ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Διοικητικός Υπάλληλος

ΕΚΔΟΣΗ:	4
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	11/09/2024

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Κατάρτιση και διαχείριση δημοσίων πολιτικών	1.5	Διοικητικός Υπάλληλος ΤΜΗΜΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Φορέας
ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ

Μονάδα
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Π.Ε. ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ | ΤΜΗΜΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ

Κωδικός Θέσης	**Εξυπηρέτηση Πολίτη**
6846434442	ΝΑΙ

Διεύθυνση Εργασίας
1ο ΧΛΜ ΝΑΥΠΛΙΟΥ ΝΕΑΣ ΚΙΟΥ, 21100, ΔΗΜΟΣ ΝΑΥΠΛΙΕΩΝ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

Κατηγορία Προσωπικού	**Εντός Προσοντολογίου**
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΝΑΙ

Κατηγορία Εκπαίδευσης	**Κλάδος**	**Ειδικότητα**
ΠΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Λειτουργεί στο πλαίσιο της διοικητικής διαδικασίας και διεκπεραιώνει στην οργανική μονάδα στην οποία υπηρετεί, μέρος ή σύνολο διοικητικών εργασιών υπό την καθοδήγηση του προϊσταμένου του με σκοπό την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία της υπηρεσίας.

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	**Βαθμοί**
ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	• Α΄ • Β΄ • Γ΄ • Δ΄
☐Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς	• Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΕΜΠΟΡΙΟΥ ΚΑΙ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ • Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ Π.Ε. ΑΡΓΟΛΙΔΑΣ

Κύρια καθήκοντα

- Εισηγείται και συντάσσει διοικητικά έγγραφα που άπτονται των αρμοδιοτήτων της Υπηρεσιακής μονάδας, εφαρμόζοντας την κείμενη νομοθεσία.
- Εξυπηρετεί τους συναλλασσομένους με την υπηρεσία του.
- Αναλαμβάνει πρωτοβουλίες για την επιτυχή ολοκλήρωση των θεμάτων που του ανατίθενται
- Προτείνει τρόπους βελτίωσης της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας της λειτουργίας και της οργάνωσης της υπηρεσίας.
- Διενέργεια ελέγχων και επιθεώρηση επιχειρήσεων παραγωγής, διακίνησης και εμπορίας τροφίμων και ποτών. Συμμετοχή σε μικτά κλιμάκια ελέγχου επιχειρήσεων υγειονομικού ενδιαφέροντος. Έλεγχος εφαρμογής των κανόνων διακίνησης εμπορίας προϊόντων και παροχής υπηρεσιών (ΔΙ.Ε.Π.Π.Π.Υ). Οι αναφερόμενοι έλεγχοι περιλαμβάνουν τόσο τον έλεγχο των σχετικών στοιχείων των φακέλων των εν λόγω δραστηριοτήτων που υπάρχουν στο αρχείο του Τμήματος, όσο και στη διενέργεια επιθεωρήσεών τους και στην έναρξη των προβλεπόμενων από την κείμενη νομοθεσία διαδικασιών συμμόρφωσής τους (όπως: χορήγηση προθεσμίας για υποβολή απόψεων, κλήση σε ακρόαση, επιβολή διοικητικών κυρώσεων, υποβολή απόψεων ύστερα από κατάθεση προσφυγής, βεβαίωση προστίμων, ενημέρωση αρμόδιας ταμειακής υπηρεσίας κ.λ.π)
- Διενέργεια ελέγχων και επιθεώρηση επιχειρήσεων, διακίνησης και εμπορίας υγρών καυσίμων. Έλεγχος εφαρμογής των κανόνων διακίνησης εμπορίας προϊόντων και παροχής υπηρεσιών (ΔΙ.Ε.Π.Π.Π.Υ) και του ν. 3054/2014. Οι αναφερόμενοι έλεγχοι περιλαμβάνουν τόσο τον έλεγχο των σχετικών στοιχείων των φακέλων των εν λόγω δραστηριοτήτων που υπάρχουν στο αρχείο του Τμήματος, όσο και στη διενέργεια επιθεωρήσεών τους και στην έναρξη των προβλεπόμενων από την κείμενη νομοθεσία διαδικασιών συμμόρφωσής τους (όπως: χορήγηση προθεσμίας για υποβολή απόψεων, κλήση σε ακρόαση, επιβολή διοικητικών κυρώσεων, υποβολή απόψεων ύστερα από κατάθεση προσφυγής, βεβαίωση προστίμων, ενημέρωση αρμόδιας ταμειακής υπηρεσίας κ.λ.π.).
- Δειγματοληψία τροφίμων και ποτών είτε σύμφωνα με τα ισχύοντα πρωτόκολλά συνεργασίας (ΕΦΕΤ, Γ.Χ.Κ., Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων) είτε αυτεπάγγελτα είτε ύστερα από καταγγελίες σε όλα τα στάδια (παραγωγή - διάθεση- εμπορία), αποστολή δειγμάτων σε πιστοποιημένα εργαστήρια κυρίως του Γενικού Χημείου του Κράτους, ανακοινώσεις αποτελεσμάτων δειγμάτων, έκδοση πράξεων δέσμευσης, κατάσχεσης, καταστροφής, ανάκλησης / απόσυρσης αγαθών μη κανονικών, μη ασφαλών, επικίνδυνων για την υγεία και ασφάλεια των καταναλωτών και αποδέσμευση αγαθών που εναρμονίστηκαν με τις κείμενες διατάξεις, έκδοση αποφάσεων επιβολής διοικητικών προστίμων, υποβολή απόψεων ύστερα από κατάθεση προσφυγής, βεβαίωση προστίμων, ενημέρωση αρμόδιας ταμειακής υπηρεσίας κ.λ.π.
- Δειγματοληψία καυσίμων, ειδών βιοτικής ανάγκη είτε σύμφωνα με τα ισχύοντα πρωτόκολλά συνεργασίας (Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Γ.Χ.Κ.) , είτε αυτεπάγγελτα , είτε ύστερα από καταγγελίες σε όλα τα στάδια (παραγωγή - διάθεση- εμπορία), αποστολή δειγμάτων σε πιστοποιημένα εργαστήρια κυρίως του Γενικού Χημείου του Κράτους, ανακοινώσεις αποτελεσμάτων δειγμάτων, έκδοση πράξεων δέσμευσης, κατάσχεσης , καταστροφής, ανάκλησης / απόσυρσης αγαθών μη κανονικών, μη ασφαλών, επικίνδυνων για την υγεία και ασφάλεια των καταναλωτών και αποδέσμευση αγαθών που εναρμονίστηκαν με τις κείμενες διατάξεις, έκδοση αποφάσεων επιβολής διοικητικών προστίμων, υποβολή απόψεων ύστερα από κατάθεση προσφυγής βεβαίωση προστίμων, ενημέρωση αρμόδιας ταμειακής υπηρεσίας κ.λ.π.

- Έκδοση της προκήρυξης για τη χορήγηση αδειών και θέσεων στις λαϊκές αγορές. Παραχώρηση των νέων θέσεων δραστηριοποίησης σε κάθε λαϊκή αγορά, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα άρθρα 14 έως 17 του ν.4849/2021. Δημοσίευση δύο φορές ετησίως των κενών επαγγελματικών θέσεων επαγγελματιών πωλητών σε λαϊκές αγορές, ανά είδος άδειας και ημέρας λειτουργίας των λαϊκών αγορών, στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας και στο διαδίκτυο, μέσω του Προγράμματος Διαύγεια. Έλεγχοι που σχετίζονται με την τήρηση των κανόνων που διέπουν το στεγασμένο και το υπαίθριο (πλανόδιο και στάσιμο) εμπόριο, σύμφωνα με το άρθρο 26 του ν.4849/2021. Έκδοση και χορήγηση αδειών παραγωγών και επαγγελματιών πωλητών υπαίθριου και πλανόδιου εμπορίου. Ανανέωση και τροποποίηση, κατά περίπτωση, της έγκρισης δραστηριοποίησης των αδειών παραγωγών πωλητών και επαγγελματιών υπαίθριου εμπορίου. Μεταβίβαση της άδειας και των θέσεων δραστηριοποίησης πωλητή, για το σύνολο των λαϊκών αγορών στις οποίες δραστηριοποιούνται, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 19. Ανάκληση αδειών λόγω αναστολής, παραίτησης και απώλειας θέσης δραστηριοποίησης και δικαιώματος δραστηριοποίησης. Καταχώρηση στο πληροφοριακό σύστημα Ο.Π.Σ.Α.Α. των ανωτέρω ενεργειών και διαρκής ενημέρωση του συστήματος
- Περιοδικός και έκτακτος έλεγχος οργάνων μέτρησης άρθρο 93, Υ.Α. 91354/24.8.2017- περιοδικός και έκτακτος έλεγχος Μέτρων και Σταθμών, μήκους και βάρους, ζυγαριές και όγκου και επιφάνειας - αντλίες. Κάθε χρόνο, λαμβάνουμε τα σήματα από το Υπουργείο Ανάπτυξης - Δ/νση Μετρολογίας της Γεν. Γραμματείας Εμπορίου. Από την Υπηρεσία μας είμαστε υποχρεωμένοι να πιστοποιούμε τις ζυγαριές καθώς και τις αντλίες. Οι επιχειρήσεις οφείλουν να πληρώνουν τα τέλη και το χρηματικό ποσό καταγράφεται σε ειδικό μπλοκάκι - με Απόδειξη πληρωμής. Διαδικασία απόδοσης χρηματικού ποσού σε ειδικό λογαριασμό δια μέσου Δ.Ο.Υ. Ναυπλίου στο Υπουργείο Ανάπτυξης.
- Παρακολούθηση των λιανικών και χονδρικών τιμών των προσφερόμενων προϊόντων στις προμήθειες του Δημοσίου, Νοσηλευτικών Ιδρυμάτων και ΝΠΔΔ και λοιπά της Περιφερειακής, για τη διαμόρφωση και πιστοποίηση των κατωτέρων, μέσων και ανωτέρων τιμών που θα λαμβάνονται αποκλειστικά για όλη την Περιφέρεια καθώς και έκδοση δελτίων τιμών φρούτων, κηπευτικών, ελαίων, νωπών/κατεψυγμένων κρεάτων, πουλερικών, ψαριών κλπ. και αποστολή αυτών προς ανάρτηση στην ιστοσελίδα της Περιφέρειας
- Θεώρηση τιμολογίων υγρών καυσίμων για την κανονικότητα της τιμής
- Θεώρηση και σφράγιση βιβλίων ιχνηλασιμότητας.
- Χορήγηση πιστοποιητικών μεταβολών για τις Ανώνυμες Εταιρείες στην αρμόδια Υπηρεσία Γ.Ε.Μ.Η. καθώς και σε όσους έχουν έννομο συμφέρον.
- Συγκρότηση επιτροπής και συμμετοχή σε αυτήν ως μέλη της τριμελούς επιτροπής για τον έλεγχο των δηλούμενων ποσοτήτων σε παραγωγούς που δραστηριοποιούνται σε αγορές παραγωγών βιολογικών προϊόντων
- Συγκρότηση επιτροπής φιλικού διακανονισμού και συμμετοχή σε αυτήν ως γραμματείς
- Διενέργεια ελέγχων και επιθεώρηση επιχειρήσεων παραγωγής, διακίνησης και εμπορίας προϊόντων σύμφωνα με το ν. 2251/1994 «Προστασία του Καταναλωτή» με σκοπό α) την προάσπιση των δικαιωμάτων των καταναλωτών, β) την προστασία της υγείας, της ασφάλειας και των οικονομικών συμφερόντων των καταναλωτών, γ) την προαγωγή της πληροφόρησης και της επιμόρφωσης των καταναλωτών, ώστε να επηρεάζουν σε όφελός τους τις εξελίξεις στην αγορά, δ) την υποστήριξη της οργάνωσης των καταναλωτών σε ενώσεις και της ακρόασης αυτών σε θέματα που τους αφορούν και ε) την διαμόρφωση υγιούς καταναλωτικής συνείδησης και προτύπων ορθής καταναλωτικής συμπεριφοράς.
- Διενέργεια ελέγχων για ανακριβείς ή παραπλανητικές εκπτώσεις ή προσφορές
- Διενέργεια ελέγχων σύμφωνα με τις διατάξεις του ν.4446/16 «Πτωχευτικός Κώδικας, Διοικητική Δικαιοσύνη, Τέλη – Παράβολα, Οικειοθελής αποκάλυψη φορολογητέας ύλης παρελθόντων ετών, Ηλεκτρονικές συναλλαγές, Τροποποιήσεις του ν. 4270/2014 και λοιπές διατάξεις» Υποχρέωση αποδοχής μέσων πληρωμής με κάρτα» (ΦΕΚ240/Α/22-12-2016) Οι αναφερόμενοι έλεγχοι περιλαμβάνουν τόσο τον έλεγχο των σχετικών στοιχείων των φακέλων που τηρούν οι ελεγχόμενες επιχειρήσεις κατά τη διενέργεια επιθεωρήσεών τους και στην έναρξη των προβλεπόμενων από την κείμενη νομοθεσία διαδικασιών συμμόρφωσής τους (όπως: χορήγηση προθεσμίας για υποβολή απόψεων, κλήση σε ακρόαση, επιβολή διοικητικών κυρώσεων, υποβολή

απόψεων ύστερα από κατάθεση προσφυγής, βεβαίωση προστίμων, ενημέρωση αρμόδιας ταμειακής υπηρεσίας κ.λ.π)
- Τήρηση και αποστολή στατιστικών στοιχείων σε αρμόδιους φορείς (Υπουργείο Ανάπτυξης και Επενδύσεων, ΕΦΕΤ κ.λ.π.)
- διαδικασία που αφορά στον καθορισμό του όγκου εισδοχής για εργασία πολιτών τρίτων χωρών με τη διαδικασία της μετάκλησης,
- Μεριμνά για την συγκρότηση επιτροπών της κείμενης νομοθεσίας α/συγκρότηση Τοπικής Διοικητικής Επιτροπής του ΕΦΚΑ β/ συγκρότηση Συμβουλίων Επιθεώρησης Θεάτρων & Κινηματογράφων γ/ συγκρότηση Επιτροπής Εργασίας δ/ συγκρότηση της Επιτροπής Υγιεινής και Ασφάλειας της εργασίας ε/ συγκρότηση της Επιτροπής Ανανέωσης βιβλιαρίων του ΟΓΑ,
- ο καθορισμός ωραρίου θερινής και χειμερινής περιόδου των πρατηρίων υγρών καυσίμων,
- η παράταση του ωραρίου λειτουργίας καταστημάτων πχ Μεγάλη Παρασκευή κλπ.
- Προτείνει στον Προϊστάμενο του τμήματος τρόπους βελτίωσης της αποδοτικότητας και αποτελεσματικότητας της λειτουργίας και της οργάνωσης της υπηρεσίας.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΟΧΙ
Τυπικά Προσόντα	
Τυπικά Προσόντα βάσει ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα οποιουδήποτε Τμήματος Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος σχολών της αλλοδαπής. β) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
Επιθυμητά Προσόντα	
Επιθυμητές Γνώσεις	• Επιθυμητή γνώση μεθοδολογιών, διαδικασιών, τεχνικών, εργαλείων και προτύπων επιθεώρησης/ελέγχου. • Επιθυμητή γνώση του νομικού και κανονιστικού πλαισίου που διέπει τον έλεγχο που διενεργεί. • Επιθυμητή η γνώση βασικών νομικών θεμάτων και αρχών οικονομίας. • Επιθυμητή η πολύ καλή γνώση Αγγλικής γλώσσας.
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Μέτριο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό

Διάρκεια θητείας (έτη)	**Υποχρεωτική επιμόρφωση**	**Άλλες Πληροφορίες**