ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος προβολής τουριστικών προϊόντων και προγραμμάτων

ΕΚΔΟΣΗ:	2
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	11/09/2024

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Τουρισμός	21.1	Υπεύθυνος προβολής τουριστικών προϊόντων και προγραμμάτων ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ Κ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Φορέας
ΔΗΜΟΣ ΑΝΔΡΟΥ

Μονάδα
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ Κ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ | ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ Κ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Κωδικός Θέσης	Εξυπηρέτηση Πολίτη
7139113122	ΝΑΙ

Διεύθυνση Εργασίας
ΔΗΜΟΣ ΑΝΔΡΟΥ, 84500, ΔΗΜΟΣ ΑΝΔΡΟΥ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

Κατηγορία Προσωπικού	Εντός Προσοντολογίου
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΝΑΙ

Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΤΕ	ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ - ΛΟΓΙΣΤΙΚΟΥ	ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Διασφάλιση ενιαίας και κοινής επικοινωνίας και προβολής των τουριστικών προϊόντων και εμπειριών προς το εγχώριο και διεθνές ταξιδιωτικό κοινό με στόχο την αύξηση του εισερχόμενου τουρισμού και ταυτόχρονα των τουριστικών εσόδων.

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	**Βαθμοί**
ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	• Α΄ • Β΄ • Γ΄ • Δ΄
☐Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• ΥΠΟΥΡΓΕΙΑ, ΣΥΛΛΟΓΟΥΣ, ΕΘΕΛΟΝΤΕΣ, ΟΤΑ, ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ, ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗ	• Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ Κ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ • Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ Κ ΤΟΥΡΙΣΜΟΥ

Κύρια καθήκοντα

- Αναλύει στοιχεία και αποτυπώνει το τουριστικό προϊόν.
- Συντάσσει Προγράμματα Τουριστικής Προβολής σύμφωνα με τη στρατηγική επικοινωνίας του ΕΟΤ, καθώς και απολογισμούς των δράσεων των Προγραμμάτων Τουριστικής Προβολής του προηγούμενου έτους, για υποβολή και έγκριση από τον ΕΟΤ.
- Συμμετέχει στον σχεδιασμό περιεχομένου ιστοσελίδων προβολής τουριστικών προϊόντων λαμβάνοντας υπ' όψιν τις σχετικές εγκυκλίους του ΕΟΤ.
- Διασφαλίζει την ορθή εφαρμογή της διαδικασίας παροχής σύμφωνης γνώμης από τον ΕΟΤ πριν από την υλοποίηση επί μέρους δράσεων (σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Εγκύκλιο με Α.Π. 514666/24.12.2014 που αφορά στην διαδικασία παροχής σύμφωνης γνώμης σε προγράμματα και ενέργειες τουριστικής προβολής των Περιφερειών και των Δήμων της Χώρας).
- 1. Σχεδιάζει και εισηγείται Προγράμματα Δράσεων παρέμβασης του Δήμου για την ανάπτυξη του Τουρισμού στην περιοχή και την αναβάθμιση των παρεχομένων τουριστικών υπηρεσιών, σε συνεργασία με τους τουριστικούς επαγγελματικούς φορείς της περιοχής, την Επιτροπή Τουρισμού και την Κοινωφελή Επιχείρηση του Δήμου. Μεριμνά για την εφαρμογή των προγραμμάτων αυτών.
- 2. Τηρεί μητρώα και στοιχεία, που αφορούν την υφιστάμενη κατάσταση του τουρισμού στην περιοχή του Δήμου (τουριστικά αξιοθέατα, τουριστικές επιχειρήσεις, τουριστικές υποδομές, στοιχεία απασχόλησης, οικονομικά στοιχεία κλπ).
- 3. Συνεργάζεται με το Τμήμα Διοικητικής Υποστήριξης για τον σχεδιασμό και την εφαρμογή συστημάτων και διαδικασιών, που επιδιώκουν τη διασφάλιση της διαφάνειας στα θέματα τουρισμού.
- 4. Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων της τουριστικής Νομοθεσίας, από τις επιχειρήσεις τουριστικού ενδιαφέροντος, κατά τις ειδικότερες προβλέψεις του Νόμου.
- 5. Μεριμνά για τη σύνδεση αγροτικής παραγωγής και τουριστικής ανάπτυξης. Προς τούτο, εισηγείται στο και συνεργάζεται με το τμήμα Τοπικής Οικονομίας για σχετικά προγράμματα.
- 6. Εκπονεί, υλοποιεί και συμμετέχει σε Προγράμματα για την τουριστική ανάπτυξη των περιοχών και την προώθηση εναλλακτικών μορφών τουρισμού, καθώς και τη δημιουργία θερέτρων και άλλων εγκαταστάσεων αναψυχής και διακοπών.
- 7. Συνεργάζεται με την Κοινωφελή Επιχείρηση του Δήμου για τη λειτουργία γραφείου/τουριστικού Περιπτέρου για την παροχή πληροφοριών και υπηρεσιών στους επισκέπτες σε σχέση με τ αξιοθέατα, τις πολιτιστικές δραστηριότητες, τις εκδηλώσεις κ.λ.π.
- 8. Οργανώνει, συμμετέχει και συνεργάζεται με την Κοινωφελή Επιχείρηση για την εκπροσώπηση του Δήμου Άνδρου σε εθνικές και διεθνείς, τουριστικές εκθέσεις,
- 9. Συντονίζει και συνεργάζεται με την Κοινωφελή για την υλοποίηση των δράσεων τουριστικής ανάδειξης και προβολής του νησιού στην Ελλάδα και το εξωτερικό.
- 10. Εισηγείται, διαμορφώνει και προωθεί προς τ αρμόδια όργανα τ αναγκαία μέτρα, ρυθμίσεις και λοιπές ενέργειες για την αποτελεσματική λειτουργία του τουριστικού τομέα. Σχεδιάζει τ απαιτούμενα μέτρα εφαρμογής.
- 11. Παρεμβαίνει για την εναρμόνιση των πολιτικών, που επηρεάζουν τον Τουρισμό. Παρακολουθεί την απόδοσή του σύμφωνα με τις μεθόδους και τις απαιτήσεις της σύγχρονης, τουριστικής αγοράς.

- 12. Συνεργάζεται με τοπικούς φορείς διαφόρων κλάδων από τον πρωτογενή, δευτερογενή και τριτογενή τομέα της οικονομίας καθώς και με το Τμήμα Τοπικής Οικονομίας για την από κοινού ανάπτυξη δράσεων, που ενισχύουν την τοπική Οικονομία και προβάλλουν το τοπικό, τουριστικό προϊόν.
- 13. Υποβάλλει τα ετήσια Προγράμματα Προώθησης και Προβολής στον ΕΟΤ και εποπτεύει την εφαρμογή τους.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΟΧΙ
Τυπικά Προσόντα	
Τυπικά Προσόντα βάσει ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Τουριστικών Επιχειρήσεων ή Δημοσίων Σχέσεων και Επικοινωνίας ή Διοίκησης Οικονομίας και Επικοινωνίας Πολιτιστικών και Τουριστικών Μονάδων με κατευθύνσεις: α) Διοίκησης Πολιτιστικών Μονάδων και Επιχειρήσεων Φιλοξενίας ή β) Επικοινωνίας Πολιτιστικών Μονάδων ή Διοίκησης Επιχειρήσεων - Διοίκηση Τουριστικών Επιχειρήσεων και Επιχειρήσεων Φιλοξενίας ή Ψηφιακών Μέσων και Επικοινωνίας Τ.Ε. Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
Επιθυμητά Προσόντα	
Επιθυμητές Γνώσεις	• Γνώσεις νομοθεσίας αναφορικά με τα προγράμματα προβολής και ενέργειες προώθησης του τουριστικού προϊόντος. • Γνώση διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων • Γνώση νομικού πλαισίου περί δικαιωμάτων πνευματικής ιδιοκτησίας. • Γνώσεις εργαλείων σύγχρονου μάρκετινγκ προορισμών και ειδικότερα του ψηφιακού μάρκετινγκ. • Γνώση εφαρμογών πληροφορικής
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Μέτριο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Χαμηλό
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό

Διάρκεια θητείας (έτη)	**Υποχρεωτική επιμόρφωση**	**Άλλες Πληροφορίες**