

ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος διοίκησης έργου κατασκευών - υποδομών**ΕΚΔΟΣΗ:**

6

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:

24/06/2026

Τομέας Πολιτικής**Κωδικός ΓΠ****Τίτλος Θέσης Εργασίας**Υποδομές και
Μεταφορές

19.4

Υπεύθυνος διοίκησης έργου κατασκευών - υποδομών
ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ**Οργανισμός**

ΙΔΡΥΜΑ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ

ΜονάδαΠΡΟΕΔΡΟΣ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΙΔΡΥΜΑΤΟΣ ΝΕΟΛΑΙΑΣ ΚΑΙ ΔΙΑ ΒΙΟΥ ΜΑΘΗΣΗΣ | ΔΙΕΥΘΥΝΣΕΙΣ |
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ | ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ**Κωδικός Θέσης****Κατηγορία Προσωπικού**

7310646271

ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Εργασιακή Σχέση

ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

**Εντός
Προσοντολογίου****Κατηγορία
Εκπαίδευσης****Κλάδος****Ειδικότητα**

ΝΑΙ

ΠΕ

ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

ΑΡΧΙΤΕΚΤΟΝΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Τόπος Εργασίας

ΑΧΑΡΝΩΝ 417 & ΚΟΚΚΙΝΑΚΗ, 11143, ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ, Ελλάδα

Εξυπηρέτηση Πολίτη

ΝΑΙ

Συνομη Περιγραφή της θέσης εργασίας

Ο προγραμματισμός και η εκτέλεση των πάσης φύσεως κατασκευαστικών έργων ή έργων ανακαίνισης, ανακατασκευής- επισκευής, αποκατάστασης, συντήρησης, ενεργειακής αναβάθμισης εν γένει των κτιριακών εγκαταστάσεων ιδιοκτησίας του φορέα, ή άλλων Νομικών Προσώπων ή Δομών (Γ.Γ.Ν.Γ & Δια Βίου Μάθησης/ ΥΠ.Π.Ε.Θ κλπ.) όπου την ευθύνη χρήσης ή λειτουργίας την έχει το Ίδρυμα.

Σχεδιάζει, παρακολουθεί και ελέγχει την υλοποίηση μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών και έργων κατασκευών - συντήρησης και λειτουργίας υποδομών.

Γενικό Προφίλ**Μισθολογικές Προβλέψεις****Βαθμός**

ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ

☐ Επιπλέον αμοιβές

- Το Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. δεν υπάγεται στο πεδίο εφαρμογής του Ν.4369/2016

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	Αναφέρεται σε
• Φοιτητικές - Σπουδαστικές εστίες • Δημοτικές αρχές • Πολεοδομίες • Εθνικό Κτηματολόγιο • ΕΛΟΤ	• Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΜΕΡΙΜΝΑΣ ΚΑΙ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ • Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΜΕΛΕΤΩΝ ΚΑΙ ΤΥΠΟΠΟΙΗΣΗΣ

Κύρια καθήκοντα
• Μεριμνά για τον προγραμματισμό του έργου, τη σύνταξη προϋπολογισμού, την παρακολούθηση των χρηματοδοτικών ροών και τη συνεργασία με τους χρηματοδοτικούς φορείς • Παρακολουθεί, ελέγχει και πιστοποιεί την υλοποίηση του φυσικού και του οικονομικού αντικείμενου του έργου και προτείνει αναγκαίες τροποποιήσεις στο φυσικό ή/και στο οικονομικό αντικείμενο εφόσον αυτό απαιτείται. • Επιλέγει, καθοδηγεί, διευθύνει και αξιολογεί τα μέλη της ομάδας έργου. • Διαχειρίζεται τις σχέσεις με τον ανάδοχο/ υπεργολάβους/ παραχωρησιούχους / εκπροσώπους εξωτερικών φορέων (ως προς το έργο) που επηρεάζουν το έργο και άλλα τρίτα μέρη. • Ελέγχει την ποιότητα του έργου και προτείνει την ανάληψη τυχόν απαραίτητων διορθωτικών ενεργειών. • Παρέχει υποστήριξη στους ελέγχους (δημοσιονομικούς, διαχειριστικούς, φυσικής προόδου κ.λπ.) που διενεργούν οι ελεγκτικές υπηρεσίες και επιτροπές των Κοινοτικών Ταμείων, εφόσον συγχρηματοδοτούν το εν λόγω έργο. • Υποβάλλει/παρουσιάζει με το κλείσιμο του έργου, τον τελικό απολογισμό του φυσικού και οικονομικού του αντικειμένου και παραλαμβάνει το έργο-μελέτη-υπηρεσία. • Συντάσσει τις τεχνικές προδιαγραφές για την εκτέλεση εργασιών συντήρησης κτιριακών εγκαταστάσεων κυριότητας, διαχείρισης ή λειτουργικής αρμοδιότητας του Ιδρύματος, καθώς και του αντίστοιχου μηχανολογικού εξοπλισμού. • Εγκρίνει δαπάνες και καταρτίζει τεχνικές προδιαγραφές που σχετίζονται με προμήθειες τεχνικής φύσεως. • Σχεδιάζει, παρακολουθεί και ελέγχει την υλοποίηση προγραμματισμένων έργων, καθώς και εργασιών συντήρησης των εγκαταστάσεων που χρησιμοποιούνται από το Ίδρυμα. • Παρακολουθεί τα έργα τα οποία περιλαμβάνονται στο εκάστοτε τεχνικό πρόγραμμα του Ιδρύματος ή στα έκτακτα τεχνικά έργα ή μικροέργα τα οποία χρηματοδοτούνται από τον τακτικό προϋπολογισμό του, το αντίστοιχο ετήσιο εθνικό ΠΔΕ ή από άλλα συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα (ΕΣΠΑ κ.τ.λ.). • Καταρτίζει και εκτελεί το Πρόγραμμα Δημοσίων Επενδύσεων σε όση έκταση αυτό αφορά στα τεχνικά έργα αρμοδιότητας του Ιδρύματος (κατάρτιση νομικών δεσμεύσεων και υποβολή στο αρμόδιο Υπουργείο προς έγκριση). • Συντάσσει τις τεχνικές περιγραφές για τις εργασίες συντήρησης που πρόκειται να δημοπρατηθούν και τις διαβιβάζει στο Τμήμα Προμηθειών και Διοικητικής Μέριμνας για τη διενέργεια των διαγωνισμών, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία για έργα συντήρησης. • Αναλαμβάνει την εκτέλεση των έργων συντήρησης, επισκευής, ανακαίνισης των κτιριακών υποδομών Διά Βίου Μάθησης που ανατίθενται στο Ίδρυμα από τον εποπτεύοντα Υπουργό, των οποίων το φυσικό αντικείμενο συνάδει προς τους σκοπούς και στόχους του Ιδρύματος, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία. • Υλοποιεί έργα κτιριακών υποδομών Διά Βίου Μάθησης που ανατίθενται στο Ίδρυμα από τον εποπτεύοντα Υπουργό, των οποίων το φυσικό αντικείμενο συνάδει προς τους σκοπούς και στόχους του Ιδρύματος, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, για έργα συντήρησης. • Επιβλέπει και παρακολουθεί τις εργασίες συντήρησης των τεχνικών συνεργείων. • Αναλαμβάνει την υλοποίηση όλων των ενεργειών που απαιτούνται για την εκτέλεση και την παραλαβή δημοσίων έργων.

- Ο όρος «Συντήρηση» στον παρόντα Κανονισμό περιλαμβάνει: i. Τον έλεγχο και την προληπτική συντήρηση για την εξασφάλιση της συνεχούς και καλής λειτουργίας του εξοπλισμού. ii. Την πραγματοποίηση των απαραίτητων διορθώσεων, βελτιώσεων και την αποκατάσταση βλαβών, προκειμένου να λειτουργούν κανονικά οι εγκαταστάσεις. iii. Την αντικατάσταση οποιουδήποτε ανταλλακτικού που οφείλεται σε φυσιολογική φθορά και αναλώσιμου υλικού που απαιτείται για την καλή λειτουργία των εγκαταστάσεων. iv. Την εκτέλεση οποιασδήποτε οικοδομικής μικροεργασίας απαιτείται, ώστε να διατηρούνται σε άριστη κατάσταση τα κτίρια αρμοδιότητας του Ι.ΝΕ.ΔΙ.ΒΙ.Μ. Και v. Τη συντήρηση πρασίνου περιβάλλοντος χώρου.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Εκπροσωπεί το Τμήμα όπου απαιτείται

Απαιτούμενα Προσόντα

Υπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα	ΌΧΙ
---	-----

Τυπικά Προσόντα

Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Αρχιτέκτονα Μηχανικού Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Η απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος. γ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
Επιθυμητές Γνώσεις	• Γνώση πληροφορικής ή χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα (α) επεξεργασίας κειμένων, (β) υπολογιστικών φύλλων και (γ) υπηρεσιών διαδικτύου • Επεξεργασία Διαγραφή Εισαγωγή πριν Επάνω Κάτω • Τουλάχιστον Καλή γνώση Αγγλικών (Επίπεδο B2) • Γνώση ισχύοντος νομοθετικού πλαισίου που διέπει τις δημόσιες συμβάσεις μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών και έργων. • Γνώση Εθνικών Τεχνικών Προδιαγραφών (Ε.ΤΕ.Π.) / Ευρωκωδίκων και Εθνικών Κειμένων Εφαρμογής των Ευρωκωδίκων / Προδιαγραφές ΕΛ.Ο.Τ. και Ι.Σ.Ο. • Γνώση ισχύοντος νομοθετικού πλαισίου που διέπει τις δημόσιες συμβάσεις μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών και έργων • Γνώση Μεθοδολογιών και τεχνικών προγραμματισμού, διαχείρισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης έργων. • Γνώση διαχείρισης ποιότητας • Γνώση διαχείρισης κινδύνων • Βασική γνώση οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	• Εργασία πέραν του τυπικού ωραρίου • Τήρηση πιεστικών χρονοδιαγραμμάτων • Λήψη αποφάσεων υπό συνθήκες πίεσης • Μετακινήσεις εντός και εκτός έδρας
Εμπειρία	

Δεξιότητες		
Δεξιότητα		Επιθυμητό επίπεδο
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ		Χαμηλό
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ		Μέτριο
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ		Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ		Υψηλό
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ		Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ		Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ		Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ		Μέτριο
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ		Χαμηλό
Επιθυμητά Προσόντα	Επιθυμητός μεταπτυχιακός ή και διδακτορικός τίτλος σπουδών	
Διάρκεια θητείας	Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης	Άλλες Πληροφορίες
	ΌΧΙ	