ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Ειδικός επί φορολογικών και τελωνειακών θεμάτων

ΕΚΔΟΣΗ:	2
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	11/09/2024

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Προϋπολογισμός, Δημόσια Οικονομικά και Δημόσιες Δαπάνες	18.11	Ειδικός επί φορολογικών και τελωνειακών θεμάτων ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΦΟΡΩΝ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ (Ε.Φ.Κ.) ΚΑΙ ΦΟΡΟΥ ΠΡΟΣΤΙΘΕΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ (Φ.Π.Α.)

Φορέας
ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ

Μονάδα
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΛΩΝΕΙΩΝ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΩΝ ΦΟΡΩΝ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ (Γ.Δ.Τ. & Ε.Φ.Κ.) | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΦΟΡΩΝ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ (Ε.Φ.Κ.) ΚΑΙ ΦΟΡΟΥ ΠΡΟΣΤΙΘΕΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ (Φ.Π.Α.)

Κωδικός Θέσης	**Εξυπηρέτηση Πολίτη**
8385941058	ΝΑΙ

Διεύθυνση Εργασίας
ΙΑΤΡΙΔΟΥ 2 & ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΚΗΦΙΣΙΑΣ 124, 11526, ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

Κατηγορία Προσωπικού	**Εντός Προσοντολογίου**
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΝΑΙ

Κατηγορία Εκπαίδευσης	**Κλάδος**	**Ειδικότητα**
ΠΕ	ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ	ΤΕΛΩΝΕΙΑΚΩΝ

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Εισηγητής Τμήματος Α Φορολογίας Ενεργειακών Προϊόντων, Γενικού Καθεστώτος Ε.Φ.Κ. και Διοικητικής Συνεργασίας της Δ/νσης Ε.Φ.Κ. & Φ.Π.Α. Η θέση εργασίας αφορά στη διαχείριση θεμάτων αναφορικά με την εφαρμογή της νομοθεσίας του γενικού καθεστώτος και της διοικητικής συνεργασίας στον τομέα των Ειδικών Φόρων Κατανάλωσης, καθώς και της φορολογικής μεταχείρισης των ενεργειακών προϊόντων και της ηλεκτρικής ενέργειας

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	**Βαθμοί**

ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	• Α΄ • Β΄ • Γ΄ • Δ΄
☐Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• Συνεργάζεται και επικοινωνεί α)με τον Προϊστάμενο του τμήματος β) με συναδέλφους από το ίδιο τμήμα ή από άλλες Δ/νσεις ή Υπουργεία σε τακτική βάση.	• Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΙΔΙΚΩΝ ΦΟΡΩΝ ΚΑΤΑΝΑΛΩΣΗΣ (Ε.Φ.Κ.) ΚΑΙ ΦΟΡΟΥ ΠΡΟΣΤΙΘΕΜΕΝΗΣ ΑΞΙΑΣ (Φ.Π.Α.)

Κύρια καθήκοντα

- Αναλύει και επεξεργάζεται δεδομένα για το σχεδιασμό και την υλοποίηση της φορολογικής πολιτικής, παρακολουθεί και αξιολογεί τις διεθνείς εξελίξεις, ιδίως σε επίπεδο Ο.Ο.Σ.Α. και Ε.Ε. και διενεργεί προβλέψεις για τα έσοδα από την εφαρμογή της φορολογικής πολιτικής.
- Υποβάλει τεκμηριωμένες εισηγήσεις για την αναμόρφωση της φορολογικής και τελωνειακής νομοθεσίας, ώστε να διασφαλίζεται η εναρμόνιση με τις βέλτιστες πρακτικές, με τις δεσμεύσεις μας ως μέλους της Ε.Ε. και των διεθνών οργανισμών.
- Παρακολουθεί την ενωσιακή και εθνική νομοθεσία και νομολογία σχετικά με την φορολογία των ενεργειακών προϊόντων και της ηλεκτρικής ενέργειας και τις αντικειμενικές απαλλαγές του φόρου στα προϊόντα αυτά καθώς και με το γενικό καθεστώς και την διοικητική συνεργασία των Ε.Φ.Κ.
- Καταρτίζει και εισηγείται ατομικές διοικητικές πράξεις και απλές κανονιστικές πράξεις σε συνεργασία με τον προϊστάμενο του τμήματος σε θέματα αρμοδιότητας του τμήματος καθώς και απαντήσεις σε δεύτερο βαθμό σε αιτήματα πολιτών, φορέων, άλλων δημοσίων υπηρεσιών.
- Αντλεί στοιχεία από το Πληροφοριακό Σύστημα Τελωνείων (ICISnet), καταχωρίζει στο εν λόγω Πληροφοριακό Σύστημα τους εθνικούς κωδικούς των ενεργειακών προϊόντων για σκοπούς παρακολούθησης των φορολογικών αποθηκών, καθώς και τα στοιχεία που αφορούν στην επικαιροποίηση των πινάκων αναφοράς του υποσυστήματος Ε.Φ.Κ. του ICISnet.
- Παρακολουθεί την εξέλιξη των εσόδων από την επιβολή Ε.Φ.Κ. επί των ενεργειακών προϊόντων και της ηλεκτρικής ενέργειας ανά ΚΑΕ εσόδου και ανά κωδικό Συνδυασμένης Ονοματολογίας, σε μηνιαία βάση, τις δαπάνες που προκύπτουν από τη χορήγηση απαλλαγών ή μειώσεων του επιπέδου φορολογίας του Ε.Φ.Κ. των ενεργειακών προϊόντων και της ηλεκτρικής ενέργειας ανά ΚΑΕ εξόδου ή ανά αντικειμενική απαλλαγή.
- Αποστέλλει στοιχεία (συντελεστές φορολογίας, έσοδα, ποσότητες κ.λπ.) σε υπηρεσίες της Ευρωπαϊκής Ένωσης, διεθνείς οργανισμούς και λοιπούς φορείς, καθώς και στην υπηρεσιακή και πολιτική ηγεσία.
- Διαχειρίζεται διαδικαστικά θέματα του τμήματος (συντάσσει τον προγραμματισμό – απολογισμό του νομοθετικού έργου, παρακολουθεί τη στοχοθεσία και τις δράσεις, επεξεργάζεται τα εγχειρίδια των συνηθέστερων ερωτημάτων και άλλων πληροφοριακών εντύπων προς ανάρτηση στο διαδίκτυο κ.λπ.) και καταρτίζει απαντήσεις σε ερωτήσεις και αναφορές βουλευτών.
- Παρακολουθεί τη διοικητική συνεργασία στον τομέα των Ε.Φ.Κ. ως κεντρική υπηρεσία διασύνδεσης με τις αρμόδιες αρχές των άλλων Κρατών-Μελών και την Ευρωπαϊκή Επιτροπή και ανταλλάσσει πληροφορίες στον τομέα της ενδοκοινοτικής κυκλοφορίας προϊόντων Ε.Φ.Κ., με σκοπό την πάταξη του λαθρεμπορίου και της ενδοκοινοτικής απάτης στα προϊόντα Ε.Φ.Κ.
- Παρακολουθεί την ηλεκτρονική βάση SEED αναφορικά με το μητρώο των προσώπων, επιχειρήσεων και εγκαταστάσεων που είναι εξουσιοδοτημένα για την ενδοκοινοτική διακίνηση προϊόντων Ε.Φ.Κ. σε καθεστώς αναστολής .

• Συμμετέχει σε επιτροπές / ομάδες εργασίας / συσκέψεις της Α.Α.Δ.Ε., του ΥΠΟΙΚ και άλλων Υπουργείων εντός και εκτός υπηρεσίας σε θέματα που άπτονται των προαναφερομένων καθηκόντων

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΟΧΙ
Τυπικά Προσόντα	
Τυπικά Προσόντα βάσει ΠΔ 85/2022	α) Τα προβλεπόμενα προσόντα όπως καθορίζονται στο π.δ. 142/2017 «Οργανισμός Υπουργείου Οικονομικών» (Α΄ 181) και στην υπό στοιχεία Δ.ΟΡΓ.Α 1125859 ΕΞ2020/23.10.2020 απόφαση του Διοικητή της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων «Οργανισμός της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων (Α.Α.Δ.Ε.)» (Β΄ 4738), όπως ισχύουν. β) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
Επιθυμητά Προσόντα	
Επιθυμητές Γνώσεις	• Γνώση του εθνικού, κοινοτικού και διεθνούς φορολογικού/τελωνειακού δικαίου • Γνώση ξένων γλωσσών • Γνώση εφαρμογών πληροφορικής
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Υψηλό
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Χαμηλό
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό

Διάρκεια θητείας (έτη)	Υποχρεωτική επιμόρφωση	Άλλες Πληροφορίες