

ΕΙΔΙΚΟ ΠΕΡΙΓΡΑΜΜΑ ΘΕΣΗΣ ΕΡΓΑΣΙΑΣ: Τεχνικός διοίκησης έργου κατασκευών - υποδομών

ΕΚΔΟΣΗ:	3
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΤΡΟΠΟΠΟΙΗΣΗΣ:	11/09/2024

Τομέας Πολιτικής	Κωδικός ΓΠ	Τίτλος Θέσης Εργασίας
Υποδομές και Μεταφορές	19.5	Τεχνικός διοίκησης έργου κατασκευών - υποδομών ΚΡΑΤΙΚΟ ΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟ ΑΕΡΟΣΚΑΦΩΝ

Οργανισμός
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΕΘΝΙΚΗΣ ΑΜΥΝΑΣ

Μονάδα
ΓΕΝΙΚΟ ΕΠΙΤΕΛΕΙΟ ΑΕΡΟΠΟΡΙΑΣ (ΓΕΑ) ΚΡΑΤΙΚΟ ΕΡΓΟΣΤΑΣΙΟ ΑΕΡΟΣΚΑΦΩΝ

Κωδικός Θέσης	Κατηγορία Προσωπικού
9749781158	ΠΟΛΙΤΙΚΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ

Εργασιακή Σχέση
ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ /ΔΙΚΑΣΤΙΚΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ /ΔΗΜΟΣΙΟΙ ΛΕΙΤΟΥΡΓΟΙ

Εντός Προσωντολογίου	Κατηγορία Εκπαίδευσης	Κλάδος	Ειδικότητα
ΝΑΙ	ΤΕ	ΜΗΧΑΝΙΚΩΝ	ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΩΝ

Τόπος Εργασίας	Εξυπηρέτηση Πολίτη
ΥΕΘΑ/ΓΕΑ, 19200, ΔΗΜΟΣ ΕΛΕΥΣΙΝΑΣ, Ελλάδα	Όχι

Συνοπτική Περιγραφή της θέσης εργασίας
Διαχειρίζεται, παρακολουθεί και ελέγχει συγκεκριμένα τμήματα ή υποτμήματα της υλοποίησης μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών και έργων κατασκευών - συντήρησης και λειτουργίας υποδομών.

Γενικό Προφίλ	
Μισθολογικές Προβλέψεις	Βαθμός
☒ Υπαγωγή στο μισθολόγιο	- Α΄ - Β΄ - Γ΄ - Δ΄
☐ Εξαίρεση από το μισθολόγιο	
☐ Επιπλέον αμοιβές	

Σχέσεις αναφοράς και συνεργασίας	
Φορείς με τους οποίους συνεργάζεται	Αναφέρεται σε
• ΔΑΥ • ΜΟΝΑΔΕΣ ΠΑ • ΛΟΙΠΕΣ ΔΝΣΕΙΣ ΚΕΑ	• ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟ ΤΜΗΜΑΤΟΣ • ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟ ΔΝΣΗΣ

Κύρια καθήκοντα
• Παρακολουθεί, ελέγχει, τεκμηριώνει και πιστοποιεί την πρόοδο υλοποίησης του φυσικού και του οικονομικού αντικείμενου σε συγκεκριμένα τμήματα ή υποτμήματα του έργου. • Υποστηρίζει την τήρηση συστήματος οικονομικής διαχείρισης. • Συνεργάζεται με τον ανάδοχο/ υπεργολάβους/ παραχωρησιούχους / εκπροσώπους εξωτερικών φορέων (ως προς το έργο) που επηρεάζουν το έργο και άλλα τρίτα μέρη. • Παρέχει υποστήριξη στους ελέγχους (δημοσιονομικούς, διαχειριστικούς, φυσικής προόδου κ.λπ.) που διενεργούν οι ελεγκτικές υπηρεσίες και επιτροπές των Κοινοτικών Ταμείων, εφόσον συγχρηματοδοτούν το εν λόγω έργο. • Παρέχει τεχνική υποστήριξη στο κλείσιμο του έργου, στον τελικό απολογισμό του φυσικού και οικονομικού του αντικείμενου και στην παραλαβή του εκάστοτε τμήματος ή υποτμήματος του έργου-μελέτης-υπηρεσίας. • Ευθύνεται για την πλήρη τεκμηρίωση, για κάθε κατασκευή, επισκευή ή τροποποίηση οι οποίες αφορούν: • α. Κατασκευές, διασώσεις, επισκευές, βελτιώσεις και ανασχεδιάσεις ηλεκτρονικών ή/και ηλεκτρολογικών συστημάτων Α/Φ, Ε/Π, κινητήρων καθώς και επιγείου εξοπλισμού. • β. Αναδόμηση ηλεκτρολογικού εξοπλισμού εδάφους, Α/Φ και Ε/Π. • γ. Σχεδίαση ιδιοσυσκευών και ειδικών εργαλείων. • Εκπονεί μελέτες και τεχνικές οδηγίες συντήρησης και επισκευών, ή εγκρίνει αντίστοιχες που εκπονούνται από τους μελετητές του Τμήματός. • Εκδίδει τα έντυπα κωδικοποίησης νέων υλικών που πηγάζουν μετά το πέρας της ανατεθείσας εργασίας και τα υποβάλλει αρμοδίως στο 201 ΚΕΦΑ. • Παρακολουθεί και επιβλέπει την δοκιμαστική κατασκευή υλικών ή/και τοποθέτηση αυτών επί μείζονος εξοπλισμού. • Υπογράφει σε συνεργασία με τον αρμόδιο Επιθεωρητή Ποιοτικού Ελέγχου όλα τα απαιτούμενα έντυπα αποδέσμευσης του μείζονος εξοπλισμού στον οποίο έγινε δοκιμαστική εφαρμογή τροποποίησης που εξέδωσε το τμήμα του. • Ευθύνεται για την έκδοση των αλλαγών βιβλιογραφίας ή του υλικού οι οποίες προκύπτουν ως αποτέλεσμα της μελετών που εκπονεί και τις υποβάλλει αρμοδίως στη ΔΑΥ για έγκριση και ενσωμάτωση στη βιβλιογραφία του υλικού. • Ενημερώνει τον Προϊστάμενο του Τμήματος για τα παρουσιαζόμενα προβλήματα που δύνανται να επιδράσουν αρνητικά στο χρονοδιάγραμμα απόδοσης του έργου του και εισηγείται πιθανές λύσεις. • Μεριμνά σε συνεργασία με το Τμήμα Σχεδιαστηρίου για την εκπόνηση των απαιτούμενων από το έργο του σχεδίων και φροντίζει για την υπογραφή αυτών. • Μεριμνά για την ενημέρωση της βιβλιογραφίας του Τμήματός του. • Γνωματεύει για την καταλληλότητα του ηλεκτρολογικού ή/και ηλεκτρονικού εξοπλισμού και μέσων για αεροπορική χρήση υλικών και διαδικασιών. • Συνεργάζεται με τα Γραφεία Τεχνικών Συμβούλων των Μονάδων της ΠΑ για συλλογή στοιχείων και αξιολόγηση προτάσεων βελτίωσης που αφορούν θέματα μηχανολογικών εφαρμογών.

Θεσμική Εκπροσώπηση και Συνεργασία

Απαιτούμενα Προσόντα	
Ύπαρξη ειδικών/οργανικών διατάξεων για τα απαιτούμενα τυπικά προσόντα	ΌΧΙ
Τυπικά Προσόντα	
Προσόντα βάση ΠΔ 85/2022	α) Πτυχίο ή δίπλωμα Ηλεκτρονικής ή Ηλεκτρονικών Μηχανικών Τ.Ε. Τ.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμος τίτλος αντίστοιχης ειδικότητας σχολών της αλλοδαπής. β) Γνώση χειρισμού Η/Υ στα αντικείμενα: (i) επεξεργασίας κειμένων, (ii) υπολογιστικών φύλλων και (iii) υπηρεσιών διαδικτύου.
Γνώσεις	- Γνώση ισχύοντος νομοθετικού πλαισίου που διέπει τις δημόσιες συμβάσεις μελετών και παροχής τεχνικών και λοιπών συναφών επιστημονικών υπηρεσιών και έργων. - Γνώση Εθνικών Τεχνικών Προδιαγραφών (Ε.ΤΕ.Π.) / Ευρωκωδίκων και Εθνικών Κειμένων Εφαρμογής των Ευρωκωδίκων / Προδιαγραφές ΕΛ.Ο.Τ. και Ι.Σ.Ο. - Γνώση Μεθοδολογιών και τεχνικών προγραμματισμού, διαχείρισης, παρακολούθησης και αξιολόγησης έργων. - Γνώση διαχείρισης ποιότητας - Γνώση διαχείρισης κινδύνων - Γνώση χειρισμού Η/Υ.
Ειδικές απαιτήσεις θέσης Εργασίας	- Ενδεχόμενη απασχόληση εκτός ωραρίου. - Φύλλα Πορείας για διεκπεραίωση θεμάτων Δνσης.
Εμπειρία	

Δεξιότητες	
Δεξιότητα	Επιθυμητό επίπεδο
ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗ ΓΝΩΣΗΣ	Χαμηλό
ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΣΜΟΣ & ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ & ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΗΓΕΤΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό
ΟΜΑΔΙΚΟΤΗΤΑ	Μέτριο
ΟΡΓΑΝΩΣΗ & ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΙΣΜΟΣ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑ	Υψηλό
ΠΡΟΣΑΝΑΤΟΛΙΣΜΟΣ ΣΤΟΝ ΠΟΛΙΤΗ	Χαμηλό
ΠΡΟΣΑΡΜΟΣΤΙΚΟΤΗΤΑ	Χαμηλό
Επιθυμητά Προσόντα	

Διάρκεια θητείας	Υποχρεωτική επιμόρφωση πριν την ανάληψη της θέσης	Άλλες Πληροφορίες
	ΌΧΙ	