

|                                                                                                                            |                                                                                             |                                             |                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------|------------------------|
| ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος τομέα                                                                          |                                                                                             |                                             |                        |
| ΕΚΔΟΣΗ:                                                                                                                    |                                                                                             | 3                                           |                        |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:                                                                                                   |                                                                                             | 31/10/2024                                  |                        |
| Τομέας Πολιτικής                                                                                                           | Κωδικός ΓΠ                                                                                  | Τίτλος Θέσης Εργασίας                       |                        |
| Κατάρτιση και διαχείριση δημοσίων πολιτικών                                                                                | 1.6                                                                                         | Υπεύθυνος τομέα<br>ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ |                        |
| Οργανισμός                                                                                                                 |                                                                                             |                                             |                        |
| ΔΗΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ                                                                                                              |                                                                                             |                                             |                        |
| Μονάδα                                                                                                                     |                                                                                             |                                             |                        |
| ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΑΙ ΠΟΛΕΟΔΟΜΙΑΣ   ΤΜΗΜΑ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ                                                    |                                                                                             |                                             |                        |
| Κωδικός Θέσης                                                                                                              | Κατηγορία Προσωπικού                                                                        |                                             |                        |
| 7439931499                                                                                                                 | ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ                                                                          |                                             |                        |
| Εργασιακή Σχέση                                                                                                            |                                                                                             |                                             |                        |
| ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ                                                 |                                                                                             |                                             |                        |
| Εντός Προσωντολογίου                                                                                                       | Κατηγορία Εκπαίδευσης                                                                       | Κλάδος                                      | Ειδικότητα             |
| ΝΑΙ                                                                                                                        | ΤΕ                                                                                          | ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ                                   | ΗΛΕΚΤΡΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ |
| Τόπος Εργασίας                                                                                                             |                                                                                             |                                             | Εξυπηρέτηση Πολίτη     |
| 2ο ΧΛΜ ΣΚΥΔΡΑΣ ΒΕΡΟΙΑΣ, 58500, ΔΗΜΟΣ ΣΚΥΔΡΑΣ, Ελλάδα                                                                       |                                                                                             |                                             | ΝΑΙ                    |
| Συνομη Περιγραφή της θέσης εργασίας                                                                                        |                                                                                             |                                             |                        |
| Συμμετέχει στο σχεδιασμό, την παρακολούθηση και συντονισμό της στρατηγικής των δημοσίων πολιτικών ενός συγκεκριμένου Τομέα |                                                                                             |                                             |                        |
| Γενικό Προφίλ                                                                                                              |                                                                                             |                                             |                        |
| Μισθολογικές Προβλέψεις                                                                                                    |                                                                                             | Βαθμός                                      |                        |
| <input checked="" type="checkbox"/> Υπαγωγή στο μισθολόγιο                                                                 | <ul style="list-style-type: none"><li>• Α΄</li><li>• Β΄</li><li>• Γ΄</li><li>• Δ΄</li></ul> |                                             |                        |
| <input type="checkbox"/> Εξαίρεση από το μισθολόγιο                                                                        |                                                                                             |                                             |                        |
| <input type="checkbox"/> Επιπλέον αμοιβές                                                                                  |                                                                                             |                                             |                        |
| Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας                                                                                           |                                                                                             |                                             |                        |
| Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται                                                                                        |                                                                                             | Αναφέρεται σε                               |                        |

|                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• - Υπουργείο Εσωτερικών</li> <li>• - Περιφέρεια</li> <li>• - Αποκεντρωμένη Διοίκηση</li> <li>• - ΟΤΑ α' βαθμού της Περιφέρειας</li> <li>• - Λοιπές Διευθύνσεις &amp; γραφεία του Δήμου</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Προϊστάμενο Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών</li> <li>• Προϊστάμενο Τμήματος Τεχνικής Υπηρεσίας</li> <li>• Προϊστάμενο Συγκοινωνιών αδειοδοτήσεων κυκλοφορίας</li> </ul> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| Κύρια καθήκοντα                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Συμμετέχει στην εξειδίκευση της εφαρμογής της στρατηγικής και των πολιτικών μέσω Σχεδίων Δράσης</li> <li>• Μεριμνά για την έγκριση, παρακολούθηση και αναθεώρηση των Σχεδίων Δράσης του εν θέματι τομέα πολιτικής</li> <li>• Συμμετέχει στις ενέργειες για την εξασφάλιση χρηματοδότησης για την εφαρμογή των Σχεδίων Δράσης</li> <li>• Συντονίζει και ελέγχει τους αρμοδίους για την υλοποίηση των Σχεδίων</li> <li>• Συμμετέχει στο σχεδιασμό, προγραμματισμό και παρακολούθηση του έργου (φάσεις, πόρους, χρονοδιάγραμμα)</li> <li>• Εισηγείται για θέματα διασφάλισης της χρηματοδότησης του έργου</li> <li>• Παρακολουθεί, ελέγχει, τεκμηριώνει και πιστοποιεί την πρόοδο υλοποίησης του φυσικού και του οικονομικού αντικείμενου του έργου</li> <li>• Αξιολογεί την πορεία υλοποίηση του έργου και εισηγείται αναγκαίες τροποποιήσεις</li> <li>• Υποβάλλει με το κλείσιμο του έργου τον τελικό απολογισμό του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου</li> <li>• Μεριμνά για την εκπόνηση όλων των αναγκών μελετών των έργων βελτίωσης και συντήρησης των κτιριακών έργων αρμοδιότητας του Δήμου (εκπόνηση με προσωπικό του Τμήματος ή ανάθεση σε τρίτους). Επιβλέπει την καλή εκπόνηση των μελετών.</li> <li>• Συντάσσει τεχνικές προδιαγραφές και προσδιορίζει τις ανάγκες για υλικά, εργαλεία, τεχνικό εξοπλισμό και ανθρώπινο δυναμικό για την εκτέλεση έργων από συνεργεία του Δήμου</li> <li>• Επιβλέπει την εκτέλεση τεχνικών έργων που εκτελούνται από τρίτους.</li> <li>• Εξασφαλίζει τη τήρηση των διαδικασιών παρακολούθησης και ελέγχου εκτέλεσης και παραλαβής τεχνικών έργων από ποιοτικής, ποσοτικής και συμβατικής άποψης.</li> <li>• Φροντίζει για την εκτέλεση επιμετρήσεων των εργασιών που εκτελούνται από δημοτικά συνεργεία και ελέγχει τις πιστοποιήσεις που υποβάλλονται από τρίτους.</li> <li>• Φροντίζει και εισηγείται τη λήψη μέτρων για την ασφάλεια της κυκλοφορίας και τη διευκόλυνση των μετακινήσεων (αναλυτικά στο άρθρο 13.β του Ο.Ε.Υ. - ΦΕΚ 1793/Β'/8-8-2011)</li> <li>• Συμμετέχει σε διαγωνισμούς έργων, μελετών και συναφών τεχνικών υπηρεσιών (ΕΣΗΔΗΣ)</li> <li>• Συμμετέχει σε επιτροπές παραλαβής αφανών εργασιών</li> <li>• Συμμετέχει σε επιτροπές παραλαβής έργων, προμηθειών, μελετών και συναφών τεχνικών υπηρεσιών</li> <li>• Τηρεί τεχνικά αρχεία με αναλυτικά στοιχεία των έργων που εκτελεί και αντίστοιχα αρχεία μελετών και σχεδίων. Εξάγει περιοδικά στατιστικά στοιχεία και δείκτες από την εκτέλεση έργων του τμήματος.</li> </ul> |  |

| Θεσμική Εκπροσώπιση και Συνεργασία                                                                                                             |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Συνεργάζεται με τους υπαλλήλους του Τμήματος της Διεύθυνσης, προκειμένου να διασφαλιστεί η αποτελεσματική άσκηση των αρμοδιοτήτων του Τμήματος |

| Απαιτούμενα Προσόντα                                                  |                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Υπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα | ΌΧΙ                                                                                                                                |
| Τυπικά Προσόντα                                                       |                                                                                                                                    |
| Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022                                              | α) Πτυχίο ή δίπλωμα Ηλεκτρολογίας ή Ηλεκτρολόγων Μηχανικών Τ.Ε. ή Μηχανικών Ενεργειακής Τεχνολογίας Τ.Ε. με κατεύθυνση Ενεργειακής |

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                          | Ηλεκτρολογίας Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.<br>β) Η απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος.<br>γ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.                                                                          |
| <b>Γνώσεις</b>                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>Γνώση για εθνικές και ευρωπαϊκές πολιτικές</li> <li>Γνώση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς τα θέματα που άπτονται της αρμοδιότητας της υπηρεσίας στην οποία υπηρετεί.</li> <li>Γνώσεις management και διαχείρισης κινδύνων-κρίσεων.</li> <li>Γνώση προγραμματισμού, διαχείρισης και παρακολούθησης έργων</li> </ul> |
| <b>Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| <b>Εμπειρία</b>                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |

| <b>Δεξιότητες</b>                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|---------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Δεξιότητα</b>                      | <b>Επιθυμητό επίπεδο</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
| ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ                     | Μέτριο                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ         | Υψηλό                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ | Μέτριο                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ                           | Υψηλό                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ                           | Υψηλό                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ            | Υψηλό                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ        | Υψηλό                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ           | Μέτριο                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ                     | Υψηλό                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| <b>Επιθυμητά Προσόντα</b>             | <ul style="list-style-type: none"> <li>Εθνικοί και Ευρωπαϊκοί Θεσμοί</li> <li>Γνώση χειρισμού Η/Υ στο αντικείμενο: i) επεξεργασίας κειμένου, ii) υπολογιστικών φύλλων και iii) υπηρεσιών διαδικτύου.</li> <li>Γνώση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς τα θέματα που άπτονται της αρμοδιότητάς του</li> </ul> |

| <b>Διάρκεια θητείας</b> | <b>Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης</b> | <b>Άλλες Πληροφορίες</b> |
|-------------------------|----------------------------------------------------------|--------------------------|
|                         | ΌΧΙ                                                      |                          |