ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Επικεφαλής έργου αποκατάστασης από φυσικές καταστροφές

ΕΚΔΟΣΗ:	2
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	11/09/2024

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Υποδομές και Μεταφορές	19.9	Επικεφαλής έργου αποκατάστασης από φυσικές καταστροφές ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Φορέας
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΚΛΙΜΑΤΙΚΗΣ ΚΡΙΣΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ

Μονάδα
ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΦΥΣΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΩΝ ΚΑΙ ΚΡΑΤΙΚΗΣ ΑΡΩΓΗΣ | ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΠΙΠΤΩΣΕΩΝ ΦΥΣΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΩΝ | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΑΠΟΚΑΤΑΣΤΑΣΗΣ ΕΠΙΠΤΩΣΕΩΝ ΦΥΣΙΚΩΝ ΚΑΤΑΣΤΡΟΦΩΝ ΚΕΝΤΡΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΟΣ (Δ26) | ΤΜΗΜΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΣΩΡΙΝΗΣ ΣΤΕΓΑΣΗΣ ΚΑΙ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ

Κωδικός Θέσης	**Εξυπηρέτηση Πολίτη**
9212810731	ΝΑΙ

Διεύθυνση Εργασίας
ΙΩΑΝΝΗ ΚΟΝΙΑΡΗ 43, 11471, ΔΗΜΟΣ ΑΘΗΝΑΙΩΝ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Κατηγορία Προσωπικού	**Εντός Προσοντολογίου**
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΝΑΙ

Κατηγορία Εκπαίδευσης	**Κλάδος**	**Ειδικότητα**
ΠΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΜΗΧΑΝΟΛΟΓΩΝ ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ

Σύντομη Περιγραφή Θέσης
Εποπτεύει και συντονίζει τις δράσεις που απαιτούνται για την υλοποίηση έργου αποκατάστασης των επιπτώσεων από φυσικές καταστροφές σε πληγείσα περιοχή.

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	**Βαθμοί**
ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	• Α΄

☐Επιπλέον αμοιβές	• Β΄ • Γ΄ • Δ΄

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**

Κύρια καθήκοντα

- Σχεδιάζει, εποπτεύει και συνεργάζεται με αρμόδιες αρχές και φορείς για την υλοποίηση του έργου αντιμετώπισης και αποκατάστασης των επιπτώσεων από φυσικές καταστροφές σε πληγείσα περιοχή είτε με άμεσες παρεμβάσεις είτε με χρηματοδότηση ιδιωτικών έργων αποκατάστασης.
- Μεριμνά για την έκδοση κανονιστικών αποφάσεων για την οριοθέτηση πληγείσας περιοχής μετά την εκδήλωση του συμβάντος, με βάση τις καταγραφείσες ζημιές, το μέγεθος καταστροφής των κατασκευών και εγκαταστάσεων και κάθε άλλο βασικό και αναγκαίο στοιχείο που απαιτείται για τον χαρακτηρισμό της περιοχής ως πληγείσας.
- Εισηγείται τη θεσμοθέτηση μέτρων αποκατάστασης και στεγαστικής συνδρομής.
- Μεριμνά για θέματα οργάνωσης προσωρινής στέγασης
- Προσδιορίζει τα υλικοτεχνικά μέσα που απαιτούνται για την κάλυψη αναγκών προσωρινής στέγασης των πληγέντων σε επίπεδο αποθέματος και μεριμνά για τον προγραμματισμό, προμήθεια, διαχείριση, συντήρηση και εκποίηση του εξοπλισμού που αφορά στην προσωρινή στέγαση.
- Εισηγείται για μίσθωση ή επίταξη ιδιωτικών χώρων για την εγκατάσταση στοιχείων προσωρινής στέγασης (λυόμενοι οικίσκοι κ.λ.π.).
- Συνεργάζεται με φορείς του εσωτερικού ή/και εξωτερικού για την εκπόνηση σχεδίων δράσης αποκατάστασης επιπτώσεων από φυσικές καταστροφές και για την εφαρμογή σχεδίων πρόληψης.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΟΧΙ
Τυπικά Προσόντα	
Τυπικά Προσόντα βάσει ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Μηχανολόγου Μηχανικού ή Μηχανολόγου και Αεροναυπηγού Μηχανικού ή Μηχανολόγου Μηχανικού Βιομηχανίας ή Ναυπηγού Μηχανολόγου Μηχανικού ή Μηχανικών Διαχείρισης Ενεργειακών Πόρων Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ακαδημαϊκά ισοδύναμος ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Η απαιτούμενη άδεια άσκησης επαγγέλματος. γ) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
Επιθυμητά Προσόντα	
Επιθυμητές Γνώσεις	• Γνώση διαχείρισης κρίσεων από φυσικές καταστροφές. • Γνώση νομοθεσίας για την αποκατάσταση ζημιών από φυσικές καταστροφές

	• Γνώση νομοθεσίας για τις Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών • Ειδικές γνώσεις και εμπειρία στο αντικείμενο καταγραφής βλαβών και αποκατάστασης ζημιών από φυσικές καταστροφές. • Βασική γνώση οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης • Καλή γνώση ξένης γλώσσας (κατά προτίμηση Αγγλικά, Γαλλικά, Γερμανικά με έμφαση σε τεχνική ορολογία ενδιαφέροντος). • Κλάδου Π.Ε. Μηχανικών με ειδικότητες: Πολιτικού Μηχανικού, Αρχιτέκτονα, Τοπογράφου με Α' βαθμό.
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	• Εργασία ή/και μετακινήσεις εκτός της έδρας της Υπηρεσίας όλες τις ημέρες του έτους, καθ' όλο το 24ωρο.
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Χαμηλό
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Χαμηλό
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό

Διάρκεια θητείας (έτη)	**Υποχρεωτική επιμόρφωση**	**Άλλες Πληροφορίες**