ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Φαρμακοποιός

ΕΚΔΟΣΗ:	1
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	02/06/2026

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Υγεία	5.7	Φαρμακοποιός ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ

Φορέας
ΕΘΝΙΚΟΣ ΟΡΓΑΝΙΣΜΟΣ ΦΑΡΜΑΚΩΝ (Ε.Ο.Φ.)

Μονάδα
ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΣ/ΕΟΦ | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ | ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ

Κωδικός Θέσης	Εξυπηρέτηση Πολίτη
6948281092	ΟΧΙ

Διεύθυνση Εργασίας
ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 284, 15562, ΔΗΜΟΣ ΠΑΠΑΓΟΥ-ΧΟΛΑΡΓΟΥ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

Κατηγορία Προσωπικού	Εντός Προσοντολογίου
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΝΑΙ

Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΠΕ	ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΗΣ	ΦΑΡΜΑΚΟΠΟΙΩΝ

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Ο σκοπός της θέσης του ΠΕ Φαρμακοποιού στο Τμήμα Επιθεώρησης είναι η διενέργεια τακτικών και έκτακτων επιθεωρήσεων/ελέγχων στις εγκαταστάσεις παραγωγής, αποθήκευσης, διανομής και διάθεσης φαρμάκων και λοιπών προϊόντων αρμοδιότητας του Οργανισμού, με σκοπό τη διασφάλιση της δημόσιας υγείας

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	**Βαθμοί**
ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	• Α΄ • Β΄ • Γ΄ • Δ΄
☐Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς	• Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΕΠΙΘΕΩΡΗΣΗΣ • Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΛΕΓΧΟΥ ΠΑΡΑΓΩΓΗΣ ΚΑΙ ΚΥΚΛΟΦΟΡΙΑΣ ΠΡΟΪΟΝΤΩΝ

Κύρια καθήκοντα
• Εισηγείται στην ηγεσία δράσεις που αφορούν στην πολιτική φαρμάκου. • Ελέγχει ποιοτικά και ποσοτικά τη σύσταση των πρώτων υλών και των προϊόντων (φυσικοχημικές σταθερές, ταυτοποιήσεις, μετρήσεις κλπ.). • Φροντίζει για την τήρηση των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας του χώρου φύλαξης και αποθήκευσης των φαρμάκων, σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα. • Κοστολογεί, επιλέγει και αξιολογεί προσφορές ή προμήθεια αναλωσίμων και μη-αναλωσίμων υλικών. • Συσκευάζει, αποθηκεύει, φυλάσσει τις πρώτες ύλες και τα προϊόντα σε κατάλληλους αποθηκευτικούς χώρους. • * Διενέργεια Επιθεωρήσεων (GMP/GDP): Σχεδιασμός και πραγματοποίηση επιτόπιων ελέγχων σε φαρμακοβιομηχανίες, φαρμακαποθήκες, εταιρείες logistics και λοιπούς φορείς της εφοδιαστικής αλυσίδας. • * Σύνταξη Εκθέσεων Επιθεώρησης: Αξιολόγηση των ευρημάτων των ελέγχων, καταγραφή των αποκλίσεων και σύνταξη επίσημων τεχνικών εκθέσεων (inspection reports) με προτάσεις διορθωτικών ενεργειών (CAPA). • * Εισηγήσεις Κυρώσεων: Διατύπωση αιτιολογημένων εισηγήσεων προς τη Διοίκηση για την επιβολή διοικητικών κυρώσεων (π.χ. ανάκληση αδειών, πρόστιμα) σε περιπτώσεις μη συμμόρφωσης με τη νομοθεσία. • * Έλεγχος Καταγγελιών & Παραοικονομίας: Διερεύνηση καταγγελιών, αναφορών για ελαττωματικά προϊόντα ή ύποπτα περιστατικά παράνομης διακίνησης και ψευδεπίγραφων φαρμάκων. • * Δειγματοληψία Προϊόντων: Λήψη δειγμάτων κατά τη διάρκεια των επιθεωρήσεων και διαβίβασή τους στα εργαστήρια του Οργανισμού για εργαστηριακό έλεγχο ποιότητας. • * Διεθνής Συνεργασία: Εκπροσώπηση του Τμήματος σε ευρωπαϊκούς και διεθνείς οργανισμούς (π.χ. EMA, PIC/S) για θέματα επιθεωρήσεων και ανταλλαγής πληροφοριών ασφάλειας.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΝΑΙ
Τυπικά Προσόντα	
Τυπικά Προσόντα βάσει ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Φαρμακευτικής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Η απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος ή βεβαίωση ότι πληροί όλες τις νόμιμες προϋποθέσεις για την άσκηση του επαγγέλματος από την αρμόδια διοικητική αρχή. γ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
ΠΔ142/1989 (Α' 68) "Οργανισμός Εθνικού Οργανισμού Φαρμάκων"	• ΠΔ142/1989 (Α' 68) "Οργανισμός Εθνικού Οργανισμού Φαρμάκων" • • Άριστη γνώση μιας από τις ξένες γλώσσες Αγγλικής, • Γαλλικής, Γερμανικής, Ιταλικής.

Επιθυμητά Προσόντα	
Επιθυμητές Γνώσεις	• Γνώση των διεθνών κανόνων υγιεινής και ασφάλειας. • Γνώση κωδικοποίησης και αρχειοθέτησης φαρμάκων. • Γνώσεις στρατηγικού & επιχειρησιακού σχεδιασμού στην πολιτική φαρμάκου. • Γνώσεις Συστημάτων Διασφάλισης Ποιότητας.
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Υψηλό
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο

Διάρκεια θητείας (έτη)	**Υποχρεωτική επιμόρφωση**	**Άλλες Πληροφορίες**
	ΟΧΙ	