

|                                                                                                              |                                  |                                                                                             |                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------|
| ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος οπτικοακουστικών εφαρμογών και πολυμέσων                         |                                  |                                                                                             |                    |
| ΕΚΔΟΣΗ:                                                                                                      |                                  | 2                                                                                           |                    |
| ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:                                                                                     |                                  | 11/09/2024                                                                                  |                    |
| Τομέας Πολιτικής                                                                                             | Κωδικός ΓΠ                       | Τίτλος Θέσης Εργασίας                                                                       |                    |
| Ενημέρωση-Επικοινωνία                                                                                        | 22.6                             | Υπεύθυνος οπτικοακουστικών εφαρμογών και πολυμέσων<br>ΤΗΛΕΟΠΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΤΡΑΤΟΥ           |                    |
| Οργανισμός                                                                                                   |                                  |                                                                                             |                    |
| ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ                                                                                     |                                  |                                                                                             |                    |
| Μονάδα                                                                                                       |                                  |                                                                                             |                    |
| ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΣΤΡΑΤΟΥ (ΓΕΣ)   ΤΗΛΕΟΠΤΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΣΤΡΑΤΟΥ                                                 |                                  |                                                                                             |                    |
| Κωδικός Θέσης                                                                                                | Κατηγορία Προσωπικού             |                                                                                             |                    |
| 9052119105                                                                                                   | ΚΑΛΛΙΤΕΧΝΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (ΤΑΚΤΙΚΟ) |                                                                                             |                    |
| Εργασιακή Σχέση                                                                                              |                                  |                                                                                             |                    |
| ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ                                   |                                  |                                                                                             |                    |
| Εντός Προσωντολογίου                                                                                         | Κατηγορία Εκπαίδευσης            | Κλάδος                                                                                      | Ειδικότητα         |
| ΝΑΙ                                                                                                          | ΤΕ                               | ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑΣ                                                                                 | ΦΩΤΟΓΡΑΦΙΑΣ        |
| Τόπος Εργασίας                                                                                               |                                  |                                                                                             | Εξυπηρέτηση Πολίτη |
| ΕΥΕΛΠΙΔΩΝ 4, 11362, ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ, Ελλάδα                                                                   |                                  |                                                                                             | ΌΧΙ                |
| Συνομη Περιγραφή της θέσης εργασίας                                                                          |                                  |                                                                                             |                    |
| Υλοποιεί και διαχειρίζεται τη δημιουργία τηλεοπτικών παραγωγών με την χρήση ψηφιακών οπτικοακουστικών μέσων. |                                  |                                                                                             |                    |
| Γενικό Προφίλ                                                                                                |                                  |                                                                                             |                    |
| Μισθολογικές Προβλέψεις                                                                                      |                                  | Βαθμός                                                                                      |                    |
| <input checked="" type="checkbox"/> Υπαγωγή στο μισθολόγιο                                                   |                                  | <ul style="list-style-type: none"><li>• Α΄</li><li>• Β΄</li><li>• Γ΄</li><li>• Δ΄</li></ul> |                    |
| <input type="checkbox"/> Εξαίρεση από το μισθολόγιο                                                          |                                  |                                                                                             |                    |
| <input type="checkbox"/> Επιπλέον αμοιβές                                                                    |                                  |                                                                                             |                    |
| Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας                                                                             |                                  |                                                                                             |                    |
| Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται                                                                          |                                  | Αναφέρεται σε                                                                               |                    |

|  |                                                                                                                           |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Διοικητή</li> <li>• Προϊστάμενο Δνσης</li> <li>• Προϊστάμενο Τμήματος</li> </ul> |
|--|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Κύρια καθήκοντα

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Σκηνοθεσία για την εικαστική αντίληψη του πλάνου.</li> <li>• Χειρισμός της κάμερας με όλες τις τεχνικές παραμέτρους που είναι απαραίτητες για την καταγραφή οπτικού υλικού από κάμερα ανεξαρτήτως τύπου</li> <li>• Σχεδίαση διαδραστικών και δικτυακών πολυμεσικών εφαρμογών</li> <li>• Οργάνωση αρχειακού υλικού με χρήση Η/Υ</li> <li>• Σκηνοθεσία, επεξεργασία και σύνθεση ψηφιακών δεδομένων για τη δημιουργία βίντεο, animation και κινούμενης εικόνας</li> </ul> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

|                                                                                                                   |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Συνεργάζεται με τη Δνση Παραγωγής Ραδιοτηλεοπτικού Υλικού.</p> <p>Συνεργάζεται με τα άλλα Τμήματα της ΤΥΣ.</p> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

### Απαιτούμενα Προσόντα

|                                                                       |     |
|-----------------------------------------------------------------------|-----|
| Υπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα | ΌΧΙ |
|-----------------------------------------------------------------------|-----|

### Τυπικά Προσόντα

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022          | <p>α) Πτυχίο ή δίπλωμα Φωτογραφίας ή Φωτογραφίας και Οπτικοακουστικών Τεχνών ή Φωτογραφίας και Οπτικοακουστικών Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.</p> <p>β) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.</p> |
| Γνώσεις                           | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Γνώση χειρισμού ειδικού λογισμικού</li> <li>• Γνώση παραγωγής οπτικοακουστικού υλικού και σκηνοθεσίας.</li> <li>• Γνώση νομοθεσίας που αφορά στα δικαιώματα πνευματικής ιδιοκτησίας</li> <li>• Γνώση της Αγγλικής</li> </ul>                                                                       |
| Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| Εμπειρία                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

| Δεξιότητες                            |                                                   |                   |
|---------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------|
| Δεξιότητα                             |                                                   | Επιθυμητό επίπεδο |
| ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ                     |                                                   | Υψηλό             |
| ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ         |                                                   | Μέτριο            |
| ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ |                                                   | Μέτριο            |
| ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ                           |                                                   | Μέτριο            |
| ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ                           |                                                   | Μέτριο            |
| ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ            |                                                   | Μέτριο            |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ        |                                                   | Υψηλό             |
| ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ           |                                                   | Χαμηλό            |
| ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ                     |                                                   | Μέτριο            |
| Επιθυμητά Προσόντα                    |                                                   |                   |
| Διάρκεια θητείας                      | Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης | Άλλες Πληροφορίες |
|                                       | ΌΧΙ                                               |                   |