

|                                                                                                                                                   |                                                                                             |                                              |                    |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------|
| ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Προσωπικό εστίασης                                                                                              |                                                                                             |                                              |                    |
| ΕΚΔΟΣΗ:                                                                                                                                           |                                                                                             | 5                                            |                    |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:                                                                                                                          |                                                                                             | 11/09/2024                                   |                    |
| Τομέας Πολιτικής                                                                                                                                  | Κωδικός ΓΠ                                                                                  | Τίτλος Θέσης Εργασίας                        |                    |
| Γενικές Υποθέσεις-Διοικητική Μέριμνα                                                                                                              | 2.15                                                                                        | Προσωπικό εστίασης<br>ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΑ - ΔΙΑΤΡΟΦΗ |                    |
| Οργανισμός                                                                                                                                        |                                                                                             |                                              |                    |
| ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΧΑΛΚΙΔΑΣ                                                                                                                        |                                                                                             |                                              |                    |
| Μονάδα                                                                                                                                            |                                                                                             |                                              |                    |
| ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ   ΔΙΟΙΚΗΤΗ   ΙΑΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ   ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΑ - ΔΙΑΤΡΟΦΗ                                                                       |                                                                                             |                                              |                    |
| Κωδικός Θέσης                                                                                                                                     | Κατηγορία Προσωπικού                                                                        |                                              |                    |
| 6379110112                                                                                                                                        | ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ                                                                          |                                              |                    |
| Εργασιακή Σχέση                                                                                                                                   |                                                                                             |                                              |                    |
| ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ                                                                        |                                                                                             |                                              |                    |
| Εντός Προσωντολογίου                                                                                                                              | Κατηγορία Εκπαίδευσης                                                                       | Κλάδος                                       | Ειδικότητα         |
| ΝΑΙ                                                                                                                                               | ΠΕ                                                                                          | ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΑΣ                                 | ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΑΣ       |
| Τόπος Εργασίας                                                                                                                                    |                                                                                             |                                              | Εξυπηρέτηση Πολίτη |
| ΠΕΡΙΟΧΗ ΒΑΘΡΟΒΟΥΝΙ, 34100, ΔΗΜΟΣ ΧΑΛΚΙΔΕΩΝ, Ελλάδα                                                                                                |                                                                                             |                                              | ΝΑΙ                |
| Συνομη Περιγραφή της θέσης εργασίας                                                                                                               |                                                                                             |                                              |                    |
| Πραγματοποιεί τη διανομή των παρασκευασμάτων της κουζίνας και φροντίζει τους χώρους εστίασης σεβόμενο τους κανόνες υγιεινής και μαζικής εστίασης. |                                                                                             |                                              |                    |
| Γενικό Προφίλ                                                                                                                                     |                                                                                             |                                              |                    |
| Μισθολογικές Προβλέψεις                                                                                                                           |                                                                                             | Βαθμός                                       |                    |
| <input checked="" type="checkbox"/> Υπαγωγή στο μισθολόγιο                                                                                        | <ul style="list-style-type: none"><li>• Α΄</li><li>• Β΄</li><li>• Γ΄</li><li>• Δ΄</li></ul> |                                              |                    |
| <input type="checkbox"/> Εξαίρεση από το μισθολόγιο                                                                                               |                                                                                             |                                              |                    |
| <input type="checkbox"/> Επιπλέον αμοιβές                                                                                                         |                                                                                             |                                              |                    |
| Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας                                                                                                                  |                                                                                             |                                              |                    |
| Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται                                                                                                               |                                                                                             | Αναφέρεται σε                                |                    |

|                           |                                                |
|---------------------------|------------------------------------------------|
| • Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς | • Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΑΙΤΟΛΟΓΙΑ - ΔΙΑΤΡΟΦΗ |
|---------------------------|------------------------------------------------|

| Κύρια καθήκοντα                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ενημερώνει και συμβουλεύει το κοινό για το περιεχόμενο του καταλόγου ροφημάτων και γευμάτων.</li> <li>• Οργανώνει και διαμορφώνει τους χώρους εστίασης.</li> <li>• Επιβλέπει την καθαριότητα των χώρων εστίασης.</li> <li>• Φροντίζει για την εφαρμογή των κανονισμών υγιεινής και ασφάλειας.</li> </ul> |

| Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία |
|------------------------------------|
|                                    |

| Απαιτούμενα Προσόντα |
|----------------------|
|----------------------|

|                                                                       |     |
|-----------------------------------------------------------------------|-----|
| Υπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα | ΌΧΙ |
|-----------------------------------------------------------------------|-----|

| Τυπικά Προσόντα |
|-----------------|
|-----------------|

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022          | <p>α) Πτυχίο ή δίπλωμα Διαιτολογίας ή Επιστήμης Διαιτολογίας &amp; Διατροφής ή Διαιτολογίας και Διατροφολογίας ή Επιστημών/ης Διατροφής και Διαιτολογίας Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.</p> <p>β) Η απαιτούμενη βεβαίωση ότι πληροί όλες τις νόμιμες προϋποθέσεις για την άσκηση του επαγγέλματος από την αρμόδια διοικητική αρχή.</p> <p>γ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.</p> |
| Γνώσεις                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Γνώση κανόνων σερβιρίσματος.</li> <li>• Γνώση κανόνων υγιεινής και ασφάλειας πρώτων υλών.</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| Εμπειρία                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |

| Δεξιότητες                            |                                                   |                   |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------|
| Δεξιότητα                             |                                                   | Επιθυμητό επίπεδο |
| ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ                     |                                                   | Μέτριο            |
| ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ         |                                                   | Μέτριο            |
| ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ |                                                   | Μέτριο            |
| ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ                           |                                                   | Χαμηλό            |
| ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ                           |                                                   | Μέτριο            |
| ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ            |                                                   | Υψηλό             |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ        |                                                   | Μέτριο            |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ           |                                                   | Υψηλό             |
| ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ                     |                                                   | Μέτριο            |
| Επιθυμητά Προσόντα                    |                                                   |                   |
| Διάρκεια θητείας                      | Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης | Άλλες Πληροφορίες |
|                                       | ΌΧΙ                                               |                   |