ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος Γεωπονίας

ΕΚΔΟΣΗ:	2
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	11/09/2024

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Αγροτική Ανάπτυξη, Ποιότητα και Ασφάλεια Τροφίμων	14.1	Υπεύθυνος Γεωπονίας ΤΜΗΜΑ ΠΡΩΤΟΓΕΝΟΥΣ ΤΟΜΕΑ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Φορέας
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΙΓΑΙΟΥ ΚΑΙ ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ

Μονάδα
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΗΣ ΓΕΝΙΚΗΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑΣ ΑΙΓΑΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ ΚΑΙ ΝΗΣΙΩΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ - ΕΡΓΩΝ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ | ΤΜΗΜΑ ΠΡΩΤΟΓΕΝΟΥΣ ΤΟΜΕΑ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Κωδικός Θέσης	**Εξυπηρέτηση Πολίτη**
7276109121	ΝΑΙ

Διεύθυνση Εργασίας
ΜΙΚΡΑΣ ΑΣΙΑΣ 2, 81100, ΔΗΜΟΣ ΜΥΤΙΛΗΝΗΣ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

Κατηγορία Προσωπικού	**Εντός Προσοντολογίου**
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΝΑΙ

Κατηγορία Εκπαίδευσης	**Κλάδος**	**Ειδικότητα**
ΠΕ	ΓΕΩΤΕΧΝΙΚΩΝ	ΓΕΩΠΟΝΩΝ

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Διαχείριση θεμάτων της αγρο-διατροφικής αλυσίδας και της αειφόρου αγροτικής ανάπτυξης. Συμμετοχή στο σχεδιασμό και την παρακολούθηση των επιμέρους δράσεων για την ορθολογική αντιμετώπιση προβλημάτων λειψυδρίας, για την επίτευξη της αξιοποίησης των φυσικών πόρων και για τη διατήρηση, προστασία, ανάπτυξη και προβολή του φυσικού και ζωϊκού δυναμικού του Αιγαίου, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Τμήματος. Διεκπεραίωση μέρους διοικητικών εργασιών υπό την καθοδήγηση του προϊσταμένου του με σκοπό την εύρυθμη και αποτελεσματική λειτουργία της υπηρεσίας.

Γενικό Προφίλ

Μισθολογικές Προβλέψεις	Βαθμοί
ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	• Α΄ • Β΄ • Γ΄ • Δ΄
☐Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• - Τμήμα Υδροοικονομίας Δ/νσης Περιβάλλοντος & Χωρικού Σχεδιασμού Περιφέρειας Ν.Αιγαίου (Ερμούπολη) • - Τμήμα Περιβάλλοντος & Υδροοικονομίας Δ/νσης Περιβάλλοντος & Χωρικού Σχεδιασμού Περιφέρειας Ν.Αιγαίου (Ρόδος) • - Τμήμα Τεχνικών Εφαρμογών της Δ/νσης Βιομηχανίας, Ενέργειας & Φυσικών Πόρων Περιφέρειας Ν.Αιγαίου (Ρόδος) • - Τμήμα Υδροοικονομίας Δ/νσης Περιβάλλοντος & Χωρικού Σχεδιασμού Περιφέρειας Β.Αιγαίου (Μυτιλήνη) • - Τμήμα Περιβάλλοντος & Υδροοικονομίας Δ/νσης Περιβάλλοντος & Χωρικού Σχεδιασμού Περιφέρειας Β.Αιγαίου (Χίος, Σάμος) • - Δ/νση Εργων Υδρευσης, Αποχέτευσης & Επεξεργασίας Λυμάτων του Υπουργείου Υποδομών & Μεταφορών • - Δ/νση Ανανεώσιμων Πηγών Ενέργειας (ΑΠΕ) & Ηλεκτρικής Ενέργειας του Υπουργείου Περιβάλλοντος & Ενέργειας • - Δ/νση Ενεργειακών Πολιτικών & Ενεργειακής Αποδοτικότητας του Υπουργείου Περιβάλλοντος & Ενέργειας • - Δ/νση Προστασίας & Διαχείρισης Υδάτινου Περιβάλλοντος της Ειδικής Γραμματείας Υδάτων του Υπουργείου Περιβάλλοντος & Ενέργειας • - Δ/νση Σχεδιασμού & Διαχείρισης Υπηρεσιών Υδατος της Ειδικής Γραμματείας Υδάτων του Υπουργείου Περιβάλλοντος & Ενέργειας • - Διεύθυνση Υδάτων Νοτίου Αιγαίου, της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου (Ερμούπολη) • - Δ/νση Υδάτων Βορείου Αιγαίου, της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Αιγαίου (Μυτιλήνη) • - Γραφεία Δημάρχων και υπάλληλοι των ΟΤΑ του χώρου ευθύνης της Γ.Γ.ΑΙ.Ν.Π. • Υπάλληλοι ΔΕΥΑ του χώρου ευθύνης της Γ.Γ.ΑΙ.Ν.Π	• Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΠΡΩΤΟΓΕΝΟΥΣ ΤΟΜΕΑ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ • Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΜΕΛΕΤΩΝ - ΕΡΓΩΝ ΦΥΣΙΚΩΝ ΠΟΡΩΝ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ • Προϊστάμενο Γενικής Διεύθυνσης Γενικής Γραμματείας Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής • Γενικό Γραμματέα Αιγαίου και Νησιωτικής Πολιτικής

Κύρια καθήκοντα
• Σχεδιάζει, συντονίζει ή/και υλοποιεί τις εθνικές στρατηγικές του αγροτικού τομέα. • Προτείνει ή/και υλοποιεί τις εθνικές πολιτικές του αγροτικού τομέα. • Συμπράττει στη διαμόρφωση, υλοποίηση ή/και ενσωμάτωση του διεθνούς και ενωσιακού δικαίου στο εθνικό δίκαιο και ελέγχει την εφαρμογή τους. • Σχεδιάζει, συντονίζει ή/και υλοποιεί προγράμματα δράσεων και ελέγχων για την ανάπτυξη του αγροτικού τομέα και την αγρο-διατροφική υγιεινή και ασφάλεια. • Λαμβάνει τα απαιτούμενα μέτρα για τον εντοπισμό, την καταγραφή και την επίλυση προβλημάτων που συνδέονται με τη βιώσιμη ανάπτυξη του αγροτικού τομέα. • Ελέγχει τη συμμόρφωση με τις απαιτήσεις παραγωγής και εμπορίας αγροτικών προϊόντων. • Εισηγείται και συντάσσει διοικητικά έγγραφα που άπτονται των αρμοδιοτήτων του Τμήματος στο οποίο υπηρετεί, εφαρμόζοντας την κείμενη νομοθεσία. • • Αναλαμβάνει πρωτοβουλίες για την επιτυχή ολοκλήρωση των θεμάτων που του ανατίθενται. • • Συμμετέχει στον προγραμματισμό και την παρακολούθηση έργων, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Τμήματος. • • Συνεργάζεται με τους υπαλλήλους της υπηρεσίας για θέματα που αφορούν τις αρμοδιότητες του Τμήματος. • • Διεκπεραιώνει εμπρόθεσμα τις υποθέσεις που του ανατίθενται από τους προϊσταμένους του, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Τμήματος. • • Μεριμνά για την συνεχή ενημέρωσή του και τη μελέτη του νομοθετικού πλαισίου και των σχετικών εγκυκλίων, καθώς και τη γνώση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος. • • Εισηγείται και συντάσσει αποφάσεις χρηματοδότησης που βαρύνουν τον προϋπολογισμό Δημοσίων Επενδύσεων και του Τακτικού προϋπολογισμού της υπηρεσίας, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του Τμήματος. • • Εισηγείται και συντάσσει έγγραφα διαβίβασης δικαιολογητικών πληρωμής φορέων από το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων (ΠΔΕ), στο Αυτοτελές Τμήμα Οικονομικής Διαχείρισης & Δημοσίων Επενδύσεων, στο πλαίσιο υλοποίησης των αρμοδιοτήτων του Τμήματος. • • Συμμετέχει σε Συλλογικά Οργανα της υπηρεσίας, εφόσον αυτό κριθεί απαραίτητο από το αρμόδιο Τμήμα Προσωπικού-Οργάνωσης της υπηρεσίας.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΟΧΙ
Τυπικά Προσόντα	
Τυπικά Προσόντα βάσει ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Γεωπόνου Τμήματος: Αγροτικής Ανάπτυξης ή Αγροτικής Οικονομίας και Ανάπτυξης ή Αξιοποίησης Φυσικών Πόρων και Γεωργικής Μηχανικής ή Βιοτεχνολογίας ή Γεωπονίας ή Γεωπονίας Φυτικής και Ζωικής Παραγωγής ή Γεωπονίας Φυτικής Παραγωγής και Αγροτικού Περιβάλλοντος ή

	Γεωπονίας-Αγροτεχνολογίας ή Αγροτικής Βιοτεχνολογίας και Οινολογίας ή Αειφορικής Γεωργίας ή Επιστήμης Βιοσυστημάτων και Γεωργικής Μηχανικής ή Γεωπονικής Βιοτεχνολογίας ή Γεωργικής Βιολογίας και Βιοτεχνολογίας ή Γεωργικής Οικονομίας ή Γεωργικών Βιομηχανιών ή Εγγείων Βελτιώσεων και Γεωργικής Μηχανικής ή Επιστήμης Ζωικής Παραγωγής ή Επιστήμης Ζωικής Παραγωγής και Υδατοκαλλιεργειών ή Επιστήμης και Τεχνολογίας Τροφίμων ή Επιστήμης Τροφίμων και Διατροφής του Ανθρώπου ή Επιστήμης Φυτικής Παραγωγής ή Ζωικής Παραγωγής ή Φυτικής Παραγωγής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Η απαιτούμενη Βεβαίωση Συνδρομής Νόμιμων Προϋποθέσεων Έναρξης Άσκησης του Γεωτεχνικού Επαγγέλματος ή Βεβαίωση Άσκησης Γεωτεχνικού Επαγγέλματος ή Βεβαίωση Συνδρομής Νόμιμων Προϋποθέσεων Άσκησης του Γεωτεχνικού Επαγγέλματος από το Γεωτεχνικό Επιμελητήριο Ελλάδας (ΓΕΩΤ.Ε.Ε.). γ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
Επιθυμητά Προσόντα	
Επιθυμητές Γνώσεις	• Γνώση (στον τομέα Επιστήμης Φυτικής ή Ζωικής Παραγωγής ή Φυσικών Πόρων και Γεωργικής Μηχανικής ή Βιοτεχνολογίας ή Τεχνολογίας Τροφίμων ή Αγροτικής Οικονομίας και Ανάπτυξης ή Τεχνολογίας Γεωπονίας). • Γνώση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς τα θέματα που άπτονται της αρμοδιότητος της υπηρεσίας στην οποία υπηρετεί. • Γνώση χειρισμού ηλεκτρονικού υπολογιστή και ιδίως των βασικών προγραμμάτων, όπως α) επεξεργασία κειμένων, β) υπολογιστικά φύλλα, γ) υπηρεσίες διαδικτύου. • Καλή γνώση τουλάχιστον μιας ξένης γλώσσας εκ των χωρών-μελών της Ε.Ε., κατά προτίμηση της αγγλικής. • Γνώση του Δημόσιου Λογιστικού.
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	• Μετακινήσεις εκτός έδρας και συμμετοχή σε συναντήσεις εργασίας με εκπροσώπους άλλων υπηρεσιών ή/και φορέων.
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Μέτριο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Χαμηλό
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο

Διάρκεια θητείας (έτη)	Υποχρεωτική επιμόρφωση	Άλλες Πληροφορίες