

ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Νοσηλευτικό προσωπικό			
ΕΚΔΟΣΗ:		2	
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:		11/09/2024	
Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας	
Υγεία	5.8	Νοσηλευτικό προσωπικό ΓΡΑΦΕΙΟ "ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ"	
Οργανισμός			
ΔΗΜΟΣ ΑΛΜΩΠΙΑΣ			
Μονάδα			
ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ,ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ,ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ,ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ ΓΡΑΦΕΙΟ "ΒΟΗΘΕΙΑ ΣΤΟ ΣΠΙΤΙ"			
Κωδικός Θέσης	Κατηγορία Προσωπικού		
9210999689	ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ		
Εργασιακή Σχέση			
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ			
Εντός Προσωντολογίου	Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΝΑΙ	ΤΕ	ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ	ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗΣ
Τόπος Εργασίας			Εξυπηρέτηση Πολίτη
1ο ΧΛΜ ΑΡΙΔΑΙΑΣ ΤΣΑΚΩΝ, 58400, ΔΗΜΟΣ ΑΛΜΩΠΙΑΣ, Ελλάδα			ΝΑΙ
Συνομη Περιγραφή της θέσης εργασίας			
Παροχή γενικής η εξειδικευμένης νοσηλευτικής φροντίδας στους ασθενείς.			
Γενικό Προφίλ			
Μισθολογικές Προβλέψεις		Βαθμός	
☒ Υπαγωγή στο μισθολόγιο		• Α΄ • Β΄ • Γ΄ • Δ΄	
☐ Εξαίρεση από το μισθολόγιο			
☐ Επιπλέον αμοιβές			
Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας			
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται		Αναφέρεται σε	

• Όλοι οι Δημόσιοι Φορείς	• Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ & ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ • Προϊστάμενος μονάδας: ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ, ΤΟΠΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ, ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΗΣ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ
---	--

Κύρια καθήκοντα

- Συμβάλλει στη διαλογή (triage) εκτιμώντας τη βαρύτητα των εισερχόμενων περιστατικών ταξινομώντας και ιεραρχώντας τα επείγοντα.
- Ασκεί την νοσηλευτική πρακτική σύμφωνα με τους κανόνες ηθικής και δεοντολογίας και τους εθνικούς και διεθνείς κανονισμούς.
- Μεριμνά για την παροχή της κατάλληλης νοσηλευτικής φροντίδας στους ασθενείς και εκπαιδεύει τους συγγενείς σε μεθόδους ανακουφιστικής φροντίδας των ασθενών στο σπίτι.
- Εφαρμόζει τα νοσηλευτικά πρωτόκολλα και φροντίζει για την τήρηση των κανόνων υγιεινής και ασφάλειας.
- Συμμετέχει σε έρευνες και μελέτες και λαμβάνει μέρος στη σύνταξη κατευθυντήριων οδηγιών και νοσηλευτικών πρωτοκόλλων.
- Συμμετέχει σε διεπιστημονικές ομάδες και επιτροπές.
- Ο Νοσηλευτής ή Νοσηλεύτρια παρέχει κατ'οίκον βασικές νοσηλευτικές υπηρεσίες. Φροντίζει για την εφαρμογή της Αγωγής Υγείας και Πρόληψης των χρήζοντας βοήθεια ατόμων, όπως επισκέψεις στο σπίτι του ασθενή.
- Δίνονται οδηγίες στον ασθενή όσον αφορά την βελτίωση της υγείας του σε σχέση με την διατροφή του και το ανάλογο διαιτολόγιο, σε συνεργασία με το Γιατρό. Αναλυτικά:
- 1. ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ
- Λήψη ζωτικών σημείων και συγκεκριμένα αιμοληψία, ενεσοθεραπεία, μέτρηση πίεσης, μέτρηση σακχάρου.
- Παρακολούθηση τήρησης φαρμακευτικής αγωγής.
- Χορήγηση φαρμάκων.
- Συνταγογράφηση - προμήθεια φαρμάκων. Επίσκεψη στο γιατρό για συνταγογράφηση - καταγραφή αναγκών συνταγογράφησης.
- Παροχή πρώτων βοηθειών.
- Περιποίηση τραυμάτων.
- Πρόληψη και περιποίηση κατακλίσεων.
- 2. ΑΤΟΜΙΚΗ – ΠΡΟΣΩΠΙΚΗ ΚΑΘΗΜΕΡΙΝΗ ΦΡΟΝΤΙΔΑ
- Διασφάλιση ατομικής υγιεινής. Προετοιμασία ασφάλειας μπάνιου και τοπικό πλύσιμο
- 3. ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ ΦΡΟΝΤΙΣΤΗ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ
- Νοσηλευτική εκπαίδευση. Αντιμετώπιση πολυφαρμακίας - μέτρησης ζωτικών οργάνων - τήρησης αρχείου μετρήσεων ζωτικών οργάνων - πρώτες βοήθειες - τήρησης φαρμακευτικής αγωγής.
- Εκπαίδευση για την καθημερινή υγιεινή. Ασφάλεια στο μπάνιο – πλύσιμο στο κρεβάτι - χειρισμός ασθενούς.
- 4. ΚΟΙΝΩΝΙΚΗ ΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΟΙΚΟΓΕΝΕΙΑΣ
- Ενημέρωση φροντιστή και οικογένειας για νοσηλευτικές υπηρεσίες και δυνατότητες. Αναζήτηση και παροχή πληροφοριών για υπηρεσίες και δυνατότητες που αφορούν τον εξυπηρετούμενο.
- 5. ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΕΙΣ
- Προμήθεια φαρμάκων
- 6. ΔΙΑΜΕΣΟΛΑΒΗΣΗ
- Διαμεσολάβηση και βοήθεια στην διεκπεραίωση με δημόσιες υπηρεσίες, ασφαλιστικούς οργανισμούς, υγειονομικές επιτροπές, υπηρεσίες υγείας, γιατρούς, ιατρικά κέντρα νοσοκομεία.
- 7. ΕΝΕΡΓΕΙΕΣ ΟΡΓΑΝΩΣΗΣ ΣΥΝΤΟΝΙΣΜΟΥ
- Συναντήσεις προγραμματισμού απολογισμού. Συναντήσεις αξιολόγησης στόχων και προγραμματισμού,

- παρακολούθησης- απολογισμού έργου.
- Συνεργασία και δικτύωση με άλλους φορείς.
- Οργάνωση εθελοντών. Εντοπισμός δράσεων που μπορούν να καλυφθούν από εθελοντές και οργάνωση της
- εθελοντικής προσφοράς αναζήτησης, εκπαίδευση και εποπτεία εθελοντών.
- Δραστηριότητες κοινωνικής ένταξης – πολιτισμού. Οργάνωση δραστηριοτήτων.
- 8. ΜΕΤΑΚΙΝΗΣΗ ΑΠΟ ΕΔΡΑ ΔΟΜΗΣ ΠΡΟΣ ΟΙΚΙΑ ΩΦΕ-ΛΟΥΜΕΝΟΥ
- Μετακίνηση με οδηγό από έδρα δομής προς οικία ωφελούμενου

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα

Ύπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα ΌΧΙ

Τυπικά Προσόντα

Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022

α) Πτυχίο ή δίπλωμα Νοσηλευτικής Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής.

β) Η απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος ή βεβαίωση ότι πληροί όλες τις νόμιμες προϋποθέσεις για την άσκηση του επαγγέλματος από την αρμόδια διοικητική αρχή.

γ) Η απαιτούμενη επαγγελματική Ταυτότητα μέλους.

δ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.

Γνώσεις

- Νοσηλευτικές γνώσεις.
- Γνώση των διεθνών κανόνων υγιεινής και ασφάλειας.
- Γνώση κανόνων ηθικής και δεοντολογίας.
- Γνώση της νομοθεσίας για τα δικαιώματα των ασθενών.
- Γνώση χρήσης ιατροτεχνολογικού εξοπλισμού.
- Γνώση τεχνικών μάνατζμεντ υγείας.
- Γνώση χειρισμού Η/Υ και ιδίως των βασικών αντικειμένων α) επεξεργασία κειμένων, β) υπολογιστικά φύλλα και γ) υπηρεσίες διαδικτύου.

Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας

Εμπειρία

Δεξιότητες		
Δεξιότητα	Επιθυμητό επίπεδο	
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Υψηλό	
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό	
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο	
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό	
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο	
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό	
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό	
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Υψηλό	
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο	
Επιθυμητά Προσόντα		
Διάρκεια θητείας	Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης	Άλλες Πληροφορίες