

ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Εμπειρογνώμονας

ΕΚΔΟΣΗ:	2
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	11/09/2024

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Κατάρτιση και διαχείριση δημοσίων πολιτικών	1.4	Εμπειρογνώμονας ΤΜΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Οργανισμός
ΕΝΙΑΙΑ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ (ΕΑΔΗΣΥ)

Μονάδα
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΘΝΙΚΗΣ ΒΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ ΤΜΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ

Κωδικός Θέσης	Κατηγορία Προσωπικού
5717463459	ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Εργασιακή Σχέση
ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Εντός Προσωντολογίου	Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
	ΕΕΠ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	

Τόπος Εργασίας	Εξυπηρέτηση Πολίτη
ΚΕΦΑΛΛΗΝΙΑΣ 45 & ΚΟΜΝΑ ΤΡΑΚΑ, 11257, ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ, Ελλάδα	Όχι

Συνομη Περιγραφή της θέσης εργασίας
Γνωμοδοτεί και εισηγείται, βάσει της επιστημονικής του κατάρτισης και εξειδίκευσης, στη Διοίκηση της Αρχής για θέματα στα οποία λόγω ειδικότητας, διαθέτει ευρυμάθεια και τεκμηριωμένη γνώση του τεχνικού αντικειμένου. Διαχειρίζεται τα πληροφοριακά συστήματα της Αρχής, σχεδιάζει και υλοποιεί τις σχετικές διαδικασίες ασφάλειας στον τομέα των ΤΠΕ, αναπτύσσει τις προσφερόμενες υπηρεσίες στον ιστότοπο της Αρχής.

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	Βαθμός
☒ Υπαγωγή στο μισθολόγιο	- Α΄ - Β΄ - Γ΄ - Δ΄
☐ Εξαίρεση από το μισθολόγιο	
☐ Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	Αναφέρεται σε
• Οργανικές Μονάδες ΕΑΑΔΗΣΥ • Οικονομικούς φορείς ΤΠΕ • Κυβερνητικούς φορείς αρμόδιους για θέματα ηλεκτρονικής διακυβέρνησης	• Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ • Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΘΝΙΚΗΣ ΒΑΣΗΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ • Προϊστάμενος μονάδας: ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΣΥΜΒΑΣΕΩΝ

Κύρια καθήκοντα
• Παρέχει υπηρεσίες για μη συνήθεις καταστάσεις κατά τη διάρκεια χρήσης των εσωτερικών εφαρμογών της Αρχής, διαχειρίζεται τα απαραίτητα στοιχεία τεκμηρίωσης αυτών. • Παρακολουθεί και ενημερώνεται τακτικά για τις τεχνολογικές εξελίξεις στο χώρο των τοπικών δικτύων η/υ. • Παρέχει τεκμηριωμένη επιστημονική, συμβουλευτική ή τεχνική υποστήριξη σε θέματα της ειδικότητάς του/της • Εισηγείται στρατηγικές και δράσεις και αναγνωρίζει τους κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας για την αποτελεσματική εφαρμογή τους • Διαμορφώνει και εισηγείται εναλλακτικά σενάρια για την αντιμετώπιση προβλημάτων που προκύπτουν κατά την εφαρμογή στρατηγικών και δράσεων • Εισηγείται βελτιωτικές ή αναθεωρητικές ενέργειες της στρατηγικής στη βάση των ευρημάτων της παρακολούθησης, εκτίμησης ή εμπειρογνωμοσύνης που διενεργεί σχετικά με τις συνέπειές της • Μεριμνά για την εύρυθμη λειτουργία των πληροφοριακών συστημάτων της Αρχής. • Αναπτύσσει και συντηρεί υπηρεσίες ηλεκτρονικής πληροφόρησης στην ενδοεπιχειρησιακή πύλη της ΕΑΑΔΗΣΥ. • Συμμετέχει σε ομάδες εργασίας και επιτροπές έργων αρμοδιότητας άλλων οργανικών μονάδων της Αρχής. • Αποτυπώνει και επικαιροποιεί την οριζόντια / κατακόρυφη δικτύωση στο κτίριο της Αρχής. • Σχεδιάζει, υλοποιεί, διαχειρίζεται και βελτιστοποιεί την αρχιτεκτονική του δικτύου και υπηρεσιών ΤΠΕ της Αρχής. • Εισηγείται για ηλεκτρονικές πλατφόρμες υπηρεσιών εντός του ενδοδικτύου (intranet) της Αρχής. • Εισηγείται για την αγορά, την εγκατάσταση και παράδοση νέου υλικού και λογισμικού. • Τηρεί την ισχύουσα πολιτική ασφάλειας πληροφοριών της Αρχής. • Αναλαμβάνει και εκπονεί και ότι άλλο του/της ανατεθεί σε θέματα της ειδικότητάς του/της.

Θεσμική Εκπροσώπιση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Υπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα	ΌΧΙ
Τυπικά Προσόντα	
Άρθ. 26 του Οργανισμού της ΕΑΑΔΗΣΥ (άρθρο 53 του ν. 4605/2019) και άρθ. 2 του π.δ. 50/2001	• α) Πτυχίο ή Δίπλωμα ΑΕΙ της ημεδαπής ή ισότιμο της αλλοδαπής, που καλύπτει το γνωστικό αντικείμενο της θέσης ή συναφές με αυτό γνωστικό πεδίο. • β) Επιστημονική εξειδίκευση στο γνωστικό αντικείμενο της οικείας θέσης που αποδεικνύεται με: • ι) Διδακτορικό δίπλωμα ελληνικού ΑΕΙ ή αναγνωρισμένο της αλλοδαπής, ή

	• ιι) μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών διάρκειας τουλάχιστον ενός ακαδημαϊκού έτους ελληνικού ΑΕΙ ή αναγνωρισμένο της αλλοδαπής και αντίστοιχη εμπειρία τουλάχιστον δύο ετών μετά την απόκτηση του μεταπτυχιακού τίτλου, ή • ιιι) αντίστοιχη εμπειρία τουλάχιστον τεσσάρων ετών μετά την απόκτηση του βασικού τίτλου σπουδών και μια τουλάχιστον δημοσίευση ή επιστημονική ανακοίνωση σε θέμα σχετικό με το περιεχόμενο της θέσης. • Σε περίπτωση που μεταπτυχιακός τίτλος συμπληρώνει ή ενσωματώνεται στο βασικό τίτλο, δεν λογίζεται ως μεταπτυχιακός τίτλος για την εφαρμογή του παρόντος. Όταν ο διδακτορικός ή μεταπτυχιακός τίτλος που αποδεικνύει την επιστημονική εξειδίκευση για τη θέση χορηγείται και σε κατόχους διαφόρων βασικών πτυχίων, ο οικείος φορέας μπορεί να δέχεται τα βασικά αυτά πτυχία ως τυπικό προσόν διορισμού στη θέση. • γ) Πολύ καλή γνώση μιας τουλάχιστον ξένης γλώσσας
Γνώσεις	• Εξειδικευμένες γνώσεις στην κατεύθυνση «Πληροφοριακά Συστήματα». • Γνώση τεχνικών τεκμηρίωσης και αξιολόγησης. • Γνώση τεχνικών κατάρτισης και εκπόνησης επιστημονικών μελετών. • Γνώση τεχνικών ανάλυσης και αξιολόγησης κινδύνων. • Γνώση μοντελοποίησης επιχειρησιακών διαδικασιών. • Γνώση μεθοδολογιών και τεχνικών ανάπτυξης εφαρμογών λογισμικού. • Γνώση αρχιτεκτονικής και εργαλείων υλοποίησης συστημάτων πληροφορικής. • Καλή γνώση λειτουργικού συστήματος εξυπηρετητή MS Windows Server. • Καλή γνώση διαχείρισης / παραμετροποίησης Active Directory. • Πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας (έμφαση σε τεχνική ορολογία). • Γνώση αρχιτεκτονικής συστημάτων, και βάσεων δεδομένων. • Γνώση μεθόδων και διαδικασιών της επιχειρησιακής λειτουργίας του φορέα. • Γνώση προγραμματισμού δυναμικών ιστοσελίδων. • Γνώση εγκατάστασης / διαχείρισης του πακέτου προγραμμάτων το οποίο περιέχει τον εξυπηρετητή ιστοσελίδων http Apache, την βάση δεδομένων MySQL και τις γλώσσες προγραμματισμού PHP και Perl (XAMPP). • Γνώση διαχείρισης εικονικών μηχανών, τύπου VMWare. • Γνώσεις διαχείρισης και λειτουργίας σε επίπεδο λειτουργικού συστήματος των μεταγωγέων (switches) εντός τοπικού δικτύου. • Διετής εμπειρία σε υποστήριξη τοπικού δικτύου η/υ.
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	• Υπερωριακή απασχόληση, αν παραστεί ανάγκη.
Εμπειρία	Τριετής εμπειρία στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων (παρ. 2 του άρθρου 9 του ν. 4013/2011)

Δεξιότητες		
Δεξιότητα	Επιθυμητό επίπεδο	
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Μέτριο	
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό	
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο	
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό	
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό	
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό	
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό	
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Μέτριο	
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό	
Επιθυμητά Προσόντα		
Διάρκεια θητείας	Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης	Άλλες Πληροφορίες