

|                                                                                          |                       |                                                                  |                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------------------------------------|---------------------|
| ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Βοηθός εργαστηρίου                                     |                       |                                                                  |                     |
| ΕΚΔΟΣΗ:                                                                                  |                       | 1                                                                |                     |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:                                                                 |                       | 30/07/2026                                                       |                     |
| Τομέας Πολιτικής                                                                         | Κωδικός ΓΠ            | Τίτλος Θέσης Εργασίας                                            |                     |
| Γενικές Υποθέσεις-Διοικητική Μέριμνα                                                     | 2.22                  | Βοηθός εργαστηρίου<br>ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ & ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΠΟΣΙΜΟΥ ΝΕΡΟΥ |                     |
| Οργανισμός                                                                               |                       |                                                                  |                     |
| ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ (Δ.Ε.Υ.Α.) ΠΑΤΡΑΣ                               |                       |                                                                  |                     |
| Μονάδα                                                                                   |                       |                                                                  |                     |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ   ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ & ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΠΟΣΙΜΟΥ ΝΕΡΟΥ                     |                       |                                                                  |                     |
| Κωδικός Θέσης                                                                            | Κατηγορία Προσωπικού  |                                                                  |                     |
| 5950269285                                                                               | ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ    |                                                                  |                     |
| Εργασιακή Σχέση                                                                          |                       |                                                                  |                     |
| ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ                                                        |                       |                                                                  |                     |
| Εντός Προσωντολογίου                                                                     | Κατηγορία Εκπαίδευσης | Κλάδος                                                           | Ειδικότητα          |
| ΝΑΙ                                                                                      | ΤΕ                    | ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΤΡΟΦΙΜΩΝ                                              | ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΤΡΟΦΙΜΩΝ |
| Τόπος Εργασίας                                                                           |                       |                                                                  | Εξυπηρέτηση Πολίτη  |
| ΤΕΡΜΑ ΗΒΗΣ ΡΙΓΑΝΟΚΑΜΠΟΣ, 3 ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑ ΠΑΤΡΑΣ, 26500, ΔΗΜΟΣ ΠΑΤΡΕΩΝ, Ελλάδα               |                       |                                                                  | ΌΧΙ                 |
| Συνομη Περιγραφή της θέσης εργασίας                                                      |                       |                                                                  |                     |
| Εκτελεί υποστηρικτικές εργασίες και διαχειρίζεται δείγματα αρμοδιότητας του εργαστηρίου. |                       |                                                                  |                     |
| Γενικό Προφίλ                                                                            |                       |                                                                  |                     |
| Μισθολογικές Προβλέψεις                                                                  |                       | Βαθμός                                                           |                     |
| <input checked="" type="checkbox"/> Υπαγωγή στο μισθολόγιο                               |                       |                                                                  |                     |
| <input type="checkbox"/> Εξαίρεση από το μισθολόγιο                                      |                       |                                                                  |                     |
| <input type="checkbox"/> Επιπλέον αμοιβές                                                |                       |                                                                  |                     |
| Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας                                                         |                       |                                                                  |                     |
| Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται                                                      |                       | Αναφέρεται σε                                                    |                     |

|                                                                           |                                                                                                                                                                               |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΕΛΕΓΧΟΥ &amp; ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑΣ ΠΟΣΙΜΟΥ ΝΕΡΟΥ</li> <li>Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ</li> </ul> |
|---------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Κύρια καθήκοντα                                                                                                                                                                                                                                       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Υποστηρίζει εργαστηριακές δοκιμές.</li> <li>Υποστηρίζει το απαιτούμενο από τη νομοθεσία σύστημα διασφάλισης ποιότητας.</li> <li>Διενεργεί την παραλαβή και προετοιμασία των προς ανάλυση δειγμάτων.</li> </ul> |

| Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία |
|------------------------------------|
|                                    |

| Απαιτούμενα Προσόντα |
|----------------------|
|----------------------|

|                                                                       |     |
|-----------------------------------------------------------------------|-----|
| Υπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα | ΌΧΙ |
|-----------------------------------------------------------------------|-----|

| Τυπικά Προσόντα |
|-----------------|
|-----------------|

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022          | <p>α) Πτυχίο ή δίπλωμα Τεχνολογίας Τροφίμων ή Τεχνολογίας Βιολογικής Γεωργίας και Τροφίμων ή Τεχνολόγων Γεωπόνων με κατεύθυνση προχωρημένου εξαμήνου Ασφάλειας και Ποιότητας Τροφίμων Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.</p> <p>β) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.</p> |
| Γνώσεις                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Γνώση στον τομέα αρμοδιότητας</li> <li>Γνώση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς τα θέματα που άπτονται της αρμοδιότητος της υπηρεσίας στην οποία υπηρετεί.</li> <li>Γνώση χειρισμού ηλεκτρονικού υπολογιστή και ιδίως των βασικών προγραμμάτων, όπως α) επεξεργασία κειμένων, β) υπολογιστικά φύλλα, γ) υπηρεσίες διαδικτύου.</li> </ul>                                     |
| Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| Εμπειρία                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

| Δεξιότητες                            |                                                   |                   |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------|
| Δεξιότητα                             |                                                   | Επιθυμητό επίπεδο |
| ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ                     |                                                   | Μέτριο            |
| ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ         |                                                   | Μέτριο            |
| ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ |                                                   | Μέτριο            |
| ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ                           |                                                   | Χαμηλό            |
| ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ                           |                                                   | Μέτριο            |
| ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ            |                                                   | Υψηλό             |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ        |                                                   | Μέτριο            |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ           |                                                   | Μέτριο            |
| ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ                     |                                                   | Μέτριο            |
| Επιθυμητά Προσόντα                    |                                                   |                   |
| Διάρκεια θητείας                      | Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης | Άλλες Πληροφορίες |
|                                       | ΌΧΙ                                               |                   |