

ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος Πολιτικής & Προστασίας Δασών & Δασικού περιβάλλοντος

ΕΚΔΟΣΗ:	2
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	11/09/2024

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Περιβάλλον και Βιώσιμη Ανάπτυξη	17.2	Υπεύθυνος Πολιτικής & Προστασίας Δασών & Δασικού περιβάλλοντος ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΣΟΠΟΝΙΑΣ

Οργανισμός
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Μονάδα
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΔΑΣΩΝ ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΑΣΩΝ ΚΑΙ ΔΑΣΙΚΟΥ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΑΣΩΝ ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΣΟΠΟΝΙΑΣ

Κωδικός Θέσης	Κατηγορία Προσωπικού
6361778111	ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Εργασιακή Σχέση
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

Εντός Προσωντολογίου	Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΝΑΙ	ΤΕ	ΤΕΧΝΟΛΟΓΩΝ ΓΕΩΠΟΝΙΑΣ	ΔΑΣΟΠΟΝΙΑΣ

Τόπος Εργασίας	Εξυπηρέτηση Πολίτη
ΤΕΡΜΑ ΑΛΚΜΑΝΟΣ, 11528, ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ, Ελλάδα	ΌΧΙ

Συνοψη Περιγραφή της θέσης εργασίας
Ο σχεδιασμός και η εισήγηση μέτρων δασικής πολιτικής και ανάπτυξης σε εθνικό επίπεδο για την αειφορική διαχείριση των δασικών οικοσυστημάτων

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	Βαθμός
☒ Υπαγωγή στο μισθολόγιο	• Α΄ • Β΄ • Γ΄ • Δ΄
☐ Εξαίρεση από το μισθολόγιο	
☐ Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	Αναφέρεται σε
	• Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΜΗ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΑΣΟΠΟΝΙΑΣ • Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΔΑΣΩΝ

Κύρια καθήκοντα
• Προγραμματισμός δασικής πολιτικής • Προστασία δασών & δασικού περιβάλλοντος • Διαχείριση δασών & δασικού περιβάλλοντος • Αστυνόμευση ασφάλεια γεωργικής και κτηνοτροφικής παραγωγής και προστασία δημόσιας αγροτικής γης • Οργάνωση δασικών έργων και υποδομών • Οργάνωση της σύνταξης των δασικών χαρτών, του δασολογίου και της απογραφής των δασών • Οργάνωση των αναδασώσεων και των δασικών φυτωρίων • Μέριμνα για τη διατήρηση, προστασία και διαχείριση των δασικών γενετικών πόρων μέσω της Εθνικής Τράπεζας Δασικού Γενετικού Υλικού και της λειτουργίας του Κέντρου Επεξεργασίας Ελέγχου και Πιστοποίησης Δασικού Πολλαπλασιαστικού Υλικού • Διαχείριση της άγριας ζωής και της θήρας • Αστυνόμευση – ασφάλεια γεωργικής και κτηνοτροφικής παραγωγής και προστασία δημόσιας αγροτικής γης • Διαχείριση δασών και δασικού περιβάλλοντος • Τον καθορισμό των προϋποθέσεων διάθεσης δασικού πολλαπλασιαστικού υλικού από τα δημόσια δασικά φυτώρια. • Τον καθορισμό των όρων και προϋποθέσεων ίδρυσης, λειτουργίας και πιστοποίησης ιδιωτικών δασικών φυτωρίων • Τον καθορισμό προϋποθέσεων αδειών εισαγωγής, πιστοποίησης σπόρων και φυτευτικού υλικού και τη χορήγηση αδειών εισαγωγής τους σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις. • Τη μέριμνα για τη συλλογή, παραλαβή, έγκριση, εκκόκκιση, αποθήκευση, συντήρηση, τυποποίηση εκποίηση, διακίνηση και διάθεση δασικού πολλαπλασιαστικού υλικού καθώς και τον έλεγχο της ποιότητας του. • Τη μέριμνα για την έκδοση αδειών ίδρυσης και λειτουργίας δασικών φυτωρίων • Τη μέριμνα για τη διάθεση αντί τιμήματος δασικού πολλαπλασιαστικού υλικού • Τη μέριμνα για τη μελέτη και εκτέλεση έργων αναδασώσεων • Τη μέριμνα για τη δημιουργία δενδροστοιχιών και τη φυτοκάλυψη των πρανών και οδών σε συνεργασία με τους αρμόδιους φορείς για τη διαχείριση αυτών • Την κατάρτιση τεχνικών προδιαγραφών μελετών αναδασώσεων • Τη μέριμνα συλλογής και επεξεργασίας απολογιστικών στοιχείων • Τη μέριμνα εφαρμογής της ισχύουσας νομοθεσίας • Η πρόσκληση για την υποβολή προτάσεων επενδύσεων στο πλαίσιο του Π.Α.Α 2014-2020, καθώς και η παρακολούθηση της υλοποίησης των μέτρων αρμοδιότητας του τμήματος.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία
Συνεργάζεται με όλες τις υπηρεσίες του Υπουργείου, με υπηρεσίες και εποπτευόμενους φορείς άλλων Υπουργείων, Αποκεντρωμένες Διοικήσεις, Περιφέρειες, Δήμους, Επιστημονικούς φορείς, Φορείς του Εξωτερικού και συμμετέχει στις ομάδες εργασίας όπου έχει οριστεί.

Απαιτούμενα Προσόντα		
Ύπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα		ΌΧΙ
Τυπικά Προσόντα		
Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Δασοπονίας ή Δασοπονίας και Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.	
Γνώσεις	- Γνώση της σχετικής με το αντικείμενο εθνικής/ Ευρωπαϊκής νομοθεσίας και σχετικών διεθνών συμφωνιών και διεργασιών - Γνώση χειρισμού ηλεκτρονικών υπολογιστών, τουλάχιστον στα αντικείμενα επεξεργασίας κειμένου, λογιστικών φύλλων, διαδικτύου και παρουσιάσεων - Καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας	
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας		
Εμπειρία		
Δεξιότητες		
Δεξιότητα	Επιθυμητό επίπεδο	
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Μέτριο	
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό	
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο	
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο	
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο	
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό	
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό	
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Χαμηλό	
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο	
Επιθυμητά Προσόντα		
Διάρκεια θητείας	Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης	Άλλες Πληροφορίες
	ΌΧΙ	