛΟΓΙΚΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΛΛΕΥΤΙΚΩΝ ΕΡΕΥΝΩΝ (Ε.Α.Γ.Μ.Ε.)

Μονάδα
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΕΡΓΩΝ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΡΥΚΤΩΝ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΑΛΛΕΥΤΙΚΗΣ ΤΜΗΜΑ ΓΕΩΧΗΜΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

Κωδικός Θέσης	Κατηγορία Προσωπικού
5110282129	ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Εργασιακή Σχέση
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

Εντός Προσωντολογίου	Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΝΑΙ	ΠΕ	ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ	ΓΕΩΛΟΓΩΝ

Τόπος Εργασίας	Εξυπηρέτηση Πολίτη
ΙΓΜΕ ΟΛΥΜΠΙΑΚΟ ΧΩΡΙΟ, 13677, ΔΗΜΟΣ ΑΧΑΡΝΩΝ, Ελλάδα	Όχι

Συνοψη Περιγραφή της θέσης εργασίας
Λειτουργεί στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του τμήματος και διεκπεραιώνει μέρος ή το σύνολο των επιστημονικών ή και διοικητικών εργασιών, συμβάλλοντας στην αποτελεσματική λειτουργία και στην υλοποίηση των στόχων της του Τμήματος με σκοπό την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία του.

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	Βαθμός
☒ Υπαγωγή στο μισθολόγιο	- Α΄ - Β΄ - Γ΄ - Δ΄
☐ Εξαίρεση από το μισθολόγιο	
☐ Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	Αναφέρεται σε
Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς	- Προϊστάμενο Τμήματος - Διευθυντή Τμήματος - Γενικό Διευθυντή

Κύρια καθήκοντα
- Γνώση Διαχείρισης Έργου - Συντονίζει, ελέγχει και αξιολογεί τα μέλη της ομάδας έργου. - Η εμπρόθεσμη διεκπεραίωση των υποθέσεων που του ανατίθενται από τους προϊσταμένους του στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του τμήματος - Η ομαλή συνεργασία με τους υπαλλήλους του Τμήματος καθώς και των υπαλλήλων στα υπόλοιπα Τμήματα της Δ/σης, της Γενικής Διεύθυνσης και του Ινστιτούτου γενικότερα. - Συμμετοχή σε ομάδες εργασίας και επιτροπές - Συμμετοχή στην υποστήριξη της διαχείρισης δράσεων του τμήματος και την επιστημονική τεκμηρίωση αποτελεσμάτων - Συμμετοχή στη διεκδίκηση έργων και στην υποβολή ανταγωνιστικών προτάσεων σε ευρωπαϊκά πλαίσια συγχρηματοδότησης - Συντάσσει προϋπολογισμούς έργων (ποιοτική και ποσοτική ανάλυση για όλες τις κατηγορίες δαπανών, κατανομή ανθρώπινων και άλλων πόρων) - Μεριμνά για την βελτιστοποίηση απορρόφησης βάσει των συμβατικών όρων, της υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου της μισθολογικής πολιτικής, κλπ - Εκτελεί χρέη προϊσταμένου υποέργων, ή έργων του τμήματος - Αναλαμβάνει την υλοποίηση ερευνητικών έργων που του ανατίθενται από τον προϊστάμενο στους τομείς αρμοδιότητας του τμήματος ήτοι - Εκπονεί σχέδια , μελέτες, παραδοτέα, δελτία παρακολούθησης έργου, αναφορές προόδου υλοποίησης έργων - Συλλέγει βιβλιογραφικά στοιχεία από την περιοχή ή το θέμα που θα μελετήσει - Σχεδιάζει, προγραμματίζει, υλοποιεί εργασίες υπαίθρου με σκοπό την απογραφή σημείων και θέσεων αναφοράς και την επιλογή κατάλληλου πρότυπου δειγματοληψίας. - Σχεδιάζει λεπτομερές πλάνο δειγματοληψίας και συγκροτεί - οργανώνει την ομάδα που θα υλοποιήσει το σχέδιο. - Καθοδηγεί την ομάδα δειγματοληψίας και συλλέγει δείγματα : εδαφών, Ιζημάτων (ρέματος, λιμναίων κλπ), νερών (επιφανειακών και υπογείων) - Χρησιμοποιεί φορητά όργανα GPS για τον υπολογισμό των συντεταγμένων κάθε θέσης δειγματοληψίας τις οποίες και καταχωρεί σε ειδικό υπολογιστικό φύλλο στο σύστημα ΕΓΣΑ87. - Πραγματοποιεί μετρήσεις υπαίθρου με φορητά όργανα - Καταγράφει τις μετρήσεις, τις παρατηρήσεις και τα σχόλια σε ειδικό τετράδιο μετρήσεων υπαίθρου. - Συλλέγει κάθε στοιχείο όπως σημεία φυσικών ή ανθρωπογενών πηγών ρύπανσης, χρήσεων γής, κλπ - Φροντίζει για την ασφάλεια και ενδεδειγμένη μεταφορά των δειγμάτων στα εργαστήρια του ΙΓΜΕ. - Καθοδηγεί τους συναδέλφους του για την ενδεδειγμένη προετοιμασία των δειγμάτων. - Φροντίζει για την μεταφορά των καταλλήλως τυποποιημένων δειγμάτων στα αναλυτικά εργαστήρια παρέχοντας έγγραφες οδηγίες για τα προς ανάλυση χημικά στοιχεία και ενώσεις, το είδος των ορυκτολογικών αναλύσεων και τις ενδεικνύμενες μεθόδους (xRF, μικροσκόπιο, μικροαναλυτής, κλπ). - Φροντίζει για την αρχειοθέτηση των δειγμάτων αναφοράς - Φροντίζει για την καταχώρηση των μετρήσεων υπαίθρου σε υπολογιστικά φύλλα ή και βάσεις Access. - Επεξεργάζεται τα δεδομένα των χημικών και ορυκτολογικών αναλύσεων και τα συνδυάζει με τις υπαίθριες μετρήσεις – παρατηρήσεις των θέσεων δειγματοληψίας.

- Συνεργάζεται και εκπονεί τους κατάλληλους θεματικούς χάρτες (Θέσεων δειγματοληψίας, περιβαλλοντικών πιέσεων, ισοκατανομής στοιχείων, μετρήσεων κλπ).
- Ερμηνεύει τα δεδομένα και συντάσσει τις αντίστοιχες μελέτες – εκθέσεις (εδαφογεωχημικές, περιαστικής γεωλογίας, γεωχημικών ατλάντων, ποταμοχειμάρρειων και λιμναίων ιζημάτων, εντοπισμού και οριοθέτησης ρύπανσης, εκτίμησης περιβαλλοντικών επιπτώσεων, μέτρων αποκατάστασης).
- Επιμελείται της εκτύπωσης των μελετών – εκθέσεων και της μέσω της υπηρεσιακής οδού αποστολής των στους αποδέκτες.
- Επιμελείται παρουσιάσεων των μελετών σε επιστημονικά συνέδρια και δημοσιεύσεων σε ελληνικά και ξένα περιοδικά.
- Συνεργάζεται με τα υπόλοιπα Τμήματα της Δ/σης ΟΠΜΕ αλλά και των υπολοίπων Δ/σεων της ΕΑΓΜΕ για θέματα εύρυθμης λειτουργίας και επίτευξης των στόχων της Αρχής στα πλαίσια των αρμοδιοτήτων του.
- Αναλαμβάνει χρέη οικονομικού υπολόγου σε έργα του Τμήματος Γεωχημείας και Περιβάλλοντος
- Συμμετέχει σε όργανα και επιτροπές της Ευρωπαϊκής ένωσης, ομάδες εργασίας διεθνών οργανισμών (πχ Eurogeosurveys κλπ)

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

-Εκπροσωπεί το Τμήμα και την Αρχή σε επιστημονικά συνέδρια, σε επιτροπές και φόρα της ΕΕ, σε επιστημονικές και τεχνικές επιτροπές που ορίζονται από υπουργεία, δημόσιους φορείς ή και την ίδια την ΕΑΓΜΕ.

-Εκπροσωπεί το Τμήμα και την Αρχή σε συνεργασίες με άλλους ερευνητικούς φορείς, ινστιτούτα και ιδρύματα, σε συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα κá.

Απαιτούμενα Προσόντα

Ύπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα	Όχι
---	-----

Τυπικά Προσόντα

Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Γεωλογίας ή Γεωλογίας και Γεωπεριβάλλοντος Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Η απαιτούμενη Βεβαίωση Συνδρομής Νόμιμων Προϋποθέσεων Έναρξης Άσκησης του Γεωτεχνικού Επαγγέλματος ή Βεβαίωση Άσκησης Γεωτεχνικού Επαγγέλματος ή Βεβαίωση Συνδρομής Νόμιμων Προϋποθέσεων Άσκησης του Γεωτεχνικού Επαγγέλματος από το Γεωτεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (ΓΕΩΤ.Ε.Ε.). γ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
Γνώσεις	• Αποδεδειγμένη γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα : • Επεξεργασίας κειμένων. • Υπολογιστικών φύλλων. • Υπηρεσιών διαδικτύου. • Καλή γνώση μιας τουλάχιστον ξένης γλώσσας. • Παρακολούθηση σεμιναρίων ή προγραμμάτων εκπαίδευσης σε θέματα γεωχημείας, περιβάλλοντος, φυσικών πόρων, ή άλλων συναφών με το αντικείμενο του τμήματος • Δημοσιεύσεις ή εκθέσεις με θέμα σχετικό με την γεωχημική έρευνα • -Εφαρμοσμένη γεωχημική έρευνα, εδαφών, ιζημάτων, πετρωμάτων • -Εκπόνηση μελετών αστικής και περιαστικής γεωχημείας • -Αναγνωριστική Γεωχημική Έρευνα Ιζήματος Ρέματος (Στρατηγική) καθώς και Λεπτομερής Γεωχημική έρευνα (Τακτική)

	• -Συμμετοχή στην εκπόνηση γεωχημικών ατλάντων • -Συμμετοχή σε επιστημονικές/ερευνητικές ομάδες και σε ομάδες μελετών • -Συμμετοχή στον σχεδιασμό, οργάνωση και υλοποίηση δράσεων προβολής και διάχυσης αποτελεσμάτων • Μεταπτυχιακό Δίπλωμα Ειδίκευσης
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	• Εκτός έδρας μετακινήσεις σε όλη την επικράτεια αλλά και στο εξωτερικό
Εμπειρία	-Εμπειρία τουλάχιστον δυο (2) ετών σε τομείς της εφαρμοσμένης γεωχημείας με έμφαση στην κοιτασματολογική έρευνα. -Αποδεδειγμένη προϋπηρεσία σε εργασίες συναφείς με το φυσικό αντικείμενο της Υπηρεσιακής Μονάδας

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	Επιθυμητό επίπεδο
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Μέτριο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Χαμηλό
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
Επιθυμητά Προσόντα	

Διάρκεια θητείας	Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης	Άλλες Πληροφορίες