ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος έργου

ΕΚΔΟΣΗ:	2
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	25/06/2026

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Κατάρτιση και διαχείριση δημοσίων πολιτικών	1.8	Υπεύθυνος έργου ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

Φορέας
ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ Α.Ε. (ΚΤΠ Α.Ε.)

Μονάδα
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΡΓΩΝ | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ

Κωδικός Θέσης	Εξυπηρέτηση Πολίτη
6410428111	ΟΧΙ

Διεύθυνση Εργασίας
ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΣΥΓΓΡΟΥ 194, 17671, ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Κατηγορία Προσωπικού	Εντός Προσοντολογίου
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΟΧΙ

Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΠΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Ο Διευθυντής Διαχείρισης Έργων Υποδομών είναι υπεύθυνος για τον στρατηγικό σχεδιασμό, τον συντονισμό, τη διοίκηση και την εποπτεία όλων των έργων και δράσεων που αφορούν υποδομές πληροφορικής, υπολογιστικά νέφη (cloud), κέντρα δεδομένων (data centers), τηλεπικοινωνιακές υποδομές, δίκτυα και έργα κυβερνοασφάλειας που υλοποιεί η Εταιρεία για φορείς της Δημόσιας Διοίκησης. Διασφαλίζει την αποτελεσματική υλοποίηση των έργων καθόλο τον κύκλο ζωής τους, τη βέλτιστη αξιοποίηση των διαθέσιμων πόρων, τη συμμόρφωση με το κανονιστικό και συμβατικό πλαίσιο και την επίτευξη των στρατηγικών στόχων της Εταιρείας και των φορέων που εξυπηρετούνται.

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	**Βαθμός**

ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	
☐Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• Με τον Γενικό Διευθυντή Έργων για τον στρατηγικό σχεδιασμό, την παρακολούθηση και την υλοποίηση των έργων υποδομών. • Με τους Προϊσταμένους των Τμημάτων Δικτύου Δημοσίου Τομέα, Κυβερνητικού Νέφους και Υπολογιστικών Δομών Δημόσιας Διοίκησης και Κυβερνοασφάλειας και Τηλεπικοινωνιακών Υπηρεσιών Δημόσιας Διοίκησης. • Με τις λοιπές Διευθύνσεις και οργανωτικές μονάδες της Εταιρείας. • Με το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης και τη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης. • Με φορείς του Δημοσίου και του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα για τον σχεδιασμό και την υλοποίηση έργων υποδομών ΤΠΕ. • Με Διαχειριστικές Αρχές, χρηματοδοτικούς και εποπτικούς φορείς. • Με αναδόχους, παρόχους υπηρεσιών υποδομών, τηλεπικοινωνιακών υπηρεσιών και υπηρεσιών υπολογιστικού νέφους (cloud). • Με εθνικούς και διεθνείς οργανισμούς για θέματα τηλεπικοινωνιών, κυβερνοασφάλειας και τεχνολογικών υποδομών.	• Προϊστάμενος μονάδας: ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΡΓΩΝ

Κύρια καθήκοντα
• Αξιολογεί την πορεία υλοποίησης του έργου και εισηγείται αναγκαίες τροποποιήσεις • Υποβάλλει/παρουσιάζει με το κλείσιμο του έργου, τον τελικό απολογισμό του φυσικού και οικονομικού του αντικειμένου • Διοικεί, οργανώνει, συντονίζει και εποπτεύει τη λειτουργία της Διεύθυνσης Διαχείρισης Έργων Υποδομών. • Καθορίζει τις επιχειρησιακές προτεραιότητες και παρακολουθεί την υλοποίηση του προγράμματος έργων της Διεύθυνσης. • Συντονίζει την ωρίμανση, τον σχεδιασμό, την υλοποίηση και την παρακολούθηση έργων υποδομών πληροφορικής, δικτύων, τηλεπικοινωνιών, κέντρων δεδομένων, υπολογιστικών νεφών και κυβερνοασφάλειας. • Παρακολουθεί τη συνολική πρόοδο των έργων και μεριμνά για την έγκαιρη αντιμετώπιση κινδύνων, προβλημάτων και αποκλίσεων από τους στόχους. • Διασφαλίζει την τήρηση των χρονοδιαγραμμάτων, των προϋπολογισμών, των ποιοτικών απαιτήσεων και των συμβατικών υποχρεώσεων των έργων. • Συντονίζει τη συνεργασία με τους φορείς της Δημόσιας Διοίκησης, τις Διαχειριστικές Αρχές και τους λοιπούς εμπλεκόμενους φορείς για την επιτυχή υλοποίηση των έργων.

- Εποπτεύει έργα που αφορούν το Δίκτυο Δημοσίου Τομέα, το G-Cloud, υποδομές Data Center, υπηρεσίες Public και Hybrid Cloud, Disaster Recovery Sites, τηλεπικοινωνιακές υποδομές και συστήματα κυβερνοασφάλειας.
- Παρακολουθεί την εκτέλεση συμβάσεων, την απόδοση των αναδόχων και την ορθή παραλαβή των παραδοτέων.
- Εγκρίνει ή εισηγείται τεχνικά, επιχειρησιακά και διοικητικά θέματα προς τα αρμόδια όργανα διοίκησης.
- Μεριμνά για την εφαρμογή πολιτικών ασφάλειας πληροφοριών και κυβερνοασφάλειας στις υποδομές και τα έργα αρμοδιότητας της Διεύθυνσης.
- Προωθεί την υιοθέτηση καινοτόμων τεχνολογιών και βέλτιστων πρακτικών στους τομείς των υποδομών ΤΠΕ, των τηλεπικοινωνιών και της κυβερνοασφάλειας.
- Διασφαλίζει τη συμμόρφωση των έργων με το ισχύον θεσμικό πλαίσιο, το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ), το Σύστημα Διαχειριστικής Επάρκειας (ΣΔΕΠ) και τις πολιτικές της Εταιρείας.
- Διαχειρίζεται και αξιολογεί τους ανθρώπινους και λοιπούς πόρους της Διεύθυνσης, μεριμνώντας για τη συνεχή ανάπτυξη των γνώσεων και δεξιοτήτων του προσωπικού.
- Συντάσσει ή εισηγείται αναφορές, εκθέσεις και στοιχεία προόδου προς τον Γενικό Διευθυντή Έργων και τα αρμόδια όργανα διοίκησης της Εταιρείας.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΝΑΙ
Τυπικά Προσόντα	
ΠΡΑΔΙΤ_52-27.05.2026_	• Πανεπιστημιακή ή τεχνολογική εκπαίδευση και συνολική • επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον δέκα (10) ετών, εκ • των οποίων τουλάχιστον πέντε (5) έτη σε θέση συναφή • με το αντικείμενο ή μεταπτυχιακές σπουδές και συνολική • επαγγελματική εμπειρία τουλάχιστον πέντε (5) ετών, εκ • των οποίων τουλάχιστον τρία (3) έτη σε θέση συναφή με • το αντικείμενο. Από τη συνολική επαγγελματική εμπειρία • τουλάχιστον τρία (3) έτη σε θέση ευθύνης ή αυξημένων • καθηκόντων. Διοικητικές ικανότητες (σχεδιασμού, • οργάνωσης, προγραμματισμού - συντονισμού, • παρακολούθησης, αξιολόγησης των πόρων και του έργου • που εμπίπτει στον τομέα ευθύνης του), επικοινωνιακές • και συγγραφικές δεξιότητες. Γνώση χρήσης ηλεκτρονικών • υπολογιστών και πληροφοριακών συστημάτων. Καλή • γνώση - χρήση της ελληνικής και της αγγλικής ή γαλλικής • ή γερμανικής γλώσσας.
Επιθυμητά Προσόντα	
Επιθυμητές Γνώσεις	• Γνώση εθνικών και ευρωπαϊκών πολιτικών • Γνώση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς τα θέματα που άπτονται της αρμοδιότητος της υπηρεσίας στην οποία υπηρετεί. • Γνώσεις management και διαχείρισης κινδύνων-κρίσεων. • Γνώση προγραμματισμού, διαχείρισης και παρακολούθησης έργων

Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	Προϊστάμενος Διεύθυνσης: Απαιτείται βαθμός αξιολόγησης τουλάχιστον 10 ή κατοχή τίτλου μεταπτυχιακών σπουδών και οκταετής εμπειρία. Επιπλέον, απαιτείται τουλάχιστον 5ετής υπηρεσία ή κατοχή τίτλου μεταπτυχιακών σπουδών και 5ετής εμπειρία, καθώς και τουλάχιστον 3ετής άσκηση συναφών καθηκόντων και 3ετής εμπειρία σε θέση ευθύνης.

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Μέτριο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό

Διάρκεια θητείας (έτη)	**Υποχρεωτική επιμόρφωση**	**Άλλες Πληροφορίες**
	ΟΧΙ	