ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος σχεδιασμού και παρακολούθησης αναπτυξιακού έργου

ΕΚΔΟΣΗ:	1
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	22/09/2025

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Οικονομία και ανάπτυξη	20.1	Υπεύθυνος σχεδιασμού και παρακολούθησης αναπτυξιακού έργου ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Φορέας
ΔΗΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΠΟΝΤΙΩΝ ΝΗΣΩΝ

Μονάδα
ΔΗΜΑΡΧΟΣ | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ | ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Κωδικός Θέσης	Εξυπηρέτηση Πολίτη
5440819892	ΝΑΙ

Διεύθυνση Εργασίας
ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΑΛΕΞΑΝΔΡΑΣ 6Α, 49100, ΔΗΜΟΣ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΚΕΡΚΥΡΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑΠΟΝΤΙΩΝ ΝΗΣΩΝ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

Κατηγορία Προσωπικού	Εντός Προσοντολογίου
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΝΑΙ

Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΠΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Είναι υπεύθυνος για τον στρατηγικό σχεδιασμό, τη διαμόρφωση, υλοποίηση και αξιολόγηση αναπτυξιακών προγραμμάτων του Δήμου. Συντονίζει τη συλλογή και ανάλυση δεδομένων, τη διαμόρφωση πολιτικών και την αναζήτηση χρηματοδοτικών πόρων.

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	**Βαθμοί**
ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	• Α΄

☐Επιπλέον αμοιβές	• Β΄ • Γ΄ • Δ΄

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• ΥΠΟΥΡΓΕΙΑ • ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ ΚΑΙ ΙΟΝΙΟΥ • ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ • ΟΤΑ Α΄ ΒΑΘΜΟΥ • ΛΟΙΠΕΣ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ	• Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ, ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ • Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Κύρια καθήκοντα

- Μελετά, σχεδιάζει και εισηγείται την εφαρμογή αναπτυξιακών έργων.
- Διερευνά και εισηγείται τις πιθανές πηγές χρηματοδότησης των αναπτυξιακών έργων.
- Συμβάλλει στη θεσμική αποτύπωση και στη διαμόρφωση των ακολουθητέων διαδικασιών για την εφαρμογή και υλοποίηση των αναπτυξιακών προγραμμάτων
- Διαμορφώνει προτάσεις για τα παρεχόμενα κίνητρα και την εν γένει χρηματοδότηση σε θέματα αναπτυξιακής πολιτικής.
- Σχεδιάζει τις διαδικασίες οργανωτικής λειτουργίας , διαχειρίζεται τα συστήματα ποιότητας και παρακολουθεί την εφαρμογή τους.
- Παρέχει τεχνογνωσία, όπου απαιτείται, για τη διαχείριση των αναπτυξιακών έργων αναφορικά με τις διαδικασίες και το πλαίσιο υλοποίησής τους.
- Επεξεργάζεται τα στατιστικά στοιχεία των αναπτυξιακών νόμων και των δημόσιων έργων και τα συσχετίζει με στοιχεία λοιπών προγραμμάτων κρατικών ενισχύσεων καθώς και με τους δείκτες τομέων της οικονομίας.
- Τηρεί αρχείο κλαδικών μελετών, τεχνικών εκθέσεων κατά κλάδο και πινάκων τυποποιημένων μεγεθών για τις ανάγκες εφαρμογής των αναπτυξιακών προγραμμάτων.
- Στρατηγικός Σχεδιασμός και Ανάπτυξη Πολιτικών
- - Καθορισμός στρατηγικών προτεραιοτήτων: Διαμόρφωση πολιτικών και στρατηγικών σχεδίων ανάπτυξης βασισμένων στις ανάγκες του Δήμου.
- - Σύνταξη επιχειρησιακών σχεδίων: Συμμετοχή στη διαμόρφωση του 4ετούς Επιχειρησιακού Προγράμματος του Δήμου και των Ετήσιων Προγραμμάτων Δράσης.
- - Εφαρμογή πολιτικών βιώσιμης ανάπτυξης: Προώθηση δράσεων που συνδυάζουν οικονομική ανάπτυξη, περιβαλλοντική προστασία και κοινωνική συνοχή.
- Συλλογή, Ανάλυση και Αξιοποίηση Δεδομένων
- - Διαχείριση βάσεων δεδομένων: Συγκέντρωση, επεξεργασία και διατήρηση γεωγραφικών, δημογραφικών, οικονομικών και κοινωνικών στοιχείων.
- - Ανάλυση αναπτυξιακών τάσεων: Σύνταξη μελετών και εκθέσεων για τις αναπτυξιακές προοπτικές της περιοχής.
- - Διεξαγωγή ερευνών και διαβούλευση με πολίτες: Καταγραφή αναγκών και προτάσεων των δημοτών για τη διαμόρφωση προγραμμάτων.
- Σχεδιασμός και Διαχείριση Αναπτυξιακών Προγραμμάτων
- - Διαμόρφωση και υλοποίηση προγραμμάτων: Προγραμματισμός και συντονισμός έργων υποδομών, κοινωνικής πολιτικής και οικονομικής ανάπτυξης.
- - Συμμετοχή σε ευρωπαϊκά και εθνικά προγράμματα: Προετοιμασία προτάσεων και διαχείριση συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων.

- - Παρακολούθηση και αξιολόγηση έργων: Διασφάλιση της αποτελεσματικότητας και της τήρησης των στόχων των υλοποιούμενων προγραμμάτων.
- Διαχείριση Χρηματοδότησης και Αναπτυξιακών Πόρων
- - Αναζήτηση και διεκδίκηση χρηματοδοτήσεων: Διερεύνηση πηγών χρηματοδότησης (ΕΕ, κρατικά προγράμματα, ΣΔΙΤ).
- - Σύνταξη τεχνικών δελτίων: Κατάρτιση φακέλων για ένταξη έργων σε προγράμματα χρηματοδότησης.
- - Παρακολούθηση χρηματοδοτούμενων έργων: Διαχείριση προϋπολογισμών και τήρηση συμβατικών υποχρεώσεων.
- Αξιολόγηση και Υποστήριξη Διοίκησης
- - Σχεδιασμός δεικτών αξιολόγησης: Ανάπτυξη συστημάτων μέτρησης αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας.
- - Υποβολή εισηγήσεων στη Δημοτική Αρχή: Σύνταξη αναφορών με προτάσεις βελτίωσης των προγραμμάτων.
- - Συνεργασία με δημόσιους και ιδιωτικούς φορείς: Διαχείριση σχέσεων με περιφερειακές αρχές, πανεπιστήμια και άλλους οργανισμούς.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΟΧΙ
Τυπικά Προσόντα	
Τυπικά Προσόντα βάσει ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Πολιτικού Μηχανικού Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Η απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος. γ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
Επιθυμητά Προσόντα	
Επιθυμητές Γνώσεις	• Γνώση κοινωνικού και επιχειρησιακού περιβάλλον. • Γνώση τεχνικών και μεθοδολογίας διοίκησης έργου. • Γνώση βασικού εθνικού, ευρωπαϊκού και διεθνούς νομοθετικού πλαισίου περί τη διαχείριση αναπτυξιακών προγραμμάτων και έργων. • Γνώση του κανονιστικού πλαισίου στο οποίο λειτουργεί η Υπηρεσία/ Οργανισμός • Γνώση Πηγών χρηματοδότησης των αναπτυξιακών έργων. • Γνώση χρηματοοικονομικών και βασικές αρχές λογιστικής.
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Μέτριο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό

Διάρκεια θητείας (έτη)	Υποχρεωτική επιμόρφωση	Άλλες Πληροφορίες
	ΟΧΙ	