

|                                                                                                                                                                                                            |                       |                                    |                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|------------------------------------|--------------------|
| ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Φαρμακοποιός                                                                                                                                                             |                       |                                    |                    |
| ΕΚΔΟΣΗ:                                                                                                                                                                                                    |                       | 2                                  |                    |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:                                                                                                                                                                                   |                       | 11/09/2024                         |                    |
| Τομέας Πολιτικής                                                                                                                                                                                           | Κωδικός ΓΠ            | Τίτλος Θέσης Εργασίας              |                    |
| Υγεία                                                                                                                                                                                                      | 5.7                   | Φαρμακοποιός<br>ΤΜΗΜΑ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΟ |                    |
| Οργανισμός                                                                                                                                                                                                 |                       |                                    |                    |
| ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΣΥΡΟΥ "ΒΑΡΔΑΚΕΙΟ & ΠΡΩΙΟ"                                                                                                                                                                |                       |                                    |                    |
| Μονάδα                                                                                                                                                                                                     |                       |                                    |                    |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΙΑΤΡΙΚΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ   ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ   ΤΜΗΜΑ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΟ                                                                                                                                   |                       |                                    |                    |
| Κωδικός Θέσης                                                                                                                                                                                              | Κατηγορία Προσωπικού  |                                    |                    |
| 7111193982                                                                                                                                                                                                 | ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ    |                                    |                    |
| Εργασιακή Σχέση                                                                                                                                                                                            |                       |                                    |                    |
| ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ                                                                                                                                 |                       |                                    |                    |
| Εντός Προσωντολογίου                                                                                                                                                                                       | Κατηγορία Εκπαίδευσης | Κλάδος                             | Ειδικότητα         |
|                                                                                                                                                                                                            | ΔΕ                    | ΒΟΗΘΩΝ ΦΑΡΜΑΚΕΙΟΥ                  |                    |
| Τόπος Εργασίας                                                                                                                                                                                             |                       |                                    | Εξυπηρέτηση Πολίτη |
| ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΠΑΠΑΝΔΡΕΟΥ 2, 84100, ΔΗΜΟΣ ΣΥΡΟΥ-ΕΡΜΟΥΠΟΛΗΣ, Ελλάδα                                                                                                                                               |                       |                                    | ΝΑΙ                |
| Συνομη Περιγραφή της θέσης εργασίας                                                                                                                                                                        |                       |                                    |                    |
| Εισήγηση και υλοποίηση δράσεων στον τομέα της πολιτικής φαρμάκου, καθώς και η προμήθεια και διάθεση των φαρμάκων και φαρμακευτικών υλών που χρησιμοποιούνται σε μια δημόσια δομή παροχής υπηρεσιών υγείας. |                       |                                    |                    |
| Γενικό Προφίλ                                                                                                                                                                                              |                       |                                    |                    |
| Μισθολογικές Προβλέψεις                                                                                                                                                                                    |                       | Βαθμός                             |                    |
| <input checked="" type="checkbox"/> Υπαγωγή στο μισθολόγιο                                                                                                                                                 |                       | • Α΄<br>• Β΄<br>• Γ΄<br>• Δ΄       |                    |
| <input type="checkbox"/> Εξαίρεση από το μισθολόγιο                                                                                                                                                        |                       |                                    |                    |
| <input type="checkbox"/> Επιπλέον αμοιβές                                                                                                                                                                  |                       |                                    |                    |
| Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας                                                                                                                                                                           |                       |                                    |                    |
| Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται                                                                                                                                                                        |                       | Αναφέρεται σε                      |                    |

|                                                                             |                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΦΑΡΜΑΚΕΥΤΙΚΟ</li> <li>• Προϊστάμενος μονάδας: ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΑΚΟΣ ΤΟΜΕΑΣ</li> </ul> |
|-----------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Κύρια καθήκοντα

- Εισηγείται στην ηγεσία δράσεις που αφορούν στην πολιτική φαρμάκου.
- Ελέγχει ποιοτικά και ποσοτικά τη σύσταση των πρώτων υλών και των προϊόντων (φυσικοχημικές σταθερές, ταυτοποιήσεις, μετρήσεις κλπ.).
- Φροντίζει για την τήρηση των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας του χώρου φύλαξης και αποθήκευσης των φαρμάκων, σύμφωνα με τα διεθνή πρότυπα.
- Παρέχει συμβουλές σχετικά με τη δοσολογία και την μορφή των κατάλληλων φαρμάκων.
- Κοστολογεί, επιλέγει και αξιολογεί προσφορές ή προμήθεια αναλωσίμων και μη-αναλωσίμων υλικών.
- Συμμετέχει στις επισκέψεις των ιατρών στους ασθενείς ώστε να καταγράψει το ιστορικό φαρμάκων των ασθενών.
- Συσκευάζει, αποθηκεύει, φυλάσσει τις πρώτες ύλες και τα προϊόντα σε κατάλληλους αποθηκευτικούς χώρους.
- Επιβλέπει τους βοηθούς φαρμακείου και το λοιπό προσωπικό του φαρμακείου.

### Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

### Απαιτούμενα Προσόντα

Ύπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα

ΌΧΙ

### Τυπικά Προσόντα

αρ.17 του ΠΔ 50/2001  
αρ. 26 παρ.8 του ΠΔ 50/2001

- α) Άδεια άσκησης επαγγέλματος Βοηθού φαρμακείου ή βεβαίωση εκδιδόμενη από αρμόδια διοικητική αρχή ότι πληροί όλες τις νόμιμες προϋποθέσεις για την άσκηση του επαγγέλματος Βοηθού φαρμακείου (ν.3919/2011, όπως ισχύει) ,
- β) Πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριο τίτλος ειδικότητας Βοηθού Φαρμακείου ή Βοηθών Φαρμακείων Επαγγελματικής Ειδικότητας, Εκπαίδευσης και Κατάρτισης επιπέδου 5 [Ι.Ε.Κ. ή Τάξης Μαθητείας ΕΠΑ.Λ.] ή Επαγγελματικής Κατάρτισης επιπέδου μεταδευτεροβάθμιας επαγγελματικής εκπαίδευσης [Ι.Ε.Κ.] ή Επαγγελματικού Λυκείου (ΕΠΑ.Λ.) ή Επαγγελματικής Σχολής (ΕΠΑ.Σ.) ν.3475/2006 ή Επαγγελματικής Σχολής (ΕΠΑ.Σ.) Μαθητείας ΟΑΕΔ ν.3475/2006 ή Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου (Τ.Ε.Ε.) Β΄ κύκλου σπουδών ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου (Τ.Ε.Λ.) ή Τμήματος Ειδίκευσης Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου (Ε.Π.Λ.) ή Πτυχίο Μέσης Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής Εργοδηγών (Ν.Δ. 580/1970) ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολικής μονάδας της ημεδαπής ή αλλοδαπής, αντίστοιχης ειδικότητας.
- 2. Σε περίπτωση που δεν καθίσταται δυνατή η πλήρωση κενών θέσεων από υποψηφίους με το ανωτέρω προσόν επιτρέπεται ο διορισμός με προσόν απολυτήριο
- τίτλο συναφούς ειδικότητας που ορίζεται κάθε φορά με την προκήρυξη πλήρωσης των
- θέσεων.
- 3. Όπου στις κείμενες διατάξεις προβλέπεται ως προσόν διορισμού η κατοχή απολυτηρίου τίτλου Ενιαίου Λυκείου, νοείται ότι περιλαμβάνεται και η κατοχή πτυχίου

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
|------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                          | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Τεχνικής Επαγγελματικής Εκπαίδευσης (Τ.Ε.Ε.) Β' κύκλου, (παρ. 23, άρθρο 6, Ν. 3027/2002, ΦΕΚ 152 Α').</li> </ul>                                                                                                                                                                                                         |
| <b>Γνώσεις</b>                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Γνώση παρασκευής φαρμακευτικών προϊόντων.</li> <li>• Γνώση των διεθνών κανόνων υγιεινής και ασφάλειας.</li> <li>• Γνώση κωδικοποίησης και αρχειοθέτησης φαρμάκων.</li> <li>• Γνώσεις στρατηγικού &amp; επιχειρησιακού σχεδιασμού στην πολιτική φαρμάκου.</li> <li>• Γνώσεις Συστημάτων Διασφάλισης Ποιότητας.</li> </ul> |
| <b>Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας</b> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Κυλιόμενο ωράριο</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| <b>Εμπειρία</b>                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |

| <b>Δεξιότητες</b>                     |                          |
|---------------------------------------|--------------------------|
| <b>Δεξιότητα</b>                      | <b>Επιθυμητό επίπεδο</b> |
| ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ                     | Υψηλό                    |
| ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ         | Υψηλό                    |
| ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ | Μέτριο                   |
| ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ                           | Χαμηλό                   |
| ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ                           | Μέτριο                   |
| ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ            | Υψηλό                    |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ        | Υψηλό                    |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ           | Υψηλό                    |
| ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ                     | Μέτριο                   |
| <b>Επιθυμητά Προσόντα</b>             |                          |

| <b>Διάρκεια θητείας</b> | <b>Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης</b> | <b>Άλλες Πληροφορίες</b> |
|-------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------|
|                         |                                                          |                          |