

ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Διοικητικός Υπάλληλος

ΕΚΔΟΣΗ:	3
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	11/09/2024

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Κατάρτιση και διαχείριση δημοσίων πολιτικών	1.5	Διοικητικός Υπάλληλος ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΓΗΣ

Οργανισμός
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ

Μονάδα
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ Π.Ε. ΠΙΕΡΙΑΣ ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΓΗΣ

Κωδικός Θέσης	Κατηγορία Προσωπικού
6713101462	ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Εργασιακή Σχέση
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

Εντός Προσωντολογίου	Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΝΑΙ	ΔΕ	ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΓΕΩΡΓΙΑΣ / ΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΑΣ	ΓΕΩΡΓΟΚΤΗΝΟΤΡΟΦΙΚΟΥ

Τόπος Εργασίας	Εξυπηρέτηση Πολίτη
28ης ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 40, 60132, ΔΗΜΟΣ ΚΑΤΕΡΙΝΗΣ, Ελλάδα	ΝΑΙ

Συνομη Περιγραφή της θέσης εργασίας
Λειτουργεί στο πλαίσιο της διοικητικής διαδικασίας και διεκπεραιώνει στην οργανική μονάδα στην οποία υπηρετεί, μέρος ή σύνολο διοικητικών εργασιών υπό την καθοδήγηση του προϊσταμένου του με σκοπό την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία της υπηρεσίας. Ασχολείται με τη διαχείριση των εποικιστικών ακινήτων και όλων γενικά των δημοσίων ακινήτων που διαχειρίζεται το ΥΠΑΑΤ.

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	Βαθμός
☒ Υπαγωγή στο μισθολόγιο	- Α΄ - Β΄
☐ Εξαίρεση από το μισθολόγιο	

☐ Επιπλέον αμοιβές	• Γ΄ • Δ΄
---	--

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	Αναφέρεται σε
• ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΚΑΙ ΤΡΟΦΙΜΩΝ • Νομικό Συμβούλιο του Κράτους • Δασαρχεία, Δ/νσεις Δασών κ.ά. • Κτηματική Υπηρεσία • Αποκεντρωμένη Διοίκηση Μακεδονίας Θράκης. • ΔΟΥ • Δήμους • Γραφείο Κτηματογράφησης • Φορείς Διαχείρισης Προστατευόμενων περιοχών. • Εφορείες Νεωτέρων και Αρχαιοτήτων . • Υπηρεσίες της Περιφέρειας. • Εθνικό Κτηματολόγιο. • Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς • Λοιπούς Φορείς	• Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΓΗΣ • Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΚΤΗΝΙΑΤΡΙΚΗΣ Π.Ε. ΠΙΕΡΙΑΣ

Κύρια καθήκοντα
• Εισηγείται και συντάσσει διοικητικά έγγραφα που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Υπηρεσιακής μονάδας, εφαρμόζοντας την κείμενη νομοθεσία. • Εξυπηρετεί τους συναλλασσόμενους με την υπηρεσία του. • Αναλαμβάνει πρωτοβουλίες για την επιτυχή ολοκλήρωση των θεμάτων που του ανατίθενται • Προτείνει τρόπους βελτίωσης της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας της λειτουργίας και της οργάνωσης της υπηρεσίας. • Δηλώσεις – αγωγές στο Εθνικό Κτηματολόγιο • Χωρικές μεταβολές στο Εθνικό Κτηματολόγιο και καταχώρηση εγγραφτέων πράξεων. • Η εν γένει διαχείριση και προστασία των εκτάσεων-ακινήτων του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων και την παραχώρηση κατά χρήση διαχείρισης των εν λόγω ακινήτων σε νομικά ή φυσικά πρόσωπα για την ίδρυση ή επέκταση επαρχιακών βιομηχανιών ή βιοτεχνικών και κτηνοτροφικών εκμεταλλεύσεων, την εκμίσθωση κοινόχρηστων και διαθέσιμων εποικιστικών εκτάσεων για καλλιέργεια, βόσκηση και για οποιαδήποτε εκμετάλλευση σε νομικά ή φυσικά πρόσωπα, καθώς και τη διενέργεια δημοπρασίας για την εκπλήρωση των ανωτέρω σκοπών. • Η εκποίηση αυθαίρετα κατεχομένων κοινόχρηστων και διαθέσιμων εκτάσεων διαχείρισης του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων. • Τη μη προβολή δικαιωμάτων σε ακίνητα που κατέχονται από Δήμους και χρησιμοποιούνται για κοινωφελείς σκοπούς, καθώς και σε ακίνητα στα οποία έχουν ανεγερθεί χώροι θρησκευτικής λατρείας. • Η διεκπεραίωση θεμάτων που αφορούν στη συγκέντρωση γνωματεύσεων από συναρμόδιες Υπηρεσίες για τη διενέργεια δημοπρασίας ή απευθείας ανάθεσης, σε προσφυγές ιδιωτών στα Διοικητικά Δικαστήρια, στην άσκηση αγωγών για το Εθνικό Κτηματολόγιο μέσω του Νομικού Συμβουλίου του Κράτους, σε ένσταση ιδιωτών κατά πράξεων της διοίκησης καθώς και σε προσκυρώσεις εκτάσεων του ΥΠΑΑΤ σε ιδιώτες. • Η διόρθωση κτηματολογικών στοιχείων κυρωμένων διανομών και αναδασμών, καθώς και η διόρθωση αποφάσεων Επιτροπών Απαλλοτριώσεων. • Η έκδοση, διόρθωση και ακύρωση τίτλων κυριότητας ακινήτων.

- Η έκδοση κάθε είδους βεβαίωσης που εμπίπτει στις αρμοδιότητες του Τμήματος.
- Η διαδικασία παραχώρησης κατά χρήση τμημάτων ακινήτων στους Δήμους, οι οποίοι έχουν τη διαχείρισή τους, εφόσον έχουν διανοίξει γεωτρήσεις για αρδευτικούς ή υδρευτικούς σκοπούς σε αυτά, καθώς και τη μεταβίβαση κατά κυριότητα δρόμων στους οικείους Δήμους.
- Η χορήγηση γνωμοδοτήσεων, όπου απαιτείται, προς εφαρμογή της ισχύουσας νομοθεσίας
- Διενέργεια αυτοψιών.
- Βεβαίωση τιμημάτων.

Θεσμική Εκπροσώπιση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα

Ύπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα

ΌΧΙ

Τυπικά Προσόντα

Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022

ΚΥΡΙΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ

Πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριο τίτλος ειδικότητας Φυτικής Παραγωγής ή Φυτοτεχνικών Επιχειρήσεων- Αρχιτεκτονικής Τοπίου ή Κηποτεχνίας ή Τεχνικών Ανθοκομίας και Κηποτεχνίας ή Ανθοκομίας και Κηποτεχνίας ή Ανθοκομίας-Κηποτεχνίας ή Τεχνικός Ανθοκομίας ή Δασικής Παραγωγής ή Ειδικός Δασικής Προστασίας ή Τεχνικών Δενδροκομίας και Κηπευτικής ή Τεχνικός Δενδροκομίας και Μεταποίησης-Επεξεργασίας Προϊόντων Ελιάς-Φιστικιάς ή Τεχνικός Θερμοκηπίων ή Τεχνικός Θερμοκηπιακών Καλλιεργειών και Υδροπονίας ή Τεχνικός Θερμοκηπιακών Κατασκευών ή Τεχνικός Θερμοκηπίων και Καλλιεργειών υπό κάλυψη ή Τεχνικός Αρδεύσεων ή Υδατοκαλλιεργειών ή Τεχνικός Αμπελουργίας-Οινοτεχνίας ή Τεχνικών Αμπελουργίας-Οινοτεχνίας ή Τεχνικός Βιολογικής-Οικολογικής Γεωργίας ή Γεωργικών Βιομηχανιών ή Διαχειριστής Γεωργοκτηνοτροφικών Εκμεταλλεύσεων ή Τεχνικών Αγροτικών Συνεταιρισμών και Εκμεταλλεύσεων ή Αγροτικών Συνεταιρισμών και Εκμεταλλεύσεων ή Στέλεχος Διοίκησης και Οικονομίας στον Τομέα της Αγροτικής Οικονομίας ή Στέλεχος Επιχειρήσεων Τυποποίησης, Μεταποίησης και Εμπορίας Αγροτικών Προϊόντων ή Γεωργικών Μηχανημάτων ή Αγροτικών Συνεταιρισμών και Εκμεταλλεύσεων ή Τεχνικός Συντήρησης και Επισκευής Γεωργικών Μηχανημάτων ή Διαχειριστής Συστημάτων Εκτροφής Αγροτικών Ζώων ή Ζωικής Παραγωγής ή Τεχνικός Πτηνοτροφίας ή Τεχνικός Αναπαραγωγής Αγροτικών Ζώων ή Τεχνικός Φυτικής Παραγωγής ή Τεχνικός Ζωικής Παραγωγής ή Διαχειριστής Συστημάτων Υδατοκαλλιεργειών ή Τεχνικός Αλιείας και Υδατοκαλλιεργειών ή Τεχνικός Ανθοκομίας και Αρχιτεκτονικής Τοπίου ή Έργα Τοπίου - Περιβάλλον και Αγροτουρισμός ή Έργων Τοπίου και Περιβάλλοντος ή Σύγχρονης Επιχειρηματικής Γεωργίας ή Τεχνικός Ελαιοκομίας ή Τεχνικός Αμπελουργίας και Οινολογίας ή Τεχνικός Αρωματικών-Φαρμακευτικών Φυτών ή Τεχνικός Αγροτουρισμού ή Τεχνικός Τεχνολογικών Εφαρμογών και Εγκαταστάσεων σε Έργα Τοπίου και Περιβάλλοντος ή Επιχειρήσεων Αγροτουρισμού και Αγροβιοτεχνίας ή Τεχνικός Γαλακτοκομίας-Τυροκόμος ή Τεχνικός Μελισσοκομίας ή Τεχνικός Επεξεργασίας και Μεταποίησης Τροφίμων Ζωικής Προέλευσης ή Τεχνικός Δασικής Προστασίας ή Τεχνικός Δασοπονίας και Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος ή Τεχνικός Δενδροκομίας και Εναλλακτικών Δενδρωδών Καλλιεργειών ή Τεχνικός Βιολογικής/Οργανικής Γεωργίας ή Φυτικής Παραγωγής Κηποτεχνίας

	Επαγγελματικής Ειδικότητας, Εκπαίδευσης και Κατάρτισης επιπέδου 5 (Ι.Ε.Κ. ή Μεταλυκειακού Έτους - Τάξη Μαθητείας ΕΠΑ.Λ.) ή Επαγγελματικής Κατάρτισης επιπέδου μεταδευτεροβάθμιας επαγγελματικής εκπαίδευσης Ι.Ε.Κ. ή Επαγγελματικού Λυκείου (ΕΠΑ.Λ.) ή Επαγγελματικής Ειδικότητας, Εκπαίδευσης και Κατάρτισης επιπέδου 4 ΕΠΑ.Λ. ή Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου (Τ.Ε.Ε.) Β΄ κύκλου σπουδών ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου (Τ.Ε.Λ.) ή Τμήματος Ειδίκευσης Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου (Ε.Π.Λ.) ή Μέσης Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής Εργοδηγών (Ν.Δ. 580/1970) ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολικής μονάδας της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας. ΕΠΙΚΟΥΡΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ Πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριο τίτλος ειδικότητας Ανθοκηπουρικής ή Φυτών Μεγάλης Καλλιέργειας ή Δενδροκομίας ή Θερμοκηπίων ή Τεχνιτών Θερμοκηπίων ή Αμπελουργίας και Οινολογίας ή Τεχνιτών Αμπελουργίας-Οινολογίας ή Μελισσοκομίας ή Τεχνιτών Παραγωγής Προϊόντων Ο.Π.Α.ΠΑ ή Επιχειρηματικής Γεωργίας ή Τεχνικός Δασοπονίας και Διαχείρισης Φυσικού Περιβάλλοντος ή Βοηθός Γεωργοκτηνοτροφικών Εκμεταλλεύσεων ή Αγροτικής Οικολογίας ή Γεωργικών Μηχανημάτων ή Αγροτικών Μηχανημάτων ή Φυτοτεχνικών Επιχειρήσεων- Αρχιτεκτονικής Τοπίου ή Θερμοκηπιακών Κατασκευών και Καλλιεργειών ή Θερμοκηπιακές Κατασκευές και Καλλιέργειες ή Τυροκομίας ή Ζωολογίας ή Ζωολογικής ή Τεχνίτης Ζωικής Παραγωγής ή Τεχνιτών Ζωοτροφών ή Τεχνίτης Ζωικής Παραγωγής ή Τεχνίτης Φυτικής παραγωγής ή Τεχνίτης Αλιείας και Ιχθυοκαλλιέργειας ή Τεχνίτης Πτηνοτροφίας ή Τεχνίτης Αρδεύσεων ή Τεχνίτης Αμπελουργίας - Οινολογίας - Ποτοποιίας ή Τεχνίτης Θερμοκηπιακών Καλλιεργειών και Κατασκευών ή Τεχνίτης Ανθοκομίας - Φυτοτεχνίας ή Τεχνίτης Μελισσοκομίας ή Γαλακτοκομίας - Τυροκομίας ή Τεχνίτης Γαλακτοκομίας - Τυρο
Γνώσεις	• Να γνωρίζει τον κώδικα διοικητικής διαδικασίας, τον κώδικα δημοσίων πολιτικών διοικητικών υπαλλήλων και υπαλλήλων ΝΠΔΔ, καθώς και τις διαδικασίες διοικητικής πρακτικής • Γνώση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς τα θέματα που άπτονται της αρμοδιότητος της υπηρεσίας στην οποία υπηρετεί. • Να χειρίζεται Η/Υ καθώς και τυχόν ειδικές εφαρμογές ή αυτοματισμούς γραφείου. • Κανονιστικό πλαίσιο στο οποίο λειτουργεί η Υπηρεσία/ Οργανισμός
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	

Δεξιότητες		
Δεξιότητα		Επιθυμητό επίπεδο
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ		Μέτριο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ		Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ		Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ		Μέτριο
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ		Υψηλό
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ		Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ		Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ		Υψηλό
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ		Υψηλό
Επιθυμητά Προσόντα		
Διάρκεια θητείας	Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης	Άλλες Πληροφορίες
	ΌΧΙ	