ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος τομέα

ΕΚΔΟΣΗ:	3
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	11/09/2024

Τομέας Πολιτικής	**Κωδικός ΓΠ**	**Τίτλος Θέσης Εργασίας**
Κατάρτιση και διαχείριση δημοσίων πολιτικών	1.6	Υπεύθυνος τομέα ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Φορέας
ΔΗΜΟΣ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΕΩΣ

Μονάδα
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ | ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Κωδικός Θέσης	**Εξυπηρέτηση Πολίτη**
9116308911	ΝΑΙ

Διεύθυνση Εργασίας
ΚΩΣΤΑ ΒΑΡΝΑΛΗ 76-78, 13231, ΔΗΜΟΣ ΠΕΤΡΟΥΠΟΛΕΩΣ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Κατηγορία Προσωπικού	**Εντός Προσοντολογίου**
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΝΑΙ

Κατηγορία Εκπαίδευσης	**Κλάδος**	**Ειδικότητα**
ΠΕ	ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ	ΦΥΣΙΚΗΣ ΑΓΩΓΗΣ

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Συμμετέχει στο σχεδιασμό, την παρακολούθηση και συντονισμό της στρατηγικής των δημοσίων πολιτικών ενός συγκεκριμένου Τομέα

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	**Βαθμοί**
ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	• Α΄ • Β΄ • Γ΄ • Δ΄
☐Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• Λοιπές Διευθύνσεις του Δήμου	• Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ • Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ, ΑΘΛΗΤΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΝΕΟΛΑΙΑΣ

Κύρια καθήκοντα

- Συμμετέχει στην εξειδίκευση της εφαρμογής της στρατηγικής και των πολιτικών μέσω Σχεδίων Δράσης
- Μεριμνά για την έγκριση, παρακολούθηση και αναθεώρηση των Σχεδίων Δράσης του εν θέματι τομέα πολιτικής
- Ο σχεδιασμός νέων προγραμμάτων άθλησης και η κατάθεση σχετικών προτάσεων προς τον
- προϊστάμενο του Τμήματος.
- Η παρακολούθηση, επίβλεψη και καθοδήγηση όσων αθλούνται ατομικά στην αίθουσα βαρών του Δημοτικού Γυμναστηρίου.
- Η υλοποίηση των προγραμμάτων άθλησης με την πραγματοποίηση πρακτικών ωρών.
- Η φύλαξη & η αποθήκευση των οργάνων γυμναστικής και ο έλεγχος της σωστής χρήσης των
- μηχανημάτων εκγύμνασης από τους αθλούμενους.
- Ο έλεγχος της τήρησης των κανόνων του αθλητικού χώρου από τους αθλούμενους.
- Η διαχείριση των εσόδων του Δημοτικού Γυμναστηρίου Κολυμβητηρίου στην περίπτωση κατά την οποία
- έχουν ορισθεί ως επιμελητές εισπράξεων.
- Η εκτέλεση των καθηκόντων της γραμματείας, εφόσον δεν υπάρχει διοικητικός υπάλληλος
- στον αθλητικό χώρο, γενικά και στην βάρδια του, ειδικότερα.
- Ο γυμναστής στον αθλητικό χώρο μπορεί να είναι εν δυνάμει Υπεύθυνος Λειτουργίας
- του χώρου, εφόσον του γίνει σχετική ανάθεση καθηκόντων από τον Προϊστάμενο της
- Διεύθυνσης.
- Μέριμνα για την αποφυγή ατυχημάτων κατά την ώρα άθλησης των αθλουμένων στα τμήματά τους.
- Οργάνωση αθλητικών προγραμμάτων σε συνεργασία με τους καθηγητές των σχολείων σε συνεργασία με τους καθηγητές φυσικής αγωγής των σχολείων.
- Συνεργασία με αθλητικά σωματεία και συλλόγους του Δήμου Πετρούπολης για τη διοργάνωση αθλητικών εκδηλώσεων.
- Η συμμετοχή τους σε εκδηλώσεις που διοργανώνονται από το Τμήμα ή από άλλα τμήματα
- της διεύθυνσης Εκπαίδευσης και Αθλητισμού.
- Η συμμετοχή σε ομάδες εργασίας και επιτροπές.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΟΧΙ
Τυπικά Προσόντα	
Τυπικά Προσόντα βάσει ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Επιστήμης Φυσικής Αγωγής και Αθλητισμού Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.

	β) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
Επιθυμητά Προσόντα	
Επιθυμητές Γνώσεις	• Τα προβλέποντα στην ισχύουσα νομοθεσία σχετικά με την αθλητική εκπαίδευση. • Τα προβλέποντα από τον ΟΕΥ του Δήμου Πετρούπολης σχετικά με τους γυμναστές του Τμήματος Αθλητισμού. • Ανάπτυξη και εφαρμογή προγραμμάτων άθλησης για όλες τις ηλικίες, σε υπαίθριο/κλειστό χώρο/στο κολυμβητήριο. • Βασικές γνώσεις Η/Υ (σύνταξη κειμένου, λογιστικά φύλλα).
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Μέτριο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό

Διάρκεια θητείας (έτη)	**Υποχρεωτική επιμόρφωση**	**Άλλες Πληροφορίες**