ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος τομέα

ΕΚΔΟΣΗ:	2
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	11/09/2024

Τομέας Πολιτικής	**Κωδικός ΓΠ**	**Τίτλος Θέσης Εργασίας**
Κατάρτιση και διαχείριση δημοσίων πολιτικών	1.6	Υπεύθυνος τομέα ΤΜΗΜΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΑΔΕΙΩΝ

Φορέας
ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ

Μονάδα
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΟΜΗΣΗΣ | ΤΜΗΜΑ ΕΚΔΟΣΗΣ ΟΙΚΟΔΟΜΙΚΩΝ ΑΔΕΙΩΝ

Κωδικός Θέσης	**Εξυπηρέτηση Πολίτη**
7775126817	ΝΑΙ

Διεύθυνση Εργασίας
ΒΕΡΜΙΟΥ 2 & 1ης ΙΟΥΛΙΟΥ, 66100, ΔΗΜΟΣ ΔΡΑΜΑΣ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

Κατηγορία Προσωπικού	**Εντός Προσοντολογίου**
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΝΑΙ

Κατηγορία Εκπαίδευσης	**Κλάδος**	**Ειδικότητα**
ΤΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΠΟΛΙΤΙΚΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Προϊστάμενος Τμήματος Ελέγχου Κατασκευών Διεύθυνσης Δόμησης Δήμου Δράμας

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	**Βαθμοί**
ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	• Α΄
☐Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς	• Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΟΜΗΣΗΣ

Κύρια καθήκοντα

- Συμμετέχει στην εξειδίκευση της εφαρμογής της στρατηγικής και των πολιτικών μέσω Σχεδίων Δράσης
- Μεριμνά για την έγκριση, παρακολούθηση και αναθεώρηση των Σχεδίων Δράσης του εν θέματι τομέα πολιτικής
- Συμμετέχει στις ενέργειες για την εξασφάλιση χρηματοδότησης για την εφαρμογή των Σχεδίων Δράσης
- Συντονίζει και ελέγχει τους αρμοδίους για την υλοποίηση των Σχεδίων
- Προβαίνει σε έλεγχο της κατασκευής αυθαίρετων κτισμάτων, στον χαρακτηρισμό αυτών, στη σύνταξη της σχετικής έκθεσης και την κοινοποίησή της αρμοδίως, σύμφωνα με την ισχύουσα πολεοδομική νομοθεσία.
- Σε περιπτώσεις διαπίστωσης κατά τους ανωτέρω ελέγχους παραβάσεων, προβαίνει σε επιβολή προστίμων και άλλων προβλεπομένων κυρώσεων κατά την κείμενη πολεοδομική νομοθεσία. Συντάσσει τους σχετικούς χρηματικούς καταλόγους και τους αποστέλλει στην οικεία κατά περίπτωση ΔΟΥ. Εφόσον υποβληθούν ανάλογες ενστάσεις, διαβιβάζει τον πλήρη φάκελο με τη σχετική εισήγηση στο ΣΥΠΟΘΑ.
-
- Ελέγχει τις υποβληθείσες δηλώσεις ένταξης αυθαιρέτων (νομιμοποιήσεις – τακτοποιήσεις) και επανελέγχει – επαναπροσδιορίζει ή-και διαγράφει τα ήδη βεβαιωθέντα και τα προς βεβαίωση πρόστιμα. Σε περίπτωση διαπίστωσης παράνομης υπαγωγής στο νόμο, προβαίνει στην ανάκληση της Υπαγωγής, κοινοποιώντας σχετικά σε ΤΕΕ και Εισαγγελία, για την επιβολή των προβλεπομένων κυρώσεων. Εκδίδει βεβαιώσεις υπαγωγής και διαγραφής προστίμων για δικαστική χρήση.
-
- Ελέγχει τα κτίσματα που χαρακτηρίζονται επικίνδυνα ή ετοιμόρροπα σε συνεργασία με τις κατά τόπους αστυνομικές αρχές, συντάσσει τις σχετικές εκθέσεις και προωθεί τα κατά την κρίση του επικινδύνως ετοιμόρροπα στην αρμόδια τριμελή εκ μηχανικών επιτροπή.
-
- Επιμελείται της κατεδάφισης των επικινδύνως ετοιμορρόπων κτισμάτων, τηρώντας τις προβλεπόμενες κατά περίπτωση διαδικασίες – απ ευθείας ανάθεση εργασίας, διαγωνισμός για ανάδειξη εργολάβου κλπ.
-
- Ελέγχει την τήρηση των διατάξεων για τη διαχείριση των αποβλήτων από εκσκαφές, καθαιρέσεις, κατεδαφίσεις (ΑΕΚΚ).
-
- Τα καθήκοντα αυτά ασκούνται σε όλο το νομό.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Συνεργάζεται με τα κατά τόπους αστυνομικά τμήματα, τόσο για τα αυθαίρετα, όσο και για τα επικίνδυνα κτίσματα
Συνεργάζεται με την εισαγγελία σε επίπεδο μαρτυρικών καταθέσεων, είτε στην ανάκριση είτε στην εκδίκαση των υποθέσεων.

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΟΧΙ

Τυπικά Προσόντα	
Τυπικά Προσόντα βάσει ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Πολιτικών Έργων Υποδομής ή Πολιτικών Δομικών Έργων ή Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. ή Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. και Μηχανικών Τοπογραφίας και Γεωπληροφορικής Τ.Ε. - εισαγωγική κατεύθυνση Πολιτικών Μηχανικών Τ.Ε. Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
Επιθυμητά Προσόντα	
Επιθυμητές Γνώσεις	• Γνώση της σχετικής νομοθεσίας
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	• Μετακινήσεις σε όλο το νομό
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Μέτριο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό

Διάρκεια θητείας (έτη)	**Υποχρεωτική επιμόρφωση**	**Άλλες Πληροφορίες**
3		