ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Υπεύθυνος έργου

ΕΚΔΟΣΗ:	2
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	25/06/2026

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Κατάρτιση και διαχείριση δημοσίων πολιτικών	1.8	Υπεύθυνος έργου ΤΜΗΜΑ ΚΥΒΕΡΝΗΤΙΚΟΥ ΝΕΦΟΥΣ & ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΔΟΜΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Φορέας
ΚΟΙΝΩΝΙΑ ΤΗΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΑΣ Α.Ε. (ΚΤΠ Α.Ε.)

Μονάδα
ΓΕΝΙΚΗ ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΕΡΓΩΝ | ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΕΡΓΩΝ ΥΠΟΔΟΜΩΝ | ΤΜΗΜΑ ΚΥΒΕΡΝΗΤΙΚΟΥ ΝΕΦΟΥΣ & ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΔΟΜΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Κωδικός Θέσης	**Εξυπηρέτηση Πολίτη**
9251886126	ΟΧΙ

Διεύθυνση Εργασίας
ΛΕΩΦΟΡΟΣ ΣΥΓΓΡΟΥ 194, 17671, ΔΗΜΟΣ ΚΑΛΛΙΘΕΑΣ, Ελλάδα

Εργασιακή Σχέση
ΙΔΙΩΤΙΚΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ ΑΟΡΙΣΤΟΥ ΧΡΟΝΟΥ

Κατηγορία Προσωπικού	**Εντός Προσοντολογίου**
ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ	ΟΧΙ

Κατηγορία Εκπαίδευσης	**Κλάδος**	**Ειδικότητα**
ΠΕ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ	ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΚΗΣ (SOFTWARE)

Σύντομη Περιγραφή Θέσης

Το Στέλεχος του Τμήματος Κυβερνητικού Νέφους & Υπολογιστικών Δομών Δημόσιας Διοίκησης συμμετέχει στον σχεδιασμό, την ανάπτυξη, τη λειτουργία, την παρακολούθηση και τη συνεχή βελτίωση των υποδομών Κυβερνητικού Νέφους (Government Cloud) και των υπολογιστικών δομών που υποστηρίζουν τη Δημόσια Διοίκηση. Συμβάλλει στη διασφάλιση της διαθεσιμότητας, της αξιοπιστίας, της επεκτασιμότητας και της αποδοτικής λειτουργίας των υποδομών Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνιών (ΤΠΕ), υποστηρίζοντας τη φιλοξενία και παροχή ψηφιακών υπηρεσιών προς τους φορείς του δημόσιου τομέα.

Στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του, συμμετέχει στον σχεδιασμό και την υλοποίηση τεχνολογικών λύσεων υπολογιστικού νέφους, εικονικοποίησης, αποθήκευσης δεδομένων, δικτυακών υποδομών και κέντρων δεδομένων, καθώς και στην παρακολούθηση της εύρυθμης λειτουργίας τους. Υποστηρίζει τον συντονισμό με

εμπλεκόμενους φορείς, τεχνικές ομάδες και αναδόχους, μεριμνώντας για την τήρηση τεχνικών προδιαγραφών, συμβατικών υποχρεώσεων και κανονιστικών απαιτήσεων. Παράλληλα, συμμετέχει στην εκπόνηση τεχνικών και διοικητικών τεκμηρίων, στην εφαρμογή πολιτικών κυβερνοασφάλειας, προστασίας δεδομένων, επιχειρησιακής συνέχειας και ανάκαμψης από καταστροφές, καθώς και στην αξιολόγηση και υιοθέτηση νέων τεχνολογιών που ενισχύουν τον ψηφιακό μετασχηματισμό της Δημόσιας Διοίκησης.

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	**Βαθμός**
ΕΝΙΑΙΟ ΜΙΣΘΟΛΟΓΙΟ - Ν. 4354/2015 (ΦΕΚ Α' 176), ΚΕΦ. Β'	
☐Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	**Αναφέρεται σε**
• Με τον Διευθυντή Διαχείρισης Έργων Υποδομών και τον Προϊστάμενο του αρμόδιου Τμήματος για τον προγραμματισμό, την υλοποίηση και την παρακολούθηση των έργων και δράσεων αρμοδιότητάς του. Με τα στελέχη των λοιπών Τμημάτων της Διεύθυνσης για τον συντονισμό διατομεακών δράσεων και έργων. Με τις λοιπές οργανωτικές μονάδες της Εταιρείας για θέματα που σχετίζονται με την υλοποίηση των έργων. Με φορείς της Δημόσιας Διοίκησης και του ευρύτερου Δημόσιου Τομέα στο πλαίσιο συλλογής απαιτήσεων, παρακολούθησης και υποστήριξης έργων. Με το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης, τη Γενική Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης και άλλους αρμόδιους φορείς, όπου απαιτείται. Με αναδόχους, προμηθευτές και παρόχους υπηρεσιών για θέματα υλοποίησης, παρακολούθησης και υποστήριξης συμβάσεων και έργων. Με Διαχειριστικές Αρχές, επιτροπές έργων και λοιπούς εμπλεκόμενους φορείς στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων του.	• Προϊστάμενος μονάδας: ΤΜΗΜΑ ΚΥΒΕΡΝΗΤΙΚΟΥ ΝΕΦΟΥΣ & ΥΠΟΛΟΓΙΣΤΙΚΩΝ ΔΟΜΩΝ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ

Κύρια καθήκοντα
• Αξιολογεί την πορεία υλοποίησης του έργου και εισηγείται αναγκαίες τροποποιήσεις • Υποβάλλει/παρουσιάζει με το κλείσιμο του έργου, τον τελικό απολογισμό του φυσικού και οικονομικού του αντικειμένου • Σχεδιάζει και υλοποιεί δράσεις για τη μετάβαση και ανάπτυξη του κυβερνητικού νέφους (G-Cloud), καθώς και έργα που αφορούν υποδομές cloud όπως data centers και υπηρεσίες public, hybrid ή as-a-service. Διαχειρίζεται και υποστηρίζει τη λειτουργία και συντήρηση του G-Cloud και άλλων κρατικών υποδομών data center, καθώς και την ένταξη πληροφοριακών συστημάτων στο κυβερνητικό νέφος. Εφαρμόζει και επιβλέπει πολιτικές ασφάλειας στα φιλοξενούμενα συστήματα, σύμφωνα με τις σχετικές συμβάσεις. Σχεδιάζει και

υλοποιεί λύσεις Disaster Recovery για τη διασφάλιση της επιχειρησιακής συνέχειας και υποστηρίζει την απρόσκοπτη λειτουργία τους. Παρέχει επίσης τεχνική και οργανωτική υποστήριξη σε δημόσιους φορείς για έργα μετάβασης και εγκατάστασης σε cloud περιβάλλοντα.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη Ειδικών Οργανικών Διατάξεων	ΝΑΙ
Τυπικά Προσόντα	
ΠΡΑΔΙΤ_52-27.05.2026	• Πανεπιστημιακή ή τεχνολογική εκπαίδευση, με • σπουδές και πενταετή τουλάχιστον εμπειρία, από την • οποία τουλάχιστον τριετή στο ίδιο ή σε συναφές με • τη συγκεκριμένη θέση γνωστικό αντικείμενο, καθώς • και στα ειδικότερα θέματα του κατά περίπτωση • αντικειμένου εργασίας. Ικανότητες διαχείρισης ομάδων, • προγραμμάτων και έργων. Πολύ καλή γνώση χρήσης • εφαρμογών αυτοματισμού γραφείου και πληροφοριακών • συστημάτων. Καλή γνώση -χρήση της ελληνικής και της • αγγλικής ή γαλλικής ή γερμανικής γλώσσας.
Επιθυμητά Προσόντα	
Επιθυμητές Γνώσεις	• Γνώση εθνικών και ευρωπαϊκών πολιτικών • Γνώση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς τα θέματα που άπτονται της αρμοδιότητος της υπηρεσίας στην οποία υπηρετεί. • Γνώσεις management και διαχείρισης κινδύνων-κρίσεων. • Γνώση προγραμματισμού, διαχείρισης και παρακολούθησης έργων
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	**Επιθυμητό επίπεδο**
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Μέτριο
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Μέτριο
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Υψηλό

Διάρκεια θητείας (έτη)	Υποχρεωτική επιμόρφωση	Άλλες Πληροφορίες
	ΟΧΙ	