**ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ:** Ειδικός στον τομέα Μεταφορών - Οδικής Ασφάλειας

| | |
|---|---|
| **ΕΚΔΟΣΗ:** | 1 |
| **ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:** | 20/12/2024 |

| Τομέας Πολιτικής | Κωδικός ΓΠ | Τίτλος Θέσης Εργασίας |
|---|---|---|
| Υποδομές και Μεταφορές | 19.15 | Ειδικός στον τομέα Μεταφορών - Οδικής Ασφάλειας Δ18Γ ΤΜΗΜΑ ΕΝΑΕΡΙΑΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ |

| Οργανισμός |
|---|
| ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ (Υ.Π.Α.) |

| Μονάδα |
|---|
| ΓΔΦΠΥΑΝ ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΦΟΡΕΑ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΑΕΡΟΝΑΥΤΙΛΙΑΣ \| Δ18 ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΕΝΑΕΡΙΟΥ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΩΝ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΩΝ \| Δ18Γ ΤΜΗΜΑ ΕΝΑΕΡΙΑΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ |

| Κωδικός Θέσης | Κατηγορία Προσωπικού |
|---|---|
| 6897716310 | ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ |

| Εργασιακή Σχέση |
|---|
| ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ |

| Εντός Προσοντολογίου | Κατηγορία Εκπαίδευσης | Κλάδος | Ειδικότητα |
|---|---|---|---|
| ΝΑΙ | ΠΕ | ΕΛΕΓΚΤΩΝ ΕΝΑΕΡΙΑΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ | ΕΛΕΓΚΤΩΝ ΕΝΑΕΡΙΑΣ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ |

| Τόπος Εργασίας | Εξυπηρέτηση Πολίτη |
|---|---|
| ΚΡΑΤΙΚΟΣ ΑΕΡΟΛΙΜΕΝΑΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ, 71601, ΔΗΜΟΣ ΗΡΑΚΛΕΙΟΥ ΚΡΗΤΗΣ, Ελλάδα | ΟΧΙ |

**Συντομη Περιγραφή της θέσης εργασίας**

Παρέχει εξειδικευμένες υπηρεσίες για τη διαμόρφωση, το συντονισμό, υλοποίηση και παρακολούθηση των αποτελεσμάτων των πολιτικών και δράσεων στον τομέα των αερομεταφορών.

Παροχή ελέγχου εναέριας κυκλοφορίας με σκοπό α) την πρόληψη συγκρούσεων:
1. μεταξύ αεροσκαφών και
2. στην περιοχή ελιγμών, μεταξύ αεροσκαφών και εμποδίων και
β) την επιτάχυνση και τη διατήρηση της ομαλής ροής της εναέριας κυκλοφορίας.
Ο ελεγκτής εναέριας κυκλοφορίας είναι επίσης υπεύθυνος στον εναέριο χώρο ευθύνης του για την παροχή :
1. Υπηρεσιών πληροφοριών πτήσης.
2. Υπηρεσιών συνέγερσης.

| Γενικό Προφίλ | |
|---|---|
| **Μισθολογικές Προβλέψεις** | **Βαθμός** |
| ☑ Υπαγωγή στο μισθολόγιο | • Α΄<br>• Β΄<br>• Γ΄<br>• Δ΄ |
| ☐Εξαίρεση από το μισθολόγιο | |
| ☑ Επιπλέον αμοιβές<br><br>Αρ. 34, 34α ν. 2682/1999 | |

| Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας | |
|---|---|
| **Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται** | **Αναφέρεται σε** |
| • Διευθύνσεις της Γενικής Διεύθυνσης Παρόχου Υπηρεσιών Εναέριας Κυκλοφορίας<br>• Λοιπές Διευθύνσεις της ΥΠΑ<br>• Φορείς Διαχείρισης Αεροδρομίων<br>• Στρατιωτικές υπηρεσίες | • Προϊστάμενος Βάρδιας<br>• Προϊστάμενος Τμήματος<br>• Προϊστάμενος Διεύθυνσης |

| Κύρια καθήκοντα |
|---|
| • Λαμβάνει μέριμνα για την εύρυθμη, ασφαλή, αποδοτική, αποτελεσματική, βιώσιμη και ποιοτική λειτουργία των μεταφορών, την εποπτεία των φορέων που ασκούν συγκοινωνιακό έργο και την παρακολούθηση των προγραμμάτων τους.<br>• Εισηγείται τη διαμόρφωση και υποστηρίζει την εφαρμογή του σχετικού κανονιστικού πλαισίου, ενσωματώνοντας τις αρχές της καλής νομοθέτησης στις ρυθμίσεις σχετικά με τις μεταφορές και την οδική ασφάλεια.<br>• Ο ελεγκτής εναέριας κυκλοφορίας εργάζεται σε μία μονάδα που παρέχει υπηρεσίες ελέγχου εναέριας κυκλοφορίας (γενικός όρος που περιλαμβάνει τον έλεγχο εναέριας κυκλοφορίας, την παροχή πληροφοριών πτήσης, το γραφείο αναφορών εναέριας κυκλοφορίας).<br>• Κάθε μονάδα εναέριας κυκλοφορίας είναι υπεύθυνη για ένα συγκεκριμένο τμήμα του εναερίου χώρου, καθορισμένων διαστάσεων, αλφαβητικά προσδιορισμένου, εντός του οποίου μπορούν να πραγματοποιηθούν συγκεκριμένοι τύποι πτήσεων, και για τους οποίους καθορίζονται υπηρεσίες εναέριας κυκλοφορίας και κανόνες λειτουργίας.<br>• Ο ελεγκτής εναέριας κυκλοφορίας είναι υπεύθυνος στον εναέριο χώρο ευθύνης του για την παροχή:<br>• 1. Υπηρεσιών ελέγχου εναέριας κυκλοφορίας.<br>• 2. Υπηρεσιών πληροφοριών πτήσης.<br>• 3. Υπηρεσιών συνέγερσης. |

| Θεσμική Εκπροσώπιση και Συνεργασία |
|---|
| |

| Απαιτούμενα Προσόντα | |
|---|---|
| Ύπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα | ΝΑΙ |
| **Τυπικά Προσόντα** | |
| Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022 | α) Τα προβλεπόμενα προσόντα όπως καθορίζονται στο π.δ. 85/2018 «Οργανισμός της Υπηρεσίας Πολιτικής Αεροπορίας» (Α΄157), όπως ισχύει. |

| | |
|---|---|
| | β) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου. |
| Π.Δ.85/2018,αρ.14, όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.5039/2023<br>Π.Δ.85/2022<br>Αρ.62 του Ν.5149/2024 | • Άριστη γνώση Αγγλικής Γλώσσας (Επίπεδο C2) |
| **Γνώσεις** | • Βασική γνώση οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης |
| **Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας** | • Εργασία με κυλιόμενο ωράριο, σε 24ωρη βάση και κατά την διάρκεια του Σαββατοκύριακου καθώς και των επίσημων εορτών και αργιών.<br>• Ενδεχόμενες μετακινήσεις / αποσπάσεις σε περιφερειακές μονάδες ελέγχου εναέριας κυκλοφορίας για κάλυψη την υπηρεσιακών αναγκών.<br>•<br>• Διατήρηση της προσοχής και της συγκέντρωσης<br>• Παρατηρητικότητα, μνήμη, αντίληψη του χώρου και του χρόνου<br>• Συνεργατικό/Ομαδικό πνεύμα.<br>• Επαγγελματισμός και αποφασιστικότητα |
| **Εμπειρία** | |

| **Δεξιότητες** | |
|---|---|
| **Δεξιότητα** | **Επιθυμητό επίπεδο** |
| ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ | Χαμηλό |
| ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ | Μέτριο |
| ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ | Μέτριο |
| ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ | Χαμηλό |
| ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ | Μέτριο |
| ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ | Υψηλό |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ | Υψηλό |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ | Χαμηλό |
| ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ | Χαμηλό |
| **Επιθυμητά Προσόντα** | |

| **Διάρκεια θητείας** | **Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης** | **Άλλες Πληροφορίες** |
|---|---|---|
| | ΝΑΙ | Υποχρεωτική αρχική εκπαίδευση σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στον ΕΕ2015/34, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. |