ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Εμπειρογνώμονας

ΕΚΔΟΣΗ:	2
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	11/09/2024

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Κατάρτιση και διαχείριση δημοσίων πολιτικών	1.4	Εμπειρογνώμονας ΤΜΗΜΑ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ ΚΛΑΔΟΥ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Φορέας
ΡΥΘΜΙΣΤΙΚΗ ΑΡΧΗ ΑΠΟΒΛΗΤΩΝ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΚΑΙ ΥΔΑΤΩΝ

Μονάδα
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ ΚΛΑΔΟΥ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ | ΤΜΗΜΑ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ ΚΛΑΔΟΥ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Κωδικός Θέσης	Εξυπηρέτηση Πολίτη
5810330825	ΟΧΙ

Διεύθυνση Εργασίας
ΠΕΙΡΑΙΩΣ 132, 11854, ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Κατηγορία Προσωπικού	Εντός Προσοντολογίου
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΝΑΙ

Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΕΕΠ	ΕΙΔΙΚΟ ΕΠΙΣΤΗΜΟΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Γνωμοδοτεί και εισηγείται, βάσει της επιστημονικής του κατάρτισης και εξειδίκευσης, στη διοικητική ιεραρχία για θέματα στα οποία λόγω ειδικότητας, διαθέτει ευρυμάθεια και τεκμηριωμένη γνώση του προς κρίση τομέα πολιτικής

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	**Βαθμοί**
ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	• Α΄

☐Επιπλέον αμοιβές	• Β΄ • Γ΄ • Δ΄

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
	• Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΕΥΡΩΠΑΪΚΩΝ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ ΚΛΑΔΟΥ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ • Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΤΡΑΤΗΓΙΚΗΣ ΚΑΙ ΔΙΕΘΝΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ ΚΛΑΔΟΥ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Κύρια καθήκοντα

- Παρέχει τεκμηριωμένη επιστημονική, συμβουλευτική ή τεχνική υποστήριξη σε θέματα της ειδικότητάς του
- Εισηγείται στρατηγικές και δράσεις και αναγνωρίζει τους κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας για την αποτελεσματική εφαρμογή τους
- Διαμορφώνει και εισηγείται εναλλακτικά σενάρια για την αντιμετώπιση προβλημάτων που προκύπτουν κατά την εφαρμογή στρατηγικών και δράσεων
- Εισηγείται βελτιωτικές ή αναθεωρητικές ενέργειες της στρατηγικής στη βάση των ευρημάτων της παρακολούθησης, εκτίμησης ή εμπειρογνωμοσύνης που διενεργεί σχετικά με τις συνέπειές της
- Επιπλέον αναλαμβάνει καθήκοντα για την εκτέλεση αρμοδιοτήτων της Μονάδας, όπως ενδεικτικά, τα παρακάτω:
- Παρακολούθηση και συντονισμός των ζητημάτων που αφορούν στις διαδικασίες και τις στρατηγικές της Ευρωπαϊκής πολιτικής στους τομείς αρμοδιότητας του Θεματικού Κλάδου Ενέργειας.
- Συντονισμό της εκπροσώπησης του Θεματικού Κλάδου στους Ευρωπαϊκούς και διεθνείς ενεργειακούς φορείς, όπου τούτο κρίνεται πρόσφορο, καθώς και λειτουργία ως σημείου επαφής του Θεματικού Κλάδου έναντι αυτών.
- Συνδρομή στον ορισμό και συντονισμό των στελεχών της Ρ.Α.Α.Ε.Υ. που συμμετέχουν εκπροσωπώντας τον Θεματικό Κλάδο Ενέργειας, από κοινού με τα στελέχη του Τμήματος, σε τεχνικές ομάδες εργασίας των ACER και CEER, και επικουρικά τυχόν άλλων ευρωπαϊκών, περιφερειακών και διεθνών οργανισμών, δικτύων και μη κυβερνητικών οργανώσεων, που δραστηριοποιούνται στους τομείς αρμοδιότητας του Θεματικού Κλάδου, καθώς και μέριμνα για τη λήψη απόφασης περί της ως άνω εκπροσώπησης του Θεματικού Κλάδου.
- Παρακολούθηση και διεκπεραίωση σε συνεργασία με τα ορισθέντα στελέχη του Θεματικού Κλάδου, των θεμάτων που βρίσκονται υπό επεξεργασία συνολικά (σε επίπεδο TFs/ WSs), συντονισμός και προετοιμασία των θέσεων της Ρ.Α.Α.Ε.Υ. για θέματα Ενέργειας (σε επίπεδο WGs), καθώς και συμβολή κατά την εκπροσώπηση της Αρχής στις συνεδριάσεις των οργάνων διοίκησης των ACER και CEER, καθώς και άλλων οργανισμών και δικτύων στα οποία συμμετέχει ο Θεματικός Κλάδος (π.χ. MEDREG).
- Επεξεργασία, συντονισμός και διαβίβαση στην Ευρωπαϊκή Επιτροπή, καθώς και σε κάθε αρμόδιο ευρωπαϊκό φορέα, των πληροφοριών που εμπίπτουν στο πλαίσιο αρμοδιοτήτων της Ρ.Α.Α.Ε.Υ. για θέματα ενέργειας (όπως π.χ. National Report, ερωτηματολόγια), σε συνεργασία με τις αρμόδιες Διευθύνσεις.
- Συνδρομή κατά την ενσωμάτωση Οδηγιών και εφαρμογή Κανονισμών της Ευρωπαϊκής Ένωσης σε θέματα ενέργειας.
- Διαχείριση και συντονισμός των θεμάτων συνεργασίας της Ρ.Α.Α.Ε.Υ. για θέματα ενέργειας με ρυθμιστικές αρχές άλλων χωρών, την Ενεργειακή Κοινότητα της Νοτιοανατολικής Ευρώπης και τον Οργανισμό Οικονομικής Συνεργασίας και Αναπτύξεως.
- Σύναψη και εκτέλεση διμερών και πολυμερών συμφωνιών για θέματα ενέργειας, καθώς και των εκτελεστικών προγραμμάτων τους, μεταξύ της Ρ.Α.Α.Ε.Υ. και άλλων ρυθμιστικών αρχών ενέργειας σε ευρωπαϊκό και διεθνές

επίπεδο με στόχο την προώθηση και επέκταση των διμερών και περιφερειακών σχέσεων της χώρας και τη διεθνή συνεργασία στον τομέα της ενέργειας.
- Παρακολούθηση, υποβολή προτάσεων και συνδρομή στην υλοποίηση σε οργανωτικό επίπεδο προγραμμάτων ενέργειας της Ευρωπαϊκής Ένωσης και λοιπών διεθνών φορέων (π.χ. προγράμματα διδυμοποίησης, τεχνικής βοήθειας κ.τ.λ.).
- Μέριμνα για τη διοργάνωση ημερίδων και συναντήσεων με εκπροσώπους ευρωπαϊκών και διεθνών φορέων και φιλοξενίας ξένων επισήμων ή στελεχών από ευρωπαϊκούς και διεθνείς οργανισμούς για θέματα ενέργειας, σε συνεργασία με το Γραφείο Επικοινωνίας.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΟΧΙ
Τυπικά Προσόντα	
Τυπικά Προσόντα βάσει ΠΔ 85/2022	α) πτυχίο ή δίπλωμα Ανώτατου Εκπαιδευτικού Ιδρύματος (Α.Ε.Ι.) πανεπιστημιακού τομέα της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμο ή ισότιμο της αλλοδαπής που καλύπτει το γνωστικό αντικείμενο της θέσης ή συναφές με αυτό γνωστικό πεδίο, β) επιστημονική εξειδίκευση στο γνωστικό αντικείμενο της θέσης που αποδεικνύεται με διδακτορικό δίπλωμα Α.Ε.Ι., πανεπιστημιακού ή τεχνολογικού τομέα της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμο ή ισότιμο της αλλοδαπής, ή αυτοτελή μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών διάρκειας τουλάχιστον ενός ακαδημαϊκού έτους Α.Ε.Ι., πανεπιστημιακού ή τεχνολογικού τομέα της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμο ή ισότιμο της αλλοδαπής και εργασιακή εμπειρία τουλάχιστον τριών (3) ετών μετά την απόκτηση του μεταπτυχιακού τίτλου και γ) άριστη γνώση μιας τουλάχιστον επίσημης ξένης γλώσσας της Ευρωπαϊκής Ένωσης. δ) γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου. Με την προκήρυξη πλήρωσης θέσεων Ειδικού Επιστημονικού Προσωπικού ορίζονται τα αποδεκτά βασικά πτυχία ή διπλώματα Α.Ε.Ι., η επιστημονική εξειδίκευση, οι κατά περίπτωση απαιτούμενες ξένες γλώσσες καθώς και τυχόν πρόσθετα προσόντα.
Επιθυμητά Προσόντα	
Επιθυμητές Γνώσεις	• 1. Εξειδικευμένες γνώσεις και εμπειρία στο εν λόγω αντικείμενο • 2. Γνώση Τεχνικών τεκμηρίωσης και αξιολόγησης • 3. Εμπειρία στην εκπόνηση επιστημονικών μελετών
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Μέτριο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό

Διάρκεια θητείας (έτη)	**Υποχρεωτική επιμόρφωση**	**Άλλες Πληροφορίες**