

ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος ασφαλείας και φύλαξης

|                          |            |
|--------------------------|------------|
| ΕΚΔΟΣΗ:                  | 1          |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ: | 02/12/2024 |

| Τομέας Πολιτικής                    | Κωδικός ΓΠ | Τίτλος Θέσης Εργασίας                                     |
|-------------------------------------|------------|-----------------------------------------------------------|
| Γενικές Υποθέσεις-Διοικητική Μέρμνα | 2.16       | Υπεύθυνος ασφαλείας και φύλαξης<br>ΤΜΗΜΑ Κ.Ε.Λ. ΓΡΑΜΜΗΣ 1 |

| Οργανισμός                 |
|----------------------------|
| ΣΤΑΘΕΡΕΣ ΣΥΓΚΟΙΝΩΝΙΕΣ Α.Ε. |

| Μονάδα                                                                                                                                               |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ - ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.   ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ   ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ   ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΓΡΑΜΜΗΣ 1   ΤΜΗΜΑ Κ.Ε.Λ. ΓΡΑΜΜΗΣ 1 |

| Κωδικός Θέσης | Κατηγορία Προσωπικού |
|---------------|----------------------|
| 5485321162    | ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ   |

| Εργασιακή Σχέση                   |
|-----------------------------------|
| ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ |

| Εντός Προσωντολογίου | Κατηγορία Εκπαίδευσης | Κλάδος                | Ειδικότητα            |
|----------------------|-----------------------|-----------------------|-----------------------|
| ΌΧΙ                  | ΔΕ                    | ΡΥΘΜΙΣΤΗΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ | ΡΥΘΜΙΣΤΗΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ |

| Τόπος Εργασίας                                                       | Εξυπηρέτηση Πολίτη |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------|
| ΝΕΡΑΤΖΙΩΤΙΣΣΗΣ 217 & ΣΤΑΘΜΟΣ ΕΙΡΗΝΗ, 15122, ΔΗΜΟΣ ΑΜΑΡΟΥΣΙΟΥ, Ελλάδα | ΝΑΙ                |

| Συνομη Περιγραφή της θέσης εργασίας                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ΡΥΘΜΙΣΤΗΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ<br>Παρέχει υπηρεσίες προστασίας σε υποδομές και εγκαταστάσεις του φορέα μέσω ελέγχου και διαχείρισης της κυκλοφορίας στο δίκτυο. |

| Γενικό Προφίλ                                              |        |
|------------------------------------------------------------|--------|
| Μισθολογικές Προβλέψεις                                    | Βαθμός |
| <input checked="" type="checkbox"/> Υπαγωγή στο μισθολόγιο |        |
| <input type="checkbox"/> Εξαίρεση από το μισθολόγιο        |        |
| <input type="checkbox"/> Επιπλέον αμοιβές                  |        |

| Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας                                          |                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται                                       | Αναφέρεται σε                                                                                                                                                 |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ Κ.Ε.Λ. ΓΡΑΜΜΗΣ 1</li> <li>Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑΣ ΓΡΑΜΜΗΣ 1</li> </ul> |

| Κύρια καθήκοντα                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Φροντίζει για την τήρηση των κανόνων ασφαλείας</li> <li>Εφαρμόζει τα προβλεπόμενα σχέδια για την αντιμετώπιση έκτακτων αναγκών.</li> <li>Ελέγχει, επιβλέπει και παρεμβαίνει στην κίνηση συρμών των γραμμών κυκλοφορίας στο δίκτυο.</li> <li>Διασφαλίζει την ορθή εφαρμογή των εταιρικών κανονισμών, διαδικασιών και οδηγιών με σκοπό την ασφάλεια των επιβατών, του προσωπικού και των εγκαταστάσεων της Εταιρείας.</li> <li>Εφαρμόζει εναλλακτικά σχέδια δρομολόγησης για τη ρύθμιση της κυκλοφορίας σε περιπτώσεις αποκλίσεων από το πρόγραμμα δρομολογίων ή εκτάκτων περιστατικών με σκοπό την ασφάλεια των επιβατών, του προσωπικού και των εγκαταστάσεων της Εταιρείας.</li> <li>Υλοποιεί απόφαση για παράταση των δρομολογίων όταν υπηρεσιακοί λόγοι το επιβάλλουν καθώς και για μερική ή ολική διακοπή της κυκλοφορίας συρμών.</li> <li>Παρέχει οδηγίες και εντολές στους Οδηγούς Συρμών μέσω της χρήσης των διατιθέμενων συστημάτων επικοινωνίας.</li> <li>Συνεργάζεται με το Τμήμα Τροχαίου Υλικού Γραμμής 1 για τη δρομολόγηση – απόσυρση των συρμών και για την αντιμετώπιση βλαβών τους.</li> <li>Επιβλέπει τη λειτουργία των συστημάτων ΑΕΣ (Αυτόματη Επιτήρηση Συρμών) και ΑΠΣ (Αυτόματη Προστασία Συρμών).</li> <li>Παρεμβαίνει για την εξασφάλιση της βέλτιστης λειτουργίας της κίνησης συρμών.</li> <li>Ανταποκρίνεται σε κάθε συναγερμό που λαμβάνει στη θέση εργασίας του.</li> <li>Ενημερώνει το προσωπικό λειτουργίας όσον αφορά καθυστερήσεις και μεταβολές στη λειτουργία συρμών σε περιπτώσεις συμβάντων.</li> </ul> |

| Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία |
|------------------------------------|
|                                    |

| Απαιτούμενα Προσόντα                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Υπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα                       | ΝΑΙ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Τυπικά Προσόντα                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| Τα προβλεπόμενα στο άρθρο 17 του Π.Δ. 50/2001 (Α'39) ή/και τις οικείες οργανικές διατάξεις. | <ul style="list-style-type: none"> <li>Άρθρο 17</li> <li>1. Για τους κλάδους ΔΕ μιας ή περισσότερων ειδικοτήτων των οποίων η ονομασία είναι ίδια με την ονομασία:</li> <li>Διπλώματος Επαγγελματικής Κατάρτισης ΙΕΚ ή Πτυχίου Α` ή Β` κύκλου σπουδών Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου ή Απολυτηρίου τίτλου: - Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου ή - Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου ή</li> <li>- Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής δευτεροβάθμιας εκπαίδευσης ή - Σχολής Μαθητείας ΟΑΕΔ του Ν. 1346/83 ή - άλλου ισότιμου τίτλου σχολικής μονάδας της ημεδαπής ή αλλοδαπής, προσόν διορισμού ορίζεται το ομώνυμο ή αντίστοιχο πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριο τίτλος των παραπάνω σχολικών μονάδων.</li> </ul> |

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>2. Σε περίπτωση που δεν καθίσταται δυνατή η πλήρωση κενών θέσεων από υποψηφίους με το ανωτέρω προσόν επιτρέπεται ο διορισμός με προσόν απολυτήριο τίτλο συναφούς ειδικότητας που ορίζεται κάθε φορά με την προκήρυξη πλήρωσης των θέσεων.</li> <li>3. Όπου στις κείμενες διατάξεις προβλέπεται ως προσόν διορισμού η κατοχή απολυτηρίου τίτλου Ενιαίου Λυκείου, νοείται ότι περιλαμβάνεται και η κατοχή πτυχίου Τεχνικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.Ε.) Β` κύκλου, (παρ. 23, άρθρο 6, Ν. 3027/2002, Φ.Ε.Κ. 152 Α).</li> </ul> |
| <b>Γνώσεις</b>                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Γνώση βασικών κανόνων ασφαλείας.</li> <li>Γνώση χειρισμού ηλεκτρονικών μηχανημάτων σάρωσης και λοιπών ηλεκτρονικών μέσων.</li> <li>Γνώση χειρισμού Η/Υ καθώς και τυχόν ειδικές εφαρμογές ή αυτοματισμούς γραφείου.</li> <li>Κανονιστικό πλαίσιο στο οποίο λειτουργεί η Υπηρεσία/ Οργανισμός</li> <li>Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας (έμφαση σε τεχνική ορολογία).</li> </ul>                                                                                                                                                      |
| <b>Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Εργασία σε κυλιόμενο ωράριο.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Εμπειρία</b>                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

| <b>Δεξιότητες</b>                     |                          |
|---------------------------------------|--------------------------|
| <b>Δεξιότητα</b>                      | <b>Επιθυμητό επίπεδο</b> |
| ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ                     | Μέτριο                   |
| ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ         | Υψηλό                    |
| ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ | Μέτριο                   |
| ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ                           | Μέτριο                   |
| ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ                           | Μέτριο                   |
| ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ            | Υψηλό                    |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ        | Μέτριο                   |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ           | Υψηλό                    |
| ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ                     | Μέτριο                   |
| <b>Επιθυμητά Προσόντα</b>             |                          |

| <b>Διάρκεια θητείας</b> | <b>Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης</b> | <b>Άλλες Πληροφορίες</b> |
|-------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------|
|                         | ΝΑΙ                                                      |                          |