

|                                                                                                                                                                                                 |                                                                                             |                                                        |                    |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------|--------------------|
| ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Εργάτης                                                                                                                                                       |                                                                                             |                                                        |                    |
| ΕΚΔΟΣΗ:                                                                                                                                                                                         |                                                                                             | 1                                                      |                    |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:                                                                                                                                                                        |                                                                                             | 21/03/2025                                             |                    |
| Τομέας Πολιτικής                                                                                                                                                                                | Κωδικός ΓΠ                                                                                  | Τίτλος Θέσης Εργασίας                                  |                    |
| Γενικές Υποθέσεις-Διοικητική Μέριμνα                                                                                                                                                            | 2.20                                                                                        | Εργάτης<br>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ ΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟΥ ΛΑΥΡΙΟΥ |                    |
| Οργανισμός                                                                                                                                                                                      |                                                                                             |                                                        |                    |
| ΕΛΛΗΝΙΚΑ ΑΜΥΝΤΙΚΑ ΣΥΣΤΗΜΑΤΑ ΑΒΕΕ                                                                                                                                                                |                                                                                             |                                                        |                    |
| Μονάδα                                                                                                                                                                                          |                                                                                             |                                                        |                    |
| ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ   ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ ΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟΥ ΛΑΥΡΙΟΥ                                                                                                                  |                                                                                             |                                                        |                    |
| Κωδικός Θέσης                                                                                                                                                                                   | Κατηγορία Προσωπικού                                                                        |                                                        |                    |
| 5251767311                                                                                                                                                                                      | ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ                                                                          |                                                        |                    |
| Εργασιακή Σχέση                                                                                                                                                                                 |                                                                                             |                                                        |                    |
| ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ                                                                                                                                                               |                                                                                             |                                                        |                    |
| Εντός Προσωντολογίου                                                                                                                                                                            | Κατηγορία Εκπαίδευσης                                                                       | Κλάδος                                                 | Ειδικότητα         |
| ΝΑΙ                                                                                                                                                                                             | ΔΕ                                                                                          | ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΤΩΝ                                         | ΕΡΓΑΤΟΤΕΧΝΙΤΩΝ     |
| Τόπος Εργασίας                                                                                                                                                                                  |                                                                                             |                                                        | Εξυπηρέτηση Πολίτη |
| ΑΝΩ ΟΡΙΑ ΛΑΥΡΙΟΥ, 19500, ΔΗΜΟΣ ΛΑΥΡΕΩΤΙΚΗΣ, Ελλάδα                                                                                                                                              |                                                                                             |                                                        | ΌΧΙ                |
| Συνομη Περιγραφή της θέσης εργασίας                                                                                                                                                             |                                                                                             |                                                        |                    |
| Μεριμνά για την διαδικασία χειρισμού εκρηκτικών υλών του Συγκροτήματος Εργοστασίου στο οποίο εργάζεται, εκτελώντας εργασίες υπό την καθοδήγηση και τις εντολές των ιεραρχικώς προϊσταμένων του. |                                                                                             |                                                        |                    |
| Γενικό Προφίλ                                                                                                                                                                                   |                                                                                             |                                                        |                    |
| Μισθολογικές Προβλέψεις                                                                                                                                                                         |                                                                                             | Βαθμός                                                 |                    |
| <input checked="" type="checkbox"/> Υπαγωγή στο μισθολόγιο                                                                                                                                      | <ul style="list-style-type: none"><li>• Α΄</li><li>• Β΄</li><li>• Γ΄</li><li>• Δ΄</li></ul> |                                                        |                    |
| <input type="checkbox"/> Εξαίρεση από το μισθολόγιο                                                                                                                                             |                                                                                             |                                                        |                    |
| <input type="checkbox"/> Επιπλέον αμοιβές                                                                                                                                                       |                                                                                             |                                                        |                    |
| Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας                                                                                                                                                                |                                                                                             |                                                        |                    |
| Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται                                                                                                                                                             |                                                                                             | Αναφέρεται σε                                          |                    |

|                                                                           |                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΥΓΚΡΟΤΗΜΑΤΟΣ ΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟΥ ΛΑΥΡΙΟΥ</li> <li>Προϊστάμενος μονάδας: ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΜΥΝΤΙΚΟΥ ΤΟΜΕΑ</li> </ul> |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Κύρια καθήκοντα                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Συμβάλλει ως τεχνικός εκρηκτικών υλών στην ασφαλή διαχείριση, γόμωση και συσκευασία πυρομαχικών-καψυλίων, στο Συγκρότημα Εργοστασίου για το οποίο εργάζεται με στόχο την ομαλή ροή της παραγωγικής διαδικασίας.</li> <li>Τηρεί με σχολαστικότητα και ευλάβεια σε καθημερινή βάση τον κανονισμό για την συμπεριφορά και κίνηση του προσωπικού στους χώρους του Συγκροτήματος Εργοστασίου που εργάζεται.</li> <li>Τηρεί τα σχετικά με την διαχείριση εκρηκτικών υλών πρωτόκολλα ασφαλείας στο Συγκρότημα Εργοστασίου στο οποίο εργάζεται.</li> <li>Συμπληρώνει τα απαραίτητα έγγραφα για το Αρχείο Ελέγχου Ασφαλείας Δραστηριοτήτων Εκρηκτικών Υλών.</li> <li>Επιδιορθώνει βλάβες στους χώρους της υπηρεσίας.</li> <li>Μεριμνά για την πρόληψη ατυχημάτων και την υλοποίηση των εργασιών του με ασφάλεια.</li> <li>Ενημερώνεται και αναλαμβάνει να εφαρμόσει το Σύστημα Διοίκησης Ποιότητας του φορέα που εργάζεται.</li> <li>Εφαρμογή της πολιτικής και των διαδικασιών διασφάλισης ποιότητας και προστασίας του περιβάλλοντος.</li> <li>Τήρηση των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας της εργασίας, πυρασφάλειας, τάξης και καθαριότητας του εργασιακού χώρου.</li> </ul> |  |

| Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία |  |
|------------------------------------|--|
|                                    |  |

| Απαιτούμενα Προσόντα                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Υπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα | ΌΧΙ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Τυπικά Προσόντα                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022                                              | Οποιοδήποτε πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριο τίτλος Επαγγελματικής Ειδικότητας, Εκπαίδευσης και Κατάρτισης επιπέδου 5 (Ι.Ε.Κ. ή Μεταλυκειακού Έτους - Τάξη Μαθητείας ΕΠΑ.Λ.) ή Επαγγελματικής Κατάρτισης επιπέδου μεταδευτεροβάθμιας επαγγελματικής εκπαίδευσης Ι.Ε.Κ. ή Επαγγελματικού Λυκείου (ΕΠΑ.Λ.) ή Επαγγελματικής Ειδικότητας, Εκπαίδευσης και Κατάρτισης επιπέδου 4 ΕΠΑ.Λ. ή Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου (Τ.Ε.Ε.) Β΄ κύκλου Σπουδών ή Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου (Ε.Π.Λ.) ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου (Τ.Ε.Λ.) ή Μέσης Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής Εργοδηγών (Ν.Δ. 580/1970) ή Γενικού Λυκείου ή Ενιαίου Λυκείου ή Λυκείου Γενικής Κατεύθυνσης ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολικής μονάδας της ημεδαπής ή αλλοδαπής ανεξαρτήτως ειδικότητας. |
| Γνώσεις                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Χειρισμός των αναγκαίων εργαλείων και του κατάλληλου εξοπλισμού.</li> <li>Κατάλληλη εκπαίδευση για το χειρισμό και τη μεταφορά εκρηκτικών υλών.</li> <li>Άριστη γνώση των κανονισμών ασφαλείας περί χειρισμού επικίνδυνων υλών.</li> <li>Γνώση της Αγγλικής γλώσσας.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |

|                                       |                                                   |                   |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------|
| Εμπειρία                              |                                                   |                   |
| Δεξιότητες                            |                                                   |                   |
| Δεξιότητα                             | Επιθυμητό επίπεδο                                 |                   |
| ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ                     | Μέτριο                                            |                   |
| ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ         | Μέτριο                                            |                   |
| ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ | Μέτριο                                            |                   |
| ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ                           | Χαμηλό                                            |                   |
| ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ                           | Μέτριο                                            |                   |
| ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ            | Υψηλό                                             |                   |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ        | Μέτριο                                            |                   |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ           | Μέτριο                                            |                   |
| ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ                     | Μέτριο                                            |                   |
| Επιθυμητά Προσόντα                    |                                                   |                   |
| Διάρκεια θητείας                      | Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης | Άλλες Πληροφορίες |
|                                       |                                                   |                   |