ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Επιθεωρητής / Ελεγκτής

ΕΚΔΟΣΗ:	1
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	10/08/2026

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Έλεγχος/ Επιθεώρηση	7.2	Επιθεωρητής / Ελεγκτής ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ/ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΔΟΚΙΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΡΟΛΟΓΙΑΣ

Φορέας
ΕΘΝΙΚΟ ΣΥΣΤΗΜΑ ΔΙΑΠΙΣΤΕΥΣΗΣ - ΕΣΥΔ ΝΠΙΔ

Μονάδα
ΔΙΕΥΘΥΝΩΝ ΣΥΜΒΟΥΛΟΣ | ΔΙΑΠΙΣΤΕΥΣΗ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ | ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ/ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΔΟΚΙΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΡΟΛΟΓΙΑΣ

Κωδικός Θέσης	Εξυπηρέτηση Πολίτη
7889349789	ΟΧΙ

Διεύθυνση Εργασίας
ΘΗΣΕΩΣ 7, 17676, ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Κατηγορία Προσωπικού	Εντός Προσοντολογίου
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΝΑΙ

Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΠΕ	ΦΥΣΙΚΩΝ	ΦΥΣΙΚΩΝ

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Ενδελεχής, συστηματικός, τεκμηριωμένος και αντικειμενικός έλεγχος της τήρησης της ισχύουσας κατά περίπτωση νομοθεσίας για τον φορέα, τη λειτουργία και τις δραστηριότητες της ελεγχόμενης υπηρεσίας (διοικητικής μονάδας).

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	**Βαθμός**
ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	

☐Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς	• Προϊστάμενος μονάδας: ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ ΗΛΕΚΤΡΙΚΩΝ/ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΔΟΚΙΜΩΝ ΚΑΙ ΜΕΤΡΟΛΟΓΙΑΣ • Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΑΠΙΣΤΕΥΣΗ ΕΡΓΑΣΤΗΡΙΩΝ

Κύρια καθήκοντα

- Προγραμματίζει τα στάδια ελέγχου (ορισμός στόχου, μεθοδολογίας, διαδικασιών ελέγχου, των απαιτουμένων αποδεικτικών στοιχείων, κ.λ.π).
- Συλλέγει και αξιολογεί τα διαθέσιμα και συλλεχθέντα στοιχεία ως προς την εγκυρότητα και τη νομιμότητα τους, με παράλληλο έλεγχο της αποτελεσματικής χρησιμοποίησης των οικονομικών και ανθρώπινων πόρων.
- Συντάσσει Έκθεση Αποτελεσμάτων επιθεώρησης/ελέγχου με διατύπωση συμπερασμάτων και προτάσεων προς τον ελεγχόμενο φορέα και προθεσμία υλοποίησης τους.
- Παρακολουθεί την υλοποίηση των προτάσεων/διορθωτικών ενεργειών από τους υπόχρεους φορείς και υπηρεσίες και αξιολογεί την αποτελεσματικότητα τους.
- Συνδράμει στην επίλυση διαφορών μέσω διοικητικών και νομικών μέτρων και συμβιβασμών.
- Συμβάλλει στην αξιολόγηση του κανονιστικού πλαισίου.
- Η αξιολόγηση κατά τα σχετικά πρότυπα (ενδεικτικά ΕΛΟΤ ΕΝ ISO/IEC 17025) των ΟΑΣ εργαστηρίων δοκιμών
- και δειγματοληψιών δοκιμών και δειγματοληψιών στους τομείς: δομικά προϊόντα, ανεμολογικές μετρήσεις,
- ηλεκτρικές/ηλεκτρομαγνητικές μετρήσεις, μη καταστροφικούς ελέγχους, μηχανικές δοκιμές, δοκιμές και με-
- τρήσεις σε οχήματα, δοκιμές και μετρήσεις σε ηλιακά πάνελ, δοσιμετρήσεις ακτινοβολίας, ιατρικές συσκευές
- ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
- Ε
- 8 Τεύχος ΠΡΑ.Δ.Ι.Τ. 30/08.04.2026
- και άλλες συναφείς δοκιμές. Στην περίπτωση εργαστηρίων όπου εκτός των παραπάνω δραστηριοτήτων έχουν
- και τεχνικό πεδίο σε χημικές δοκιμές το Τμήμα υποστηρίζεται από το έτερο Τμήμα Εργαστηρίων Τροφίμων
- Περιβάλλοντος -Χημικών Δοκιμών, Διοργανωτών υπό το συντονισμό της οικείας Διεύθυνσης.
- Η αξιολόγηση των εργαστηρίων διακριβώσεων με το πρότυπο ΕΛΟΤ ΕΝ ISO/IEC 17025 και κατά ΕΛΟΤ
- EN ISO 15195 (Laboratory medicine Requirements for the competence of calibration laboratories using
- reference measurement procedures).
- Η παρακολούθηση εξελίξεων νέων ευρωπαϊκών/διεθνών προτύπων και κατευθυντηρίων οδηγιών στα
- τεχνικά αντικείμενα των εργαστηρίων και εκπροσώπηση του Ε.ΣΥ.Δ. στις αντίστοιχες τεχνικές ομάδες εργασίας
- Εθνικές και Ευρωπαϊκές
- Η συνεργασία με τα αρμόδια Υπουργεία και Αρχές και συμμετοχή σε σχετικές επιτροπές
- Ο συντονισμός και η συνεργασία με τους Αξιολογητές του Ε.ΣΥ.Δ. με σκοπό την ομογενοποίηση των
- αξιολογήσεων στα πεδία αρμοδιότητας
- Η προετοιμασία και παρακολούθηση του προγράμματος επιτηρήσεων και διαχείριση καθυστερήσεων/
- αποκλίσεων.
- Η συμμετοχή των στελεχών και του Τμηματάρχη στη διαδικασία λήψης απόφασης για τη διαπίστευση με
- κατάλληλες εισηγήσεις όπως προβλέπουν οι διαδικασίες διαπίστευσης του Ε.ΣΥ.Δ.
- Ο συντονισμός αρμόδιων τεχνικών επιτροπών του Ε.ΣΥ.Δ. στον τομέα ευθύνης
- Η προετοιμασία και επικαιροποίηση τεχνικών οδηγιών του Ε.ΣΥ.Δ. στα πεδία αρμοδιότητας.
- Ο προγραμματισμός και υλοποίηση της εκπαίδευσης των Αξιολογητών στα πεδία αρμοδιότητας

- Η ανάπτυξη νέων πεδίων και αντικειμένων διαπίστευσης στο τομέα των διακριβώσεων και των υπηρεσιών
- παροχής ιχνηλασιμότητας.
- Η εκπροσώπηση του Ε.ΣΥ.Δ. σε εθνικές και ευρωπαϊκές τεχνικές ομάδες εργασίας και επιτροπές, σχετικών
- με τα αντικείμενα του Τμήματος.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΟΧΙ
Τυπικά Προσόντα	
Τυπικά Προσόντα βάσει ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Φυσικής ή Φυσικών Επιστημών ή Εφαρμοσμένων Μαθηματικών και Φυσικών Επιστημών με κατεύθυνση Φυσικού Εφαρμογών ή Σπουδών στις Φυσικές Επιστήμες Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
Επιθυμητά Προσόντα	
Επιθυμητές Γνώσεις	• Γνώση μεθοδολογιών, διαδικασιών, τεχνικών, εργαλείων και προτύπων επιθεώρησης/ελέγχου. • Γνώση βασικών αρχών διοίκησης (management) • Γνώση βασικών νομικών θεμάτων και αρχών οικονομίας • Γνώση του κανονιστικού πλαισίου που διέπει τον έλεγχο που διενεργεί • Γνώση ειδικών ρυθμίσεων/νομοθεσίας του φορέα που καλείται να ελέγξει • Γνώση εφαρμογών πληροφορικής • Πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας (έμφαση σε τεχνική ορολογία).
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Υψηλό
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Χαμηλό
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο

Διάρκεια θητείας (έτη)	Υποχρεωτική επιμόρφωση	Άλλες Πληροφορίες
	ΟΧΙ	