

|                                                                                                                                                                                           |                       |                                                 |                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------------------------------------------|---------------------|
| ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος Τεχνικών Εργασιών                                                                                                                             |                       |                                                 |                     |
| ΕΚΔΟΣΗ:                                                                                                                                                                                   |                       | 1                                               |                     |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:                                                                                                                                                                  |                       | 21/01/2026                                      |                     |
| Τομέας Πολιτικής                                                                                                                                                                          | Κωδικός ΓΠ            | Τίτλος Θέσης Εργασίας                           |                     |
| Γενικές Υποθέσεις- Διοικητική Μέριμνα                                                                                                                                                     | 2.19                  | Υπεύθυνος Τεχνικών Εργασιών<br>ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ |                     |
| Οργανισμός                                                                                                                                                                                |                       |                                                 |                     |
| ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΗ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΑΠΟΧΕΤΕΥΣΗΣ (Δ.Ε.Υ.Α.) ΑΙΓΙΟΥ                                                                                                                                |                       |                                                 |                     |
| Μονάδα                                                                                                                                                                                    |                       |                                                 |                     |
| ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ   ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ   ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ                                                                                                                                |                       |                                                 |                     |
| Κωδικός Θέσης                                                                                                                                                                             | Κατηγορία Προσωπικού  |                                                 |                     |
| 6152726927                                                                                                                                                                                | ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ    |                                                 |                     |
| Εργασιακή Σχέση                                                                                                                                                                           |                       |                                                 |                     |
| ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ                                                                                                                                                         |                       |                                                 |                     |
| Εντός Προσωντολογίου                                                                                                                                                                      | Κατηγορία Εκπαίδευσης | Κλάδος                                          | Ειδικότητα          |
| ΝΑΙ                                                                                                                                                                                       | ΤΕ                    | ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ                                       | ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ |
| Τόπος Εργασίας                                                                                                                                                                            |                       |                                                 | Εξυπηρέτηση Πολίτη  |
| ΤΕΡΜΑ ΨΑΡΩΝ - ΜΥΡΤΙΑ ΑΙΓΙΟΥ 0, 25100, ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΙΑΛΕΙΑΣ, Ελλάδα                                                                                                                            |                       |                                                 | ΌΧΙ                 |
| Συνομη Περιγραφή της θέσης εργασίας                                                                                                                                                       |                       |                                                 |                     |
| Εποπτεύει και μεριμνά για την υλοποίηση, συντήρηση και επισκευή των πάσης φύσεως εγκαταστάσεων , μηχανημάτων και υποδομών του φορέα καθώς για την αποκατάσταση των βλαβών που προκύπτουν. |                       |                                                 |                     |
| Γενικό Προφίλ                                                                                                                                                                             |                       |                                                 |                     |
| Μισθολογικές Προβλέψεις                                                                                                                                                                   |                       | Βαθμός                                          |                     |
| <input checked="" type="checkbox"/> Υπαγωγή στο μισθολόγιο                                                                                                                                |                       |                                                 |                     |
| <input type="checkbox"/> Εξαίρεση από το μισθολόγιο                                                                                                                                       |                       |                                                 |                     |
| <input type="checkbox"/> Επιπλέον αμοιβές                                                                                                                                                 |                       |                                                 |                     |
| Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας                                                                                                                                                          |                       |                                                 |                     |
| Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται                                                                                                                                                       |                       | Αναφέρεται σε                                   |                     |

|                                                                           |                                                                                                                                          |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>Προϊστάμενος μονάδας: ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ</li> <li>Προϊστάμενος μονάδας: ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ</li> </ul> |
|---------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Κύρια καθήκοντα                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>Αναλαμβάνει τις εργασίες συντήρησης των εγκαταστάσεων μηχανημάτων και υποδομών του φορέα</li> <li>Καταγράφει και αποκαθιστά τις βλάβες που προκύπτουν</li> <li>Επιλέγει τα κατάλληλα μέσα, εργαλεία, υλικά και εξοπλισμό για την εκτέλεση των τεχνικών εργασιών.</li> <li>Ελέγχει την τήρηση των απαιτούμενων προδιαγραφών στα χρησιμοποιούμενα υλικά και εξοπλισμό.</li> <li>Λαμβάνει και τηρεί τα απαιτούμενα μέτρα ασφαλείας στους χώρους εκτέλεσης των τεχνικών εργασιών.</li> <li>Ελέγχει και επιβλέπει την επιτυχή εκτέλεση των εργασιών αποκατάστασης.</li> </ul> |

| Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία |
|------------------------------------|
|                                    |

| Απαιτούμενα Προσόντα                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Ύπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα | ΝΑΙ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Τυπικά Προσόντα                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022                                              | <ul style="list-style-type: none"> <li>α) Πτυχίο ή δίπλωμα Πολιτικών Έργων Υποδομής ή Πολιτικών Δομικών Έργων ή Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. ή Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε. - εισαγωγική κατεύθυνση Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.</li> <li>β) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.</li> </ul> |
| ΦΕΚ Β' 4425/18-08-2025                                                | <ul style="list-style-type: none"> <li>α) Εμπειρία σε θέματα του αντικειμένου τους, β) Άριστη γνώση μίας ξένης γλώσσας, γ) Πιστοποιημένη ικανότητα Η/Υ.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Γνώσεις                                                               | <ul style="list-style-type: none"> <li>Άριστη γνώση μίας ξένης γλώσσας.</li> <li>Γνώση χειρισμού ηλεκτρονικού υπολογιστή και ιδίως των βασικών προγραμμάτων, όπως α) επεξεργασία κειμένων, β) υπολογιστικά φύλλα, γ) υπηρεσίες διαδικτύου.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας                                     | <ul style="list-style-type: none"> <li>Άριστη γνώση μίας ξένης γλώσσας</li> <li>Πιστοποιημένη ικανότητα Η/Υ</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Εμπειρία                                                              | Εμπειρία σε θέματα του αντικειμένου τους                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

| Δεξιότητες                            |                                                   |                   |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------|
| Δεξιότητα                             |                                                   | Επιθυμητό επίπεδο |
| ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ                     |                                                   | Μέτριο            |
| ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ         |                                                   | Μέτριο            |
| ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ |                                                   | Μέτριο            |
| ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ                           |                                                   | Μέτριο            |
| ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ                           |                                                   | Μέτριο            |
| ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ            |                                                   | Υψηλό             |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ        |                                                   | Μέτριο            |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ           |                                                   | Μέτριο            |
| ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ                     |                                                   | Μέτριο            |
| Επιθυμητά Προσόντα                    |                                                   |                   |
| Διάρκεια θητείας                      | Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης | Άλλες Πληροφορίες |
|                                       | ΌΧΙ                                               |                   |