

ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Ιατρικό προσωπικό

ΕΚΔΟΣΗ:	1
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	17/06/2026

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Υγεία	5.5	Ιατρικό προσωπικό ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΠΕΙΓΟΝΤΩΝ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΩΝ (ΤΕΠ)

Οργανισμός
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ ΘΡΙΑΣΙΟ

Μονάδα
ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ ΙΑΤΡΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ Β. ΔΙΑΤΟΜΕΑΚΑ ΤΜΗΜΑΤΑ ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΠΕΙΓΟΝΤΩΝ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΩΝ (ΤΕΠ)

Κωδικός Θέσης	Κατηγορία Προσωπικού
7917102108	ΙΑΤΡΟΙ Ε.Σ.Υ

Εργασιακή Σχέση
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

Εντός Προσωντολογίου	Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΔΕΝ ΙΣΧΥΕΙ	ΔΕΝ ΙΣΧΥΕΙ	ΔΕΝ ΙΣΧΥΕΙ	ΑΝΑΙΣΘΗΣΙΟΛΟΓΙΑ-ΠΑΘΟΛΟΓΙΑ-ΚΑΡΔΙΟΛΟΓΙΑ-ΧΕΙΡΟΥΡΓΙΚΗ-ΠΝΕΥΜΟΝΟΛΟΓΙΑ-ΓΕΝΙΚΗ ΙΑΤΡΙΚΗ (ΓΙΑ ΤΕΠ)

Τόπος Εργασίας	Εξυπηρέτηση Πολίτη
ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΓΕΩΡΓΙΟΥ ΓΕΝΝΗΜΑΤΑ, 19200, ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ, Ελλάδα	ΌΧΙ

Συνομη Περιγραφή της θέσης εργασίας
Αξιολόγηση, διάγνωση, επιλογή της κατάλληλης περίθαλψης και θεραπείας προς όφελος του ασθενούς και του κοινωνικού συνόλου.

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	Βαθμός
☒ Υπαγωγή στο μισθολόγιο	- ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΓΙΑΤΡΟΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΥΓΕΙΑΣ - ΕΙΔΙΚΕΥΟΜΕΝΟΣ ΓΙΑΤΡΟΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΥΓΕΙΑΣ - ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΟΜΕΝΟΣ ΙΑΤΡΟΣ Ε.Σ.Υ.
☐ Εξαίρεση από το μισθολόγιο	
☒ Επιπλέον αμοιβές	

ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ : Ν.4498/2017 όπως τροποποιήθηκε με τον Ν.4999/2022. ΕΠΙΠΛΕΟΝ ΑΜΟΙΒΕΣ: Οι εφημερίες του ιατρικού προσωπικού εκκαθαρίζονται βάσει των διατάξεων των νόμων 3205/2003 και 3868/2010, όπως τροποποιήθηκαν με το άρθρο 36 του Ν.5092/2024.	- ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΣ Α΄ ΓΙΑΤΡΟΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΥΓΕΙΑΣ - ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΣ Β΄ ΓΙΑΤΡΟΣ ΕΘΝΙΚΟΥ ΣΥΣΤΗΜΑΤΟΣ ΥΓΕΙΑΣ - ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ ΙΑΤΡΟΣ Ε.Σ.Υ.
--	--

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	Αναφέρεται σε
Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς	- Προϊστάμενος μονάδας: ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΕΠΕΙΓΟΝΤΩΝ ΠΕΡΙΣΤΑΤΙΚΩΝ (ΤΕΠ) - Προϊστάμενος μονάδας: Β. ΔΙΑΤΟΜΕΑΚΑ ΤΜΗΜΑΤΑ

Κύρια καθήκοντα
- Προγραμματίζει και ελέγχει τις παρεχόμενες υπηρεσίες υγείας. - Εξετάζει, αξιολογεί τα συμπτώματα και επιλέγει τα προσφορότερα μέσα για τη διάγνωση της υποκείμενης νόσου. - Προτείνει τα κατάλληλα θεραπευτικά σχήματα και επιλέγει την βέλτιστη θεραπευτική αγωγή για τον ασθενή. - Συμβάλλει στη διαλογή (triage) εκτιμώντας τη βαρύτητα των εισερχόμενων περιστατικών ταξινομώντας και ιεραρχώντας τα επείγοντα. - Συντονίζει το νοσηλευτικό και παραϊατρικό προσωπικό στο πλαίσιο της θεραπευτικής διαδικασίας. - Παρέχει κατευθύνσεις στον ασθενή και τους συγγενείς για την ορθή διαχείριση της νόσου-θεραπευτικής αγωγής. - Ασκεί την ιατρική πρακτική σύμφωνα με τους κανόνες ηθικής και δεοντολογίας και τους εθνικούς και διεθνείς κανονισμούς. - Εφαρμόζει τα ιατρικά πρωτόκολλα και φροντίζει για την τήρηση των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας. - Συμμετέχει στον σχεδιασμό και την υλοποίηση προγραμμάτων δημόσιας υγείας ή/και ερευνών για την ικανοποίηση των αναγκών υγείας του πληθυσμού ευθύνης του. - Συμμετέχει σε έρευνες και μελέτες και λαμβάνει μέρος στη σύνταξη κατευθυντήριων οδηγιών και θεραπευτικών πρωτοκόλλων. - Σχεδιάζει/συμμετέχει σε διαδικασίες διασφάλισης ποιότητας, εσωτερικής αξιολόγησης και πιστοποίησης. - Σχεδιάζει/συμμετέχει σε ενέργειες επιμορφωτικού χαρακτήρα στο πλαίσιο της συνεχιζόμενης δια βίου εκπαίδευσης.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Υπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα	ΝΑΙ
Τυπικά Προσόντα	
ΦΕΚ 143/198!3/Α, άρθρα 26 και 27	- ΠΤΥΧΙΟ ΙΑΤΡΙΚΗΣ - ΤΙΤΛΟΣ ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑΣ
Γνώσεις	Ιατρικές γνώσεις

	• Γνώση των διεθνών κανόνων υγιεινής και ασφάλειας. • Γνώση κανόνων ηθικής και δεοντολογίας. • Γνώση της νομοθεσίας για τα δικαιώματα των ασθενών. • Γνώση χρήσης ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού. • Γνώση τεχνικών μάνατζμεντ υγείας.
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	

Δεξιότητες		
Δεξιότητα	Επιθυμητό επίπεδο	
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Υψηλό	
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό	
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο	
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο	
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο	
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό	
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό	
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Μέτριο	
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο	
Επιθυμητά Προσόντα	• ΆΔΕΙΑ ΑΣΚΗΣΕΩΣ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΟΣ • ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΤΟΝ ΙΑΤΡΙΚΟ ΣΥΛΛΟΓΟ • ΒΕΒΑΙΩΣΗ ΕΚΠΛΗΡΩΣΗΣ ΥΠΑΙΘΡΟΥ Ή ΝΟΜΙΜΗΣ ΑΠΑΛΛΑΓΗΣ • ΟΠΟΥ ΑΠΑΙΤΕΙΤΑΙ ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ	
Διάρκεια θητείας	Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης	Άλλες Πληροφορίες
	Όχι	