ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Ιστορικός

ΕΚΔΟΣΗ:	4
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	30/09/2024

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Πολιτισμός και Πολιτιστική Κληρονομιά	13.3	Ιστορικός ΤΜΗΜΑ ΕΚΘΕΣΕΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΦΙΛΟΤΕΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ

Φορέας
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ

Μονάδα
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΩΝ | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΗΛΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΩΝ ΚΑΙ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΩΝ | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΩΝ | ΤΜΗΜΑ ΕΚΘΕΣΕΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΦΙΛΟΤΕΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ

Κωδικός Θέσης	**Εξυπηρέτηση Πολίτη**
6712383725	ΝΑΙ

Διεύθυνση Εργασίας
ΠΛΑΤΕΙΑ ΣΤΑΔΙΟΥ 1-3, 11635, ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

Κατηγορία Προσωπικού	**Εντός Προσοντολογίου**
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΝΑΙ

Κατηγορία Εκπαίδευσης	**Κλάδος**	**Ειδικότητα**
ΠΕ	ΙΣΤΟΡΙΚΩΝ	ΙΣΤΟΡΙΚΩΝ ΤΕΧΝΗΣ

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Ασχολείται με τη μελέτη του παρελθόντος μέσω των πηγών που ανευρίσκονται στο μουσείο, εστιασμένη στην ιστορία της τέχνης από την αρχαιότητα έως σήμερα. Καταγράφει, περιγράφει και ερμηνεύει ιστορικά γεγονότα και φαινόμενα που καθορίζουν την εξελικτική πορεία των κοινωνιών μέσω της τέχνης.

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	**Βαθμοί**
ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	• Α΄

☐Επιπλέον αμοιβές	• Β΄ • Γ΄ • Δ΄

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• -Πολιτιστικοί φορείς δημόσιου και ιδιωτικού τομέα • -ΑΕΙ/ΤΕΙ • -Συναφείς διεθνείς οργανισμοί	• Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΕΚΘΕΣΕΩΝ, ΔΗΜΟΣΙΕΥΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΤΟΥ ΦΙΛΟΤΕΛΙΚΟΥ ΚΑΙ ΤΑΧΥΔΡΟΜΙΚΟΥ ΜΟΥΣΕΙΟΥ • Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΑΧΥΔΡΟΜΕΙΩΝ

Κύρια καθήκοντα
• Διαχειρίζεται και αξιοποιεί επιστημονικά το κάθε είδους αρχειακό υλικό • Διευκολύνει την πρόσβαση των πολιτών στον αρχειακό πλούτο. • Εισηγείται και προβαίνει σε ενέργειες που αφορούν σε θέματα αρμοδιότητας του Τμήματος, όπως: (α) την προβολή του Μουσείου, τη διοργάνωση περιοδικών εκθέσεων και εκπαιδευτικών προγραμμάτων και το σχεδιασμό και την επόπτευση παραγωγής του σχετικού υλικού, καθώς και την επιμέλεια των εκδόσεων της Υπηρεσίας, (β) τη συνεργασία με άλλα μουσεία και διεθνείς μουσειακούς φορείς, με σκοπό την ανάπτυξη ανταλλαγών, εκθεμάτων, απόψεων και εμπειριών, (γ) την πληροφόρηση των πολιτών για τα θέματα λειτουργίας του Μουσείου και την ξενάγηση επισκεπτών, (δ) την εξυπηρέτηση των ειδικών μελετητών και την προώθηση του φιλοτελισμού,(ε) το χειρισμό θεμάτων που αφορούν ανταλλαγές γραμματοσήμων με ξένες χώρες καθώς και την εκπροσώπηση του Μουσείου σε ευρωπαϊκό και διεθνές επίπεδο.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΝΑΙ
Τυπικά Προσόντα	
Τυπικά Προσόντα βάσει ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Ιστορίας της Τέχνης ή Θεωρίας και Ιστορίας της Τέχνης ή Θεωρητικών Σπουδών Τέχνης ή Πλαστικών Τεχνών και Επιστημών της Τέχνης με κατεύθυνση Ιστορίας και Θεωρίας της Τέχνης ή Εικαστικών Τεχνών και Επιστημών της Τέχνης με κατεύθυνση Ιστορίας της Τέχνης ή Ιστορίας και Αρχαιολογίας με κατεύθυνση Αρχαιολογίας και Ιστορίας της Τέχνης Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
άρθρο 53 του πδ 40/2020	• επιπλέον μεταπτυχιακός τίτλος σπουδών ιστορίας της τέχνης, διάρκειας τουλάχιστον ενός ακαδημαϊκού έτους
Επιθυμητά Προσόντα	

Επιθυμητές Γνώσεις	• Βασικές γνώσεις του κώδικα διοικητικής διαδικασίας, του κώδικα δημοσίων πολιτικών διοικητικών υπαλλήλων και υπαλλήλων ΝΠΔΔ, καθώς και των διαδικασιών διοικητικής πρακτικής • Γνώση του ελληνικού, ευρωπαϊκού και διεθνούς θεσμικού πλαισίου για την προστασία της πολιτιστικής κληρονομιάς και τα μουσεία • Γνώση κανονιστικού πλαισίου στο οποίο λειτουργεί η υπηρεσία/Οργανισμός • Γνώση προγραμμάτων Η/Υ για την επεξεργασία εικόνας • Γνώση αγγλικής γλώσσας σε πολύ καλό επίπεδο και τουλάχιστον μίας δεύτερης ξένης γλώσσας (γαλλικά, γερμανικά ή ιταλικά) σε πολύ καλό επίπεδο • Γνώση ποσοτικής και ποιοτικής ανάλυσης και έρευνας • Γνώση για εθνικές και ευρωπαϊκές πολιτικές διαχείρισης πολιτιστικού αποθέματος και προβολής της πολιτιστικής κληρονομιάς • Γνώση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς τα θέματα που άπτονται της αρμοδιότητάς του • Γνώση διαχείρισης κινδύνων-κρίσεων
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	• 1) Πιθανή εργασία πέραν του προβλεπόμενου τακτικού ωραρίου και των ημερών εργασίας • 2) Ταξίδια στο εσωτερικό και στο εξωτερικό • 3) Ενασχόληση με διαβαθμισμένα έγγραφα
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Υψηλό
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Χαμηλό
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο

Διάρκεια θητείας (έτη)	**Υποχρεωτική επιμόρφωση**	**Άλλες Πληροφορίες**