

ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος σχεδιασμού και εποπτείας δράσεων

ΕΚΔΟΣΗ:	3
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	15/05/2026

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Κατάρτιση και διαχείριση δημοσίων πολιτικών	1.7	Υπεύθυνος σχεδιασμού και εποπτείας δράσεων ΤΜΗΜΑ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ

Οργανισμός
ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ-ΑΓΙΟΥ ΙΩΑΝΝΗ ΡΕΝΤΗ

Μονάδα
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΚΥΚΛΩΣΗΣ ΤΜΗΜΑ ΕΠΟΠΤΕΙΑΣ ΑΠΟΚΟΜΙΔΗΣ

Κωδικός Θέσης	Κατηγορία Προσωπικού
8053581246	ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Εργασιακή Σχέση
ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Εντός Προσωντολογίου	Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΝΑΙ	ΔΕ	ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ	ΕΠΟΠΤΩΝ ΚΑΘΑΡΙΟΤΗΤΑΣ

Τόπος Εργασίας	Εξυπηρέτηση Πολίτη
ΠΟΤΑΜΟΥ ΕΝΑΝΤΙ 20, 18452, ΔΗΜΟΣ ΝΙΚΑΙΑΣ-ΑΓΙΟΥ ΙΩΑΝΝΗ ΡΕΝΤΗ, Ελλάδα	ΝΑΙ

Συνομη Περιγραφή της θέσης εργασίας
Συμμετέχει στο σχεδιασμό, την παρακολούθηση και συντονισμό των επιμέρους δράσεων ενός Τομέα Πολιτικής

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	Βαθμός
☒ Υπαγωγή στο μισθολόγιο	- Α΄ - Β΄ - Γ΄ - Δ΄
☐ Εξαίρεση από το μισθολόγιο	
☐ Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	Αναφέρεται σε

	• -Προϊστάμενο Δ/νσης Καθαριότητας και Ανακύκλωσης • -Προϊστάμενο Τμήματος Καθαρισμού Κοινοχρήστων Χώρων , Αποκομιδής Απορριμμάτων , Ανακυκλώσιμων Υλικών & Ειδικών Συνεργείων
--	---

Κύρια καθήκοντα	
	• Μεριμνά για τη σύνταξη, παρακολούθηση και αναθεώρηση του ετησίου προγραμματισμού δράσεων ενός συγκεκριμένου τομέα πολιτικής • Μεριμνά για την αποτελεσματική εφαρμογή των δράσεων μέσω παρακολούθησης και αξιολόγησης της επίτευξης των στόχων και τα αποτελέσματα αυτών • Διαχειρίζεται τους κινδύνους για την επιτυχή έκβαση των δράσεων και προτείνει τροποποιητικές ή βελτιωτικές ενέργειες για την επίτευξη των στόχων και των αποτελεσμάτων των δράσεων και παρακολουθεί την εφαρμογή τους • Έλεγχος της εργασίας των εργατών της εποπτείας τους και καθημερινή αναφορά στον Υπεύθυνο του Τμήματος . • Έλεγχος τήρησης του ωραρίου των υφισταμένων τους κα υπογραφή των σχετικών δελτίων (παρουσιολογίων , αδειών κ.λπ.) • -Σύνταξη του ημερησίου δελτίου καταγραφής εργασιών κα ελέγχου παραγωγής και διαβίβασή του στο τμήμα. • -Ευθύνη για την κατάσταση των εργαλείων κα των υλικών καθαριότητας , της εποπτείας τους , φροντίδα για τη συντήρηση και αντικατάσταση αυτών , προγραμματισμός προμηθειών και έλεγχος ορθής κατανάλωσης των αναλώσιμων υλικών. • -Παρακολούθηση και έλεγχος των προγραμμάτων των σαρώθρων . • -Καταγραφή ογκωδών αντικειμένων και φροντίδα για την απομάκρυνσή τους . • -Εποπτεύει κα συμμετέχει στον καθορισμό ακάλυπτων οικοπέδων μετά από έγγραφη εισαγγελική παραγγελία εφ'όσον οι ιδιοκτήτες τους δεν συμμορφώνονται . • -Παραλαβή των Μέσων Ατομικής Προστασίας , ευθύνη διανομής αυτών στους εργαζόμενους . • Έλεγχος σωστής χρήσης ΜΑΠ από το προσωπικό και επιβολή πειθαρχικών μέτρων για τη χρήση αυτών , κατά την εκτέλεση του προγράμματος . • -Ενημέρωση και επικοινωνία με τους δημότες για θέματα της αρμοδιότητάς τους , εκτέλεση αυτοψιών. • -Παρακολούθηση και έλεγχος του προγράμματος εργασίας των οχημάτων καθαριότητας , για την περισυλλογή των απορριμμάτων , καθώς και των ανακυκλώσιμων υλικών της περιοχής τους . • -Χρήση των ΜΑΠ.

Θεσμική Εκπροσώπιση και Συνεργασία	

Απαιτούμενα Προσόντα	
Υπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα	ΌΧΙ
Τυπικά Προσόντα	
Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022	Οποιοδήποτε πτυχίο ή δίπλωμα ή απολυτήριο τίτλος Επαγγελματικής Ειδικότητας, Εκπαίδευσης και Κατάρτισης επιπέδου 5 (Ι.Ε.Κ. ή Μεταλυκειακού Έτους - Τάξη Μαθητείας ΕΠΑ.Λ.) ή Επαγγελματικής Κατάρτισης επιπέδου μεταδευτεροβάθμιας επαγγελματικής εκπαίδευσης Ι.Ε.Κ. ή Επαγγελματικού Λυκείου (ΕΠΑ.Λ.) ή Επαγγελματικής Ειδικότητας, Εκπαίδευσης και Κατάρτισης επιπέδου 4 ΕΠΑ.Λ. ή Τεχνικού Επαγγελματικού Εκπαιδευτηρίου (Τ.Ε.Ε.) Β' κύκλου

	Σπουδών ή Ενιαίου Πολυκλαδικού Λυκείου (Ε.Π.Λ.) ή Τεχνικού Επαγγελματικού Λυκείου (Τ.Ε.Λ.) ή Μέσης Τεχνικής Επαγγελματικής Σχολής Εργοδηγών (Ν.Δ. 580/1970) ή Γενικού Λυκείου ή Ενιαίου Λυκείου ή Λυκείου Γενικής Κατεύθυνσης ή άλλος ισότιμος τίτλος σχολικής μονάδας της ημεδαπής ή αλλοδαπής ανεξαρτήτως ειδικότητας.
Γνώσεις	
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	Υποχρεωτική απασχόληση λόγω 24ης λειτουργίας της Υπηρεσίας λόγω υπηρεσιακών αναγκών.
Εμπειρία	Εκπαίδευση σε θέματα σχετικά με ασφάλεια εργασίας.

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	Επιθυμητό επίπεδο
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Μέτριο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
Επιθυμητά Προσόντα	

Διάρκεια θητείας	Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης	Άλλες Πληροφορίες
	ΌΧΙ	