ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Επιθεωρητής / Ελεγκτής

ΕΚΔΟΣΗ:	1
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	10/08/2026

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Έλεγχος/ Επιθεώρηση	7.2	Επιθεωρητής / Ελεγκτής ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ

Φορέας
ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΠΙΣΤΕΥΣΗΣ - ΕΣΥΔ ΝΠΙΔ

Μονάδα
ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ | ΔΙΑΠΙΣΤΕΥΣΗ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ | ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ

Κωδικός Θέσης	Εξυπηρέτηση Πολίτη
6687893299	ΟΧΙ

Διεύθυνση Εργασίας
ΘΗΣΕΩΣ 7, 17676, ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Κατηγορία Προσωπικού	Εντός Προσοντολογίου
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΝΑΙ

Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΠΕ	ΒΙΟΛΟΓΩΝ	ΒΙΟΛΟΓΩΝ

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Ενδελεχής, συστηματικός, τεκμηριωμένος και αντικειμενικός έλεγχος της τήρησης της ισχύουσας κατά περίπτωση νομοθεσίας για τον φορέα, τη λειτουργία και τις δραστηριότητες της ελεγχόμενης υπηρεσίας (διοικητικής μονάδας).

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	**Βαθμός**
ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	
☐Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς	• Προϊστάμενος μονάδας: ΙΑΤΡΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ • Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΑΠΙΣΤΕΥΣΗ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ

Κύρια καθήκοντα

- Προγραμματίζει τα στάδια ελέγχου (ορισμός στόχου, μεθοδολογίας, διαδικασιών ελέγχου, των απαιτουμένων αποδεικτικών στοιχείων, κ.λ.π).
- Συλλέγει και αξιολογεί τα διαθέσιμα και συλλεχθέντα στοιχεία ως προς την εγκυρότητα και τη νομιμότητα τους, με παράλληλο έλεγχο της αποτελεσματικής χρησιμοποίησης των οικονομικών και ανθρώπινων πόρων.
- Συντάσσει Έκθεση Αποτελεσμάτων επιθεώρησης/ελέγχου με διατύπωση συμπερασμάτων και προτάσεων προς τον ελεγχόμενο φορέα και προθεσμία υλοποίησης τους.
- Παρακολουθεί την υλοποίηση των προτάσεων/διορθωτικών ενεργειών από τους υπόχρεους φορείς και υπηρεσίες και αξιολογεί την αποτελεσματικότητα τους.
- Συνδράμει στην επίλυση διαφορών μέσω διοικητικών και νομικών μέτρων και συμβιβασμών.
- Συμβάλλει στην αξιολόγηση του κανονιστικού πλαισίου.
- Η Διαχείριση διαδικασιών διαπίστευσης των φορέων αξιολόγησης της συμμόρφωσης στον Τομέα της Υγεί-
- ας (κυρίως κατά το Πρότυπο ΕΛΟΤ ΕΝ ISO 15189) και συγκεκριμένα των Κλινικών Διαγνωστικών εργαστηρίων
- με τεχνικά αντικείμενα που περιλαμβάνουν Κλινική χημεία, Αιματολογία, Ανοσολογία, Μικροβιολογία, Δοκιμές
- Ιστοσυμβατότητας, Μοριακή γενετική, Κυτταρογενετική, Παθολογική ανατομική, Κυτταρολογία, Μοριακή
- Βιολογία, Επίπεδα φαρμάκων, Κλινική τοξικολογία, εργαστηρίων που ανήκουν στις Τράπεζες Βλαστικών Κυτ-
- τάρων και Εργαστηρίων Ιατρικής Απεικόνισης. Το Τμήμα επίσης υποστηρίζει τις δραστηριότητες του Τμήματος
- Εργαστηρίων Ηλεκτρικών/Μηχανικών Δοκιμών και Μετρολογίας σε τομείς εργαστηρίων διακριβώσεων στην
- εργαστηριακή Ιατρική, υπό το συντονισμό της οικείας Διεύθυνσης.
- Η επέκταση των Υπηρεσιών Διαπίστευσης του Ε.ΣΥ.Δ. σε νέα πεδία στον τομέα ευθύνης
- Η ανασκόπηση και επικαιροποίηση των Διαδικασιών και Κατευθυντηρίων Οδηγιών διαπίστευσης για τα
- αντικείμενα του τμήματος
- Η επικοινωνία και συνεργασία με το Υπουργείο Υγείας και άλλους φορείς και οργανισμούς στο χώρο της Υγείας.
- Ο συντονισμός και η συνεργασία με τους Αξιολογητές του Ε.ΣΥ.Δ. με σκοπό την ομογενοποίηση των
- αξιολογήσεων στα πεδία αρμοδιότητας
- Η προετοιμασία και παρακολούθηση του προγράμματος επιτηρήσεων και διαχείριση καθυστερήσεων/
- αποκλίσεων.
- Η συμμετοχή των στελεχών και του Τμηματάρχη στη διαδικασία λήψης απόφασης για τη διαπίστευση με
- κατάλληλες εισηγήσεις όπως προβλέπουν οι διαδικασίες διαπίστευσης του Ε.ΣΥ.Δ.
- Ο συντονισμός αρμόδιων τεχνικών επιτροπών του Ε.ΣΥ.Δ. στον τομέα ευθύνης.
- προγραμματισμός και η υλοποίηση της εκπαίδευσης των Αξιολογητών στα πεδία αρμοδιότητας.
- Η εκπροσώπηση του Ε.ΣΥ.Δ. σε εθνικές και ευρωπαϊκές τεχνικές ομάδες εργασίας και επιτροπές, σχετικών
- με τα αντικείμενα του Τμήματος

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΟΧΙ

Τυπικά Προσόντα	
Τυπικά Προσόντα βάσει ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Βιολογίας ή Βιολογικών Εφαρμογών και Τεχνολογιών ή Μοριακής Βιολογίας και Γενετικής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
Επιθυμητά Προσόντα	
Επιθυμητές Γνώσεις	• Γνώση μεθοδολογιών, διαδικασιών, τεχνικών, εργαλείων και προτύπων επιθεώρησης/ελέγχου. • Γνώση βασικών αρχών διοίκησης (management) • Γνώση βασικών νομικών θεμάτων και αρχών οικονομίας • Γνώση του κανονιστικού πλαισίου που διέπει τον έλεγχο που διενεργεί • Γνώση ειδικών ρυθμίσεων/νομοθεσίας του φορέα που καλείται να ελέγξει • Γνώση εφαρμογών πληροφορικής • Πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας (έμφαση σε τεχνική ορολογία).
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	επιθυμητή

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Υψηλό
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Χαμηλό
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο

Διάρκεια θητείας (έτη)	**Υποχρεωτική επιμόρφωση**	**Άλλες Πληροφορίες**
	ΟΧΙ	