ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Επιθεωρητής / Ελεγκτής

ΕΚΔΟΣΗ:	2
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	11/09/2024

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Έλεγχος/ Επιθεώρηση	7.2	Επιθεωρητής / Ελεγκτής ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΖΗΜΙΩΝ

Φορέας
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΕΝΕΡΓΕΙΑΣ

Μονάδα
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΣΩΜΑΤΟΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΩΝ ΚΑΙ ΕΛΕΓΚΤΩΝ | ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΙΚΟ ΓΡΑΦΕΙΟ ΑΝΤΙΜΕΤΩΠΙΣΗΣ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΙΚΩΝ ΖΗΜΙΩΝ

Κωδικός Θέσης	Εξυπηρέτηση Πολίτη
9111410241	ΟΧΙ

Διεύθυνση Εργασίας
ΜΕΣΟΓΕΙΩΝ 119, 11526, ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

Κατηγορία Προσωπικού	Εντός Προσοντολογίου
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΝΑΙ

Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΠΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Είναι αρμόδιος για την μέριμνα της εφαρμογής της περιβαλλοντικής ευθύνης, την εισήγηση μέτρων πρόληψης και αποκατάστασης περιβαλλοντικής ζημίας καθώς και τον ενδελεχή, συστηματικό, τεκμηριωμένο και αντικειμενικό περιβαλλοντικό έλεγχο έργων και δραστηριοτήτων, ως προς την εφαρμογή των περιβαλλοντικών όρων και της περιβαλλοντικής νομοθεσίας για την προστασία του περιβάλλοντος.

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	**Βαθμοί**
ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	• Α΄

☐Επιπλέον αμοιβές	• Β΄ • Γ΄ • Δ΄

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• Διευθύνσεις του ΥΠΕΝ • Δ/νσεις Περιβάλλοντος και Χωρικού Σχεδιασμού των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων και των Περιφερειών, Δήμους, ΑΕΙ.	• ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΣΥΓΑΠΕΖ • ΕΙΔΙΚΟ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑ ΣΩΜΑΤΟΣ ΕΠΙΘΕΩΡΗΤΩΝ & ΕΛΕΓΚΤΩΝ ΥΠΕΝ

Κύρια καθήκοντα

- Προγραμματίζει τα στάδια ελέγχου (ορισμός στόχου, μεθοδολογίας, διαδικασιών ελέγχου, των απαιτουμένων αποδεικτικών στοιχείων, κ.λ.π).
- Συλλέγει και αξιολογεί τα διαθέσιμα και συλλεχθέντα στοιχεία ως προς την εγκυρότητα και τη νομιμότητα τους, με παράλληλο έλεγχο της αποτελεσματικής χρησιμοποίησης των οικονομικών και ανθρώπινων πόρων.
- Συντάσσει Έκθεση Αποτελεσμάτων επιθεώρησης/ελέγχου με διατύπωση συμπερασμάτων και προτάσεων προς τον ελεγχόμενο φορέα και προθεσμία υλοποίησης τους.
- Παρακολουθεί την υλοποίηση των προτάσεων/διορθωτικών ενεργειών από τους υπόχρεους φορείς και υπηρεσίες και αξιολογεί την αποτελεσματικότητα τους.
- Συνδράμει στην επίλυση διαφορών μέσω διοικητικών και νομικών μέτρων και συμβιβασμών.
- Συμβάλλει στην αξιολόγηση του κανονιστικού πλαισίου.
- Η διαπίστωση πρόκλησης περιβαλλοντικής ζημίας ή απειλής περιβαλλοντικής ζημίας.
- Η εισήγηση μέτρων πρόληψης και αποκατάστασης περιβαλλοντικής ζημίας και ο καταλογισμός της ευθύνης στον υπόχρεο φορέα εκμετάλλευσης σύμφωνα με το ΠΔ 148/2009.
- Η εισήγηση για την έγκριση των δαπανών πρόληψης και αποκατάστασης.
- Η ανάληψη δράσης σε περιπτώσεις που η περιβαλλοντική ζημία επηρεάζει πόρους και υπηρεσίες εθνικής σημασίας ή ενδέχεται να επηρεάσει και άλλα κράτη μέλη.
- Η εισήγηση των αναγκαίων νομοθετικών και διοικητικών μέτρων για την αποτελεσματική εφαρμογή της περιβαλλοντικής ευθύνης.
- Η γνωμοδότηση για θέματα χρηματοοικονομικής ασφάλειας.
- Η παρακολούθηση της εφαρμογή της περιβαλλοντικής ευθύνης σε εθνικό και περιφερειακό επίπεδο και η κατάρτιση εκθέσεων.
- Η συνεργασία με αρμόδιες αρχές και με επιστημονικούς φορείς για την συγκέντρωση επιστημονικών ή άλλων πληροφοριών και τη δημιουργία και διατήρηση τράπεζας πληροφοριών (κέντρου τεκμηρίωσης) σε ζητήματα πρόληψης και αποκατάστασης των περιβαλλοντικών ζημιών.
- Η διενέργεια περιβαλλοντικής επιθεώρησης και η εισήγηση επιβολής κυρώσεων για την μη εφαρμογή αποφάσεων πρόληψης και αποκαταστάσεως.
- Η σύνταξη υπουργικών αποφάσεων καταλογισμού στους υπεύθυνους φορείς εκμετάλλευσης.
- Η εξέταση αιτημάτων πολιτών και ΜΚΟ για την υπαγωγή φορέων εκμετάλλευσης σε καθεστώς περιβαλλοντικής ευθύνης.
- Η εισήγηση για την εκπόνηση ή την ανάθεση σε επιστημονικούς φορείς ή άλλους εξειδικευμένους φορείς του δημόσιου ή του ιδιωτικού τομέα, εφόσον κρίνεται ότι μπορούν να συνεισφέρουν ουσιαστικά στην εφαρμογή της περιβαλλοντικής ευθύνης.
- Η διενέργεια περιβαλλοντικής επιθεώρησης σε έργα και δραστηριότητες.
- Η συγκέντρωση, επεξεργασία και αξιολόγηση στοιχείων στο πλαίσιο της περιβαλλοντικής επιθεώρησης και της διερεύνησης καταγγελιών.

- Η σύνταξη έκθεσης ελέγχου μετά από κάθε περιβαλλοντική επιθεώρηση.
- Η σύνταξη πράξης βεβαίωσης παράβασης.
- Η εισήγηση επιβολής διοικητικής κύρωσης.
- Η απάντηση επί προσφυγών.
- Η εισήγηση Σχεδίων Συμμόρφωσης κατόπιν περιβαλλοντικής επιθεώρησης.
- Η υλοποίηση του Εθνικού Σχεδίου περιβαλλοντικών επιθεωρήσεων.
- Η διενέργεια προκαταρκτικής εξέτασης, κατόπιν εισαγγελικής παραγγελίας, για τη διερεύνηση περιβαλλοντικών εγκλημάτων.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΟΧΙ
Τυπικά Προσόντα	
Τυπικά Προσόντα βάσει ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Μηχανικού Περιβάλλοντος ή Χημικών Μηχανικών και Μηχανικών Περιβάλλοντος με κατεύθυνση προχωρημένου εξαμήνου Μηχανικών Περιβάλλοντος Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Η απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος. γ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
Επιθυμητά Προσόντα	
Επιθυμητές Γνώσεις	• Γνώση μεθοδολογιών, διαδικασιών, τεχνικών, εργαλείων και προτύπων επιθεώρησης/ελέγχου. • Γνώση βασικών αρχών διοίκησης (management) • Γνώση βασικών νομικών θεμάτων και αρχών οικονομίας • Γνώση του κανονιστικού πλαισίου που διέπει τον έλεγχο που διενεργεί • Γνώση ειδικών ρυθμίσεων/νομοθεσίας του φορέα που καλείται να ελέγξει • Γνώση εφαρμογών πληροφορικής • Γνώση περιβαλλοντικής νομοθεσίας και διαδικασίας Περιβαλλοντικών Επιθεωρήσεων. • Πολύ καλή γνώση της αγγλικής γλώσσας. • Γνώση χειρισμού Η/Υ • Γνώση διαχείρισης υδατικών πόρων, διαχείρισης στερεών -υγρών αποβλήτων, αέριας ρύπανσης, επιθεώρησης δραστηριοτήτων. • Γνώση Γεωγραφικών Συστημάτων πληροφοριών • Δίπλωμα Οδήγησης
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	• Εργασία πέραν του ωραρίου και εκτός έδρας μετακινήσεις.
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Υψηλό
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Χαμηλό
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο

Διάρκεια θητείας (έτη)	Υποχρεωτική επιμόρφωση	Άλλες Πληροφορίες
	ΟΧΙ	