

ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος σχεδιασμού και παρακολούθησης αναπτυξιακού έργου

|                          |            |
|--------------------------|------------|
| ΕΚΔΟΣΗ:                  | 2          |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ: | 11/09/2024 |

| Τομέας Πολιτικής       | Κωδικός ΓΠ | Τίτλος Θέσης Εργασίας                                                                                    |
|------------------------|------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Οικονομία και ανάπτυξη | 20.1       | Υπεύθυνος σχεδιασμού και παρακολούθησης αναπτυξιακού έργου<br>ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ |

| Οργανισμός                                                              |
|-------------------------------------------------------------------------|
| ΜΟΝΑΔΑ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΤΗΣ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΙΑΚΩΝ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΩΝ Α.Ε.(Μ.Ο.Δ.) |

| Μονάδα                                                          |
|-----------------------------------------------------------------|
| ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ   ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ & ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ |

| Κωδικός Θέσης | Κατηγορία Προσωπικού |
|---------------|----------------------|
| 8512178872    | ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ   |

| Εργασιακή Σχέση                   |
|-----------------------------------|
| ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ |

| Εντός Προσωντολογίου | Κατηγορία Εκπαίδευσης | Κλάδος                  | Ειδικότητα                           |
|----------------------|-----------------------|-------------------------|--------------------------------------|
| ΝΑΙ                  | ΠΕ                    | ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟΥ-ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ | ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΚΑΙ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΕΩΝ |

| Τόπος Εργασίας                                      | Εξυπηρέτηση Πολίτη |
|-----------------------------------------------------|--------------------|
| ΛΟΥΙΖΗΣ ΡΙΑΝΚΟΥΡ 78Α, 11524, ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ, Ελλάδα | ΌΧΙ                |

| Συνοψη Περιγραφή της θέσης εργασίας                                                                                                                                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Σχεδιασμός και παρακολούθηση αναπτυξιακών έργων. Σχεδιασμός και ανάπτυξη συστημάτων, διαδικασιών & εργαλείων διοικητικής και λειτουργικής οργάνωσης της εταιρείας. Τεκμηρίωση και διαχείριση γνώσης. |

| Γενικό Προφίλ                                              |                                                                                     |
|------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| Μισθολογικές Προβλέψεις                                    | Βαθμός                                                                              |
| <input checked="" type="checkbox"/> Υπαγωγή στο μισθολόγιο | <ul style="list-style-type: none"><li>Α΄</li><li>Β΄</li><li>Γ΄</li><li>Δ΄</li></ul> |
| <input type="checkbox"/> Εξαίρεση από το μισθολόγιο        |                                                                                     |
| <input type="checkbox"/> Επιπλέον αμοιβές                  |                                                                                     |

| Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται                                                                                                                                                                                                                             | Αναφέρεται σε                                                                                                                                                                |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>- ΕΑΣ</li> <li>- Υπουργείο Επενδύσεων και Ανάπτυξης</li> <li>- Ειδικές Υπηρεσίες Τομεακών Επιχειρησιακών και Επιχειρησιακών Προγραμμάτων Περιφερειών</li> <li>- Δικαιούχους συγχρηματοδοτούμενων προγραμμάτων</li> </ul> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΣΧΕΔΙΑΣΜΟΥ &amp; ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ</li> <li>• Προϊστάμενος μονάδας: ΓΕΝΙΚΟΣ ΔΙΕΥΘΥΝΤΗΣ</li> </ul> |

| Κύρια καθήκοντα                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Συμβάλλει στη θεσμική αποτύπωση και στη διαμόρφωση των ακολουθητέων διαδικασιών για την εφαρμογή και υλοποίηση των αναπτυξιακών προγραμμάτων</li> <li>• Παρέχει τεχνογνωσία, όπου απαιτείται, για τη διαχείριση των αναπτυξιακών έργων αναφορικά με τις διαδικασίες και το πλαίσιο υλοποίησής τους.</li> <li>• Παρακολουθεί την εφαρμογή των προτύπων και των εργαλείων που αναπτύσσει για την διαχείριση δράσεων Αναπτυξιακών Προγραμμάτων, αξιολογεί τα αποτελέσματα της εφαρμογής τους, και προβαίνει στην αναθεώρηση &amp; επικαιροποίησή τους με βάση και σχετικές εισηγήσεις των χρηστών τους.</li> <li>• Υποστηρίζει τους φορείς σχεδιασμού, διαχείρισης και ελέγχου Αναπτυξιακών Προγραμμάτων, στην διαχειριστική τους ικανότητα και οργάνωση, και στην κάλυψη συγκεκριμένων, κατά περίπτωση, εξειδικευμένων, ή/και επειγουσών επιχειρησιακών αναγκών τους.</li> <li>• Υποστηρίζει τους δικαιούχους ως προς την βελτίωση της επιχειρησιακής τους ικανότητας</li> <li>• Συμμετέχει σε δίκτυα ανταλλαγής τεχνογνωσίας με αντίστοιχους φορείς στο εξωτερικό.</li> <li>• Μεταφέρει τεχνογνωσία / καλές πρακτικές που αναπτύσσει η εταιρεία στη διαχείριση και εφαρμογή Αναπτυξιακών Προγραμμάτων προς άλλα Κράτη Μέλη και υπό ένταξη χώρες.</li> <li>• Μεριμνά για την αναβάθμιση των μεθόδων και εργαλείων για την αξιοποίηση της γνώσης που παράγεται από τις δραστηριότητες των Διευθύνσεων της ΜΟΔ Α.Ε.</li> <li>• Συλλέγει, τεκμηριώνει και διαθέτει προς αξιοποίηση: <ul style="list-style-type: none"> <li>• - ψηφιακό περιεχόμενο (μελέτες, συστήματα διαδικασιών και εργαλεία, νομοθεσία, διοικητικές πράξεις, έντυπα της εταιρείας),</li> <li>• - στατιστικά στοιχεία &amp; δείκτες σε σχέση με το έργο της εταιρείας,</li> <li>• - γνώση / τεχνογνωσία και καλές πρακτικές που αναπτύσσονται από τα στελέχη της εταιρείας.</li> </ul> </li> <li>• Οργανώνει, διαχειρίζεται και συντηρεί τη Βιβλιοθήκη της ΜΟΔ Α.Ε.</li> <li>• Υποστηρίζει τη διαμόρφωση των διαδικασιών του Συστήματος Ποιότητας</li> </ul> |

| Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία |
|------------------------------------|
|                                    |

| Απαιτούμενα Προσόντα                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Υπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα | Όχι                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Τυπικά Προσόντα                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022                                              | α) Πτυχίο ή δίπλωμα Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης Επιχειρήσεων και Οργανισμών ή Οργάνωσης και Διοίκησης Επιχειρήσεων ή Διοίκησης Επιχειρήσεων Αγροτικών Προϊόντων και Τροφίμων ή Οργάνωσης και Διαχείρισης Αγροτικών Εκμεταλλεύσεων ή Οργάνωσης και Διαχείρισης Αθλητισμού ή Οικονομικής και Διοίκησης Τουρισμού ή Οικονομικών Επιστημών με κατεύθυνση Διοίκηση |

|                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |
|------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|
|                                          | <p>Επιχειρήσεων ή Διοίκησης Τουρισμού ή Διοίκησης Επιχειρήσεων και Τουρισμού ή Διοίκησης Εφοδιαστικής Αλυσίδας ή Διοίκησης Οργανισμών, Μάρκετινγκ και Τουρισμού Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.</p> <p>β) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          |
| <b>Γνώσεις</b>                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• 1. 1ετής ειδική εμπειρία σε συναφές με τη θέση αντικείμενο</li> <li>• 2. Γνώση ή/και εμπειρία των διαδικασιών διαχείρισης ή/και συντονισμού ή/και ελέγχου ή/και εφαρμογής κοινοτικών και αναπτυξιακών προγραμμάτων ή έργων, ή/και εκτέλεσης έργων του δημόσιου ή ιδιωτικού τομέα κατά προτίμηση στα θεματικά αντικείμενα της οργανικής μονάδας</li> <li>• 3. Ικανότητα οργάνωσης και εστίασης στο αποτέλεσμα</li> <li>• 4. Ικανότητα επικοινωνίας και συνεργασίας</li> <li>• 5. Ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλιών και ευθυνών</li> <li>• 6. Καλή γνώση αγγλικής ή γαλλικής ή άλλης κοινοτικής γλώσσας</li> <li>•</li> <li>• Πρόσθετα/Επιθυμητά Προσόντα:</li> <li>• 1. Μεταπτυχιακές σπουδές κατά προτίμηση σε συναφές με το αντικείμενο της οργανικής μονάδας/θέσης εργασίας</li> <li>• 2. Καλή γνώση αγγλικής ή γαλλικής ή άλλης κοινοτικής γλώσσας</li> <li>• Γνώση τεχνικών και μεθοδολογίας διοίκησης έργου.</li> </ul> |                          |
| <b>Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |
| <b>Εμπειρία</b>                          | <p>Κανονισμός Εσωτερικής Οργάνωσης ΚΥ ΜΟΔ Α.Ε άρθρο 10 παρ 3</p> <p>3ετής για τους κατόχους πτυχίου ή διπλώματος της ημεδαπής ή ισότιμου ιδρύματος της αλλοδαπής</p> <p>2ετής για τους κατόχους μεταπτυχιακού τίτλου της ημεδαπής ή αναγνωρισμένου όμοιου τίτλου της αλλοδαπής ετήσιας τουλάχιστον φοίτησης και για τους απόφοιτους της Εθνικής Σχολής Δημόσιας Διοίκησης</p> <p>1ετής για τους κατόχους διδακτορικού διπλώματος της ημεδαπής ή ισότιμου της αλλοδαπής</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                          |
| <b>Επιθυμητά Προσόντα</b>                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                          |
| <b>Διάρκεια θητείας</b>                  | <b>Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>Άλλες Πληροφορίες</b> |
|                                          | ΌΧΙ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |                          |